



COMUNE di CAGGIANO

Provincia di Salerno

(www.comune.caggiano.sa.it)

Deliberazione della Giunta Comunale

N. 34 del Reg.

Data 31/03/2026

Oggetto: Approvazione del “Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2026-2028” quale Sezione 3.3 del Piano Integrato di attività e organizzazione.

L'anno **DUEMILAVENTISEI**, il giorno **TRENTUNO**, del mese di **MARZO**, alle ore **11:30** e ss., nella sala delle adunanze del Comune intestato, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano rispettivamente presenti e assenti i signori:

		<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
1 - LAMATTINA Modesto	<i>SINDACO</i>	X	
2 - LAMATTINA Pasquale	<i>VICESINDACO</i>	X	
3 - ISOLDI Angelamaria	<i>ASSESSORE</i>	X	

Partecipa con funzioni di verbalizzante il Segretario Comunale, dott. **Giovanni LAMATTINA**.

Il Sindaco, dott. **Modesto LAMATTINA**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita i convocati a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che:

- prima della trattazione dell'argomento, il Segretario Comunale ha ammonito i presenti sugli obblighi di astensione previsti dalla vigente normativa in caso di situazioni di conflitto di interesse con la presente deliberazione;
- sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del T.U.E.L., sono stati acquisiti i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei Servizi competenti, riportati in calce al presente atto.

A relazione del Sindaco, **dott. Modesto Lamattina**, su istruttoria e proposta del Servizio 1 (Ufficio “*Gestione amministrativa e giuridica risorse umane*”).

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la struttura organizzativa del Comune di Caggiano, come da “*Funzionigramma*” approvato con deliberazione G.C. n. 14 del 24/02/2022, è articolata nei seguenti Servizi:
 - **Servizio 1** – *Segreteria/Demografici/Affari Generali*
 - **Servizio 2** – *Amministrativo*
 - **Servizio 3** – *Finanziario e Tributi*
 - **Servizio 4** – *Tecnico e Protezione Civile*
 - **Servizio 5** – *Polizia Municipale e Commercio.*
- al **31 dicembre 2025** risultano in servizio **n. 11 dipendenti (n. 5 a tempo pieno e n. 5 a tempo parziale**, tutti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e **n. 1 a tempo parziale** e con rapporto di lavoro a tempo determinato).

Visto l’art. 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D. Lgs 25 maggio 2017, n. 75:

«2. Allo scopo di ottimizzare l’impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell’articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l’articolo 33. Nell’ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l’ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all’articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all’attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all’articolo 6-ter, nell’ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima (...).»;

Viste le “*Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche*” (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018).

Visti:

- l’articolo 6, comma 1, del D. L. 9 giugno 2021 n. 80, recante “*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia*”, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113, il quale prevede che per assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese, le pubbliche amministrazioni, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione;
- il comma 6, del citato articolo 6, che ha stabilito che con Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni, e che nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l’adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;
- il Decreto del Ministro per la P.A. di concerto con il Ministro dell’Economia e Finanze, emanato il 30 giugno 2022, che definisce il contenuto del PIAO anche per gli enti di minori dimensioni.

Visto, inoltre, il DPR 24 giugno 2022 recante l’individuazione di adempimenti assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, tra i quali figura il Piano dei fabbisogni di personale di cui all’art. 6 del D. Lgs 165/2001.

Rilevato che il Decreto-Legge 34/2019, articolo 33, e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020c, ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall’art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L. n. 114 del 11/08/2014 e successive integrazioni.

Considerato che il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità

della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune.

Vista in questo senso la Circolare attuativa del 13 maggio 2020 a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione (pubblicata in Gazzetta Ufficiale n.226 del 11/9/2020), con la quale vengono fornite indicazioni per l'applicazione concreta del nuovo sistema di calcolo.

