



COMUNE di CAGGIANO
Provincia di Salerno
(www.comune.caggiano.sa.it)

Deliberazione della Giunta Comunale - COPIA

N. 111 del Reg.
Data 16/10/2023

Oggetto: **APPROVAZIONE “PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023/2025” (PIAO) SEMPLIFICATO.**

L'anno **DUEMILAVENTITRÈ**, il giorno **SEDICI**, del mese di **OTTOBRE**, alle ore **10:00** e ss., nella sala delle adunanze del Comune intestato, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano rispettivamente presenti e assenti i signori:

		Presenti	Assenti
1 - LAMATTINA Modesto	<i>SINDACO</i>	X	
2 - LAMATTINA Pasquale	<i>VICESINDACO</i>	X	
3 - ISOLDI Angelamaria	<i>ASSESSORE</i>	X	

Partecipa con funzioni di verbalizzante il Segretario Comunale, dott. **Giovanni LAMATTINA**.

Il Sindaco, dott. **Modesto LAMATTINA**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita i convocati a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- ☒ ai sensi dell'art. 49, comma 1 del T.U.E.L., sono stati acquisiti i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei Servizi competenti;
- ☒ è stata, altresì, acquisita l'attestazione di copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

Dato atto che prima della trattazione dell'argomento, il Segretario Comunale ha ammonito i presenti sugli obblighi di astensione previsti dalla vigente normativa, in caso di situazioni di conflitto di interesse anche potenziale con la presente deliberazione.

A relazione del Sindaco, *Dott. Modesto Lamattina*, su istruttoria e proposta del Segretario Comunale.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 6, comma 1, del D.L. 9 giugno 2021 n. 80 «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*», convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113, ha introdotto nell'ordinamento il **“Piano integrato di attività e organizzazione” (PIAO)**;
- il PIAO è un documento unico di programmazione e governance che ha come principale obiettivo quello di rafforzare la capacità amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni in funzione dell'attuazione del PNRR, da attuare attraverso una semplificazione delle procedure di programmazione che garantisca una maggiore qualità, trasparenza ed efficienza dei servizi pubblici;
- con il D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81 sono stati individuati gli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO, che sostituisce una serie di Piani e Programmi previsti dalla normativa e già obbligatori per le amministrazioni tenute all'adozione dello stesso; tra cui, i Piani della performance, della prevenzione della corruzione e della trasparenza, dei fabbisogni di personale e della formazione del personale;
- con Decreto del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 132 del 30 giugno 2022, è stato approvato il *“Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e di organizzazione, in attuazione all'articolo 6, comma 6, del decreto-legge 80/2021”*, che ha definito i contenuti per la redazione del PIAO e le modalità di approvazione in forma semplificata (cd. **PIAO semplificato**) per gli enti con meno di 50 dipendenti (artt. 3 e 6).

Considerato che il PIAO:

- quale strumento di programmazione, dev'essere adottato entro il 31 gennaio di ogni anno, salvo proroghe, da tutte le pubbliche amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 (con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative), ha durata triennale e va aggiornato ogni anno;
- contiene la scheda anagrafica dell'Amministrazione ed è suddiviso nelle Sezioni di cui agli artt. 3, 4 e 5 del Decreto ministeriale e ciascuna Sezione è a sua volta ripartita in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale;
- è approvato dalla Giunta Comunale (*art. 11, comma 1, decreto n. 132/2022*);
- nel caso della sua mancata adozione, trovano applicazione le sanzioni di cui all'art. 10, co. 5, del D. Lgs. 27/10/2009 n. 150, ferme restando quelle previste dall'art. 19, co. 5, lett. b), del D.L. 24/06/2014 n. 90, convertito con modificazioni dalla Legge 11/08/2014 n. 114 (*art. 6, comma 7, D.L. 9 giugno 2021 n. 80*).

Rilevato, inoltre, che il Dipartimento della Funzione Pubblica, con circolare n. 2/2022 dell'11/10/2022, ha fornito indicazioni le operative per le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO e, in particolare, in merito al funzionamento dell'applicativo on-line cd. “Portale PIAO” che consente l'inserimento del Piano approvato dall'Amministrazione e il caricamento della documentazione e dei dati richiesti dal DFP a cura del soggetto delegato ad agire per suo conto (Referente).

Preso atto che, pertanto, le Amministrazioni pubbliche devono:

- approvare il PIAO ogni anno;
- pubblicarlo nel proprio sito web istituzionale;
- inserirlo nel “Portale PIAO” del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Dato atto che il Comune di Caggiano, alla data del 31 dicembre 2022:

- conta in organico meno di cinquanta dipendenti (n. 13, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 1 del Conto Annuale);
- conta una popolazione residente inferiore a 5.000 abitanti e, pertanto, rientra nell'elenco dei “piccoli Comuni” di cui all'art. 1, comma 2, della Legge 06/10/2017 n. 158.

