COMUNE di CASTELFRANCO in MISCANO

Provincia di Benevento

Viale Roma, n. 12 – 82022 Castelfranco in Miscano (BN)
Tel: 0824/960066 – Fax: 0824/960297
P.Iva: 00437840622- Codice Fiscale: 82002270625
Sito internet istituzionale: www.comune.castelfrancoinmiscano.bn.it
Posta elettronica certificata: protocollo.cstelfrancoinmiscano@asmepec.it

Relazione annualità 2024

Sezione Prima
Sistema di valutazione ed obiettivi assegnati

In tale sezione sono sinteticamente indicati i presupposti ed i riferimenti normativi e regolamentari che consentono di procedere alla valutazione degli obiettivi di *performance* raggiunti nella qualità di Responsabile del settore tecnico nell'annualità 2023.
Gli atti prodotti