Richiamate le seguenti deliberazioni, esecutive ai sensi di legge:

- G.C. n. 137 del 29/12/2023, con la quale è stato approvato il “**Piano delle Azioni Positive**” per il triennio 2026/2026;
- C.C. n. 13 del 29/04/2025, con la quale è stato approvato il “**Rendiconto della gestione relativo all'anno 2024**” (ultimo rendiconto approvato);
- G.C. n. 46 del 22/05/2025, con il quale è stato approvato il “**Piano della Performance 2025 /2027**”;
- G.C. n. 12 del 12/02/2026, con la quale si dava atto che - a seguito della ricognizione effettuata ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 16 della Legge n. 183/2011 - il Comune di Caggiano per l'anno **2026** non ha personale in soprannumero rispetto alla dotazione organica di dipendenti in servizio alla data del **31/12/2025**, né eccedenze di personale rispetto alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente e che, pertanto, non sussiste il vincolo di cui all'art. 16, comma 2, della Legge 12 novembre 2011 n. 183;
- C.C. n. 07 del 03/03/2026, con la quale è stato approvato il “**Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2026/2028**”;
- G.C. n. 31 del 27/03/2025, avente ad oggetto “**APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O. SEMPLIFICATO) 2025 - 2027**”, in particolare la sezione 3 “**Organizzazione e capitale umano**” – Sotto-Sezione 3.3 “**Piano triennale dei fabbisogni di personale**”.

Rilevato che in base all'art. 3, comma 3, del D.L. 19/2026:

“A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto, nei comuni fino a 3.000 abitanti la spesa per il segretario comunale, per gli importi previsti, secondo la popolazione dell'ente, dagli articoli 57, comma 3, 58, comma 1, e 61, comma 2, del contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) relativo al personale dell'area funzioni locali del 16 luglio 2024, non rileva ai fini del rispetto dei limiti previsti dall'articolo 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e dall'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75”.

Preso atto che:

- ai sensi dei conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato (2024) risulta essere pari al **23,38 %**, e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo “**valore soglia**” secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1;
- il margine di spesa sopra citato, sulla base delle indicazioni disponibili anche per quanto riguarda le entrate correnti nell'arco del prossimo triennio, consente l'adozione del suddetto programma di reclutamento senza superare il “**valore soglia**” sopra citato;
- ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

Rilevato che:

- secondo l'art. 4, comma 2 del citato decreto “*i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica*”;
- dai dati forniti dal Servizio Finanziario, il Comune di Caggiano dispone di un margine di potenziale maggiore spesa pari ad **Euro 90.120,66**, fino al raggiungimento del primo valore soglia.

Dato atto che:

- con delibera di G.C. n. 11 del 10/02/2026, dichiarata immediatamente eseguibile ed ai sensi dell'art. 14, comma 1-bis, del D.L. n. 25/2025, è stato disposto l'incremento delle risorse destinate al trattamento accessorio del personale, inclusi gli incaricati di Elevata Qualificazione (EQ), nella misura dello 0,48% calcolato sugli stipendi tabellari dell'anno 2023, destinando tale incremento pari ad **Euro 14.000,00 (oltre oneri come per legge)** all'aggiornamento dei valori delle indennità di posizione delle EQ per l'anno 2026, nel rispetto dei limiti minimi e massimi previsti dal CCNL vigente;

- con delibera di G.C. n. 26 del 10/03/2026, è stato disposto il collocamento a riposo a far data dal 1° agosto 2026 (ultimo giorno di servizio 31 luglio 2026) del dipendente comunale a tempo pieno e indeterminato, Sig. *Giovanni Pucciarelli* (nato a *omissis* il *omissis*), attualmente inquadrato nell'area dei "*Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (EQ)*", per raggiunti limiti di età, con diritto alla "pensione di vecchiaia" a carico dell'INPS (ex Cassa CPDEL) ai sensi delle vigenti normative;
- il margine di potenziale maggiore spesa viene determinato, alla luce degli incrementi disposti con la delibera di G.C. n. 11/2026, in **Euro 71.195,46**;
- il risparmio di spesa in vista di prevista cessazione nell'anno ascende ad **Euro 11.460,69**;
- in base ai parametri definenti lo stato di deficitarietà strutturale questo Ente non risulta deficitario.

Considerato che ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente.

Ritenuto pertanto di aggiornare il programma del fabbisogno di personale per il triennio 2026/2028, approvando il "**Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2026-2028**" del Comune di Caggiano, redatto secondo le linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018.

Rilevato che il costo della dotazione organica così come delineata nel presente provvedimento, rientra nella programmazione finanziaria già esistente, e si muove entro i limiti finanziari di cui all'art. 1 comma 557 L. 296/2006, con le deroghe previste dall'art. 7 del DPCM 17 marzo 2020;

Dato atto che è stato acquisito agli atti il parere del Revisore dei Conti dell'Ente, dott. Vincenzo Flora, reso ai sensi dell'art. 239 D. Lgs 267/2000 (*Verbale n. 03 del 30/03/2026, pervenuto in pari data al n. 2499 di prot. dell'Ente*).