Dato atto, inoltre, che il Comune di Caggiano ha provveduto a dare attuazione a tutte le disposizioni normative inerenti i documenti di pianificazione e programmazione ora assorbiti nel PIAO, con distinte e separate deliberazioni, di seguito indicate:

➤ **Deliberazioni del Consiglio Comunale**

- n. 08 del 23/05/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il “Documento Unico di Programmazione” (DUP) di questo Comune, predisposto per il periodo 2023/2025 nella forma semplificata prevista dall’Allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;
- n. 09 del 10/03/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il “Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2023-2025”.

➤ **Deliberazioni della Giunta Comunale**

- n. 13 del 18/03/2021, con la quale è stato approvato il “Piano delle azioni positive” triennio 2021/2023;
- n. 121 del 20/10/2022, con la quale è stato approvato il “Piano della formazione del personale dipendente per il triennio 2022/2024”;
- n. 47 del 23/05/2023, con la quale è stato approvato il “Piano triennale del fabbisogno di personale periodo 2023/2025” (PTFP);
- n. 54 del 30/05/2023, con la quale - avvalendosi della facoltà prevista per i Comuni con meno di 5.000 abitanti in assenza di fatti corruttivi e/o di disfunzioni amministrative significative (art. 6 Decreto Funzione Pubblica n. 132/2022 e PNA 2019, pag. 27) - la durata del “Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023” (approvato con deliberazione G.C. n. 20 del 30/03/2021) è stata prorogata anche per l’anno 2023, quale sottosezione “*Rischi corruttivi e trasparenza*” del redigendo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;
- n. 63 del 12/06/2023, con la quale è stato approvato il “Piano esecutivo di gestione (PEG) 2023”;
- n. 107 del 28/09/2023, con la quale è approvato il “Sistema di misurazione e valutazione della performance” (SMVP);
- n. 108 del 12/10/2023, con la quale è stato approvato il “Piano della Performance 2023”.

Visto che questo Ente, in sede di prima applicazione, ha provveduto ad approvare il “PIAO semplificato 2022/2024” con deliberazione G.C. n. 127 del 27/10/2022, e che tale Piano è stato inserito nella Sezione “*Amministrazione Trasparente*” del sito web istituzionale del Comune e pubblicato nel “Portale PIAO” del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Visto l’allegato schema del “PIAO semplificato 2023/2025”, predisposto dai funzionari apicali del Comune con il coordinamento del Segretario Comunale.

Visto il Decreto del Ministero dell’Interno 28/07/2023 (G.U. n. 177 del 31/07/2023), con il quale il termine per l’approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli EE.LL. è stato rinviato al 15 settembre 2023 e, conseguentemente, anche il termine per l’approvazione del PIAO 2023-2025 è slittato al 15 ottobre 2023.

Richiamati:

- lo Statuto comunale;
- Regolamento comunale sull’ordinamento degli Uffici e Servizi;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;
- l’art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000 «Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali» e s.m.i.

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese per appello nominale da tutti i partecipanti alla seduta

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa narrativa, parte integrante e sostanziale del dispositivo che segue:

- 1) **Di approvare** il “**Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025**” (PIAO) del Comune di Caggiano redatto in forma semplificata, ai sensi dell’art. 6 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021, documento che allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale.
- 2) **Di disporre:**
 - la pubblicazione all’Albo pretorio della presente deliberazione unitamente all’allegato e l’inserimento all’interno del sito web istituzionale del Comune nella sezione “*Amministrazione trasparente*”, sotto-sezione di primo livello “*Disposizioni generali*”, sotto-sezione di secondo livello “*Atti generali*”;

- l'inserimento del PIAO semplificato 2023-2025 nell'applicativo on-line "Portale PIAO" del Dipartimento della Funzione Pubblica.

*Il presente atto deliberativo, con separata, unanime votazione è dichiarato **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL.*

PARERE RESO AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL TUEL
Parere FAVOREVOLE sulla REGOLARITA' TECNICA della proposta di deliberazione formalizzata con il presente atto. Si ATTESTA, altresì, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. 16/10/2023 Il Segretario Comunale <i>F.to Giovanni Lamattina</i>

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Modesto Lamattina

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni Lamattina

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- ☒ E' stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi:
 - mediante affissione all'Albo Pretorio comunale (*art. 124, comma 1, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - T.U.E.L.*);
 - nel sito informatico istituzionale di questo Comune (www.comune.caggiano.sa.it).

- ☒ E' stata compresa nell'elenco delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari in data odierna. (*art. 125, D.Lgs. n. 267/2000*).

Addì, **25/01/2024**

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Rosetta Pucciarelli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- ☒ E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000 (*T.U.E.L.*).

- ☐ E' divenuta esecutiva il giorno:
decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (*art. 134, comma 3, D. Lgs. n. 267/2000*);

Addì, **25/01/2024**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni Lamattina

E' copia conforme all'originale.

Addì, **25/01/2024**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni Lamattina

Firme autografe sostituite con indicazione a stampa dei nominativi (art. 3, comma 2, D. Lgs. 39/1993)