



COMUNE DI CANOLO

Città Metropolitana di Reggio Calabria

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Reg. Sett. N. 18

Reg. Gen. N. 41

PIANO ECONOMICO DI GESTIONE

DETERMINAZIONE N.

18 del 08/02/2023

<u>OGGETTO</u>	Accordo collettivo decentrato integrativo anno 2022 Procedure per la selezione della progressione economica orizzontale del personale avente diritto – anno 2022. Presa d'atto delle domande pervenute.
-----------------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

il Decreto del Sindaco n. 2 datato 02 gennaio 2023, prot. 000062 del 04/01/2023, con il quale lo scrivente è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa;

la deliberazione del Consiglio comunale n. 11 del 29 giugno 2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio 2022-2024;

la deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 19 luglio 2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2022 ed assegnate Risorse e Centri di costo a questa Area;

la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 17 gennaio 2023, esecutiva, con la quale, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025, sono state assegnate Risorse e Centri di costo ai Responsabili delle Aree;

l'art. 163, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) con il quale viene autorizzato automaticamente l'esercizio provvisorio del bilancio di previsione 2023-2025.

Richiamata la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo del 30/01/2023, n. 10, mediante la quale si dava corso alla procedura della progressione economica orizzontale riferita all'annualità 2022, avviando le procedure selettive per una quota di personale non superiore al 50% degli aventi diritto per categoria nell'anno di riferimento, ossia n. 1 di categoria C e n. 2 di categoria A, ed approvando gli schemi di avviso di selezione e la relativa domanda di partecipazione;

Atteso che i suddetti avviso e domanda di partecipazione sono stati affissi all'Albo pretorio informatico e negli spazi dedicati alle comunicazioni riservate al personale, dal 30/01/2023 al 06/02/2023;

Rilevato che al 06/02/2023, termine ultimo di presentazione delle candidature stabilito dal predetto avviso, sono pervenute le seguenti istanze:

- CATEGORIA C:
 - prot. 000367 del 01/02/2023 - matricola n. 138;
- CATEGORIA A:
 - prot. 000364 del 01/02/2023 - matricola n. 78;
 - prot. 000365 del 01/02/2023 - matricola n. 80;
 - prot. 000366 del 01/02/2023 - matricola n. 75.

Ritenuto necessario procedere alla presa d'atto delle suddette candidature per le successive incombenze;

Dato atto che le spese scaturenti dal presente intervento risultano impegnati nelle apposite voci dei capitoli di bilancio dedicate al personale;

Visti:

i CCNL comparto Funzioni locali vigenti;

l'art. 16 CCNL F.L. 2016-2018;

i vigenti CCDI parte normativa ed economica e relativo Regolamento, approvati con atti della Delegazione trattante;

l'art. 107, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267,

DETERMINA

- 1) di dichiarare la narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di dare atto che entro il 06/02/2023 (termine ultimo per la presentazione delle candidature) sono pervenute le seguenti istanze riferite alla procedura della progressione economica orizzontale anno 2022:
 - CATEGORIA C:
 - prot. 000367 del 01/02/2023 - matricola n. 138;
 - CATEGORIA A:
 - prot. 000364 del 01/02/2023 - matricola n. 78;
 - prot. 000365 del 01/02/2023 - matricola n. 80;
 - prot. 000366 del 01/02/2023 - matricola n. 75;
- 3) di trasmettere i fascicoli al Nucleo di Valutazione ed al Responsabile del Servizio Tecnico, per gli adempimenti di competenza;
- 4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, D.Lgs. n. 267/2000 che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 5) di esprimere, a norma dell'art. 147/bis comma 1, del D.Lgs n.267/2000 e smi, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza Amministrativa del presente provvedimento che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, c. 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

DISPONE

la presente determinazione viene trasmessa all'Ufficio Finanziario dell'Ente per i controlli ed i riscontri di competenza ed al responsabile della tenuta dell'Albo pretorio per la pubblicazione ed inserita nell'apposito fascicolo delle determinazioni tenuto presso questo Servizio.

INFORMA

che:

- il Responsabile del procedimento è Antonio DIENI e-mail: demografici@comunecanolo.it;
- il Responsabile del Servizio è Antonio DIENI e non sussiste, in capo allo stesso, alcun conflitto d'interessi, anche potenziale, ai fini dell'adozione dei pareri, delle valutazioni tecniche, degli atti endoprocedimentali e del provvedimento finale.
- dalla data di affissione all'Albo pretorio informatico, è esperibile ricorso avverso il presente provvedimento entro:
 - a) sessanta giorni al T.A.R. Calabria;
 - b) centoventi giorni al Presidente della Repubblica.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

(Antonio DIENI)

COMUNE DI CANOLO (RC) - AREA ECONOMICO FINANZIARIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

☒ *PARERE FAVOREVOLE* ☐ *PARERE NON FAVOREVOLE per i seguenti motivi:*

Canolo, 08/02/2023

*Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giovanni Gulluni*

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Canolo, 08/02/2023

*Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giovanni Gulluni*

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio informatico dell'Ente dal 10 febbraio 2023 per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Registro pubblicazioni n°

*Il Responsabile dell'Albo
Antonio DIENI*