Visti:

- lo Statuto comunale;
- D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- il vigente "*Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi*";
- l'art. 48 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 "*Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*" (TUEL) e s.m.i.;

Con voti favorevoli unanimi resi in forma palese

D E L I B E R A

Per quanto indicato in premessa narrativa, parte integrante e sostanziale del dispositivo che segue:

1) DI PRENDERE ATTO che:

- il parametro di virtuosità finanziaria di questo Comune, previsto dal DL 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020, si colloca al di sotto del "*valore soglia*" di spese di personale su entrate correnti, e precisamente nella percentuale del **23,38%**, giusto ***Allegato A***, parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo.
- di conseguenza il margine potenziale di spesa fino al raggiungimento del limite massimo di spesa previsto dall'art. 5 del DPCM citato - al netto degli incrementi disposti con la delibera di G.C. n. 11/2026 - per l'anno 2026 è pari ad **Euro 71.195,46**;
- il risparmio di spesa derivante dalla prevista cessazione dal servizio nell'anno ascende ad **Euro 11.460,69**.

2) DI APPROVARE il "**Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2026-2028**" quale sezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, riportato nell'***Allegato B***, parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo.

3) DI DARE ATTO che:

- a) il programma assunzionale mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e che determina una spesa non superiore a quella prevista dall'art. 4 e 5 del citato DPCM 17 marzo 2020;

- b) le assunzioni previste con il presente atto e la dotazione organica risultante rispettano il limite massimo di spesa potenziale, identificato nel limite di contenimento della spesa di personale previsto dall'art. 1 comma 557 della legge 296/2006.
- 4) **DI AUTORIZZARE** per il triennio 2026/2028 le eventuali assunzioni a tempo determinato (ovvero forme di reclutamento temporaneo quali il ricorso a "*scavalchi di eccedenza*" ex art. 1 comma 557 L. 311/2004) che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile.
- 5) **DI PRECISARE** che la programmazione triennale potrà essere aggiornata o rivista in relazione a nuove e diverse esigenze dell'Ente, ovvero, in relazione a limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa.
- 6) **DI TRASMETTERE:**
- copia della presente deliberazione alla RSU Aziendale e alle OO.SS. territoriali di categoria;
 - il "*Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2026-2028*" alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "*Piano dei fabbisogni*" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018.
- 7) **DI INCARICARE** il Responsabile della Trasparenza di inserire il presente provvedimento nel sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "*Amministrazione trasparente*".

Il presente atto deliberativo, con separata, unanime votazione è dichiarato **immediatamente eseguibile** ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del TUEL.

PARERI RESI AI SENSI DELL'ART. 49, C. 1, DEL T.U.E.L.
Parere FAVOREVOLE sulla REGOLARITÀ TECNICA della proposta di deliberazione formalizzata con il presente atto. Si ATTESTA, altresì, la regolarità e correttezza dell'atto amministrativo proposto. 31/03/2026 La Responsabile del Servizio 1 Ufficio "<i>Gestione amministrativa e giuridica risorse umane</i>" <i>F.to Rosetta Pucciarelli</i> Parere FAVOREVOLE sulla REGOLARITÀ CONTABILE della proposta di deliberazione formalizzata con il presente atto. 31/03/2026 Il Responsabile del Servizio Finanziario/Ragioneria <i>F.to Giovanni Pucciarelli</i>

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Modesto Lamattina

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni Lamattina

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- ☒ E' stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi:
 - mediante affissione all'Albo Pretorio comunale (art. 124, comma 1, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - T.U.E.L.);
 - nel sito informatico istituzionale di questo Comune (www.comune.caggiano.sa.it).
- ☒ E' stata compresa nell'elenco delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari in data odierna. (art. 125, D.Lgs. n. 267/2000).

Addì, **31/03/2026**

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Rosetta Pucciarelli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- ☒ E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.).
- ☐ E' divenuta esecutiva il giorno:
decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. n. 267/2000);

Addì, **31/03/2026**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni Lamattina

È copia conforme all'originale.

Addì, **31/03/2026**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni Lamattina

Firme autografe sostituite con indicazione a stampa dei nominativi (art. 3, comma 2, D. Lgs. 39/1993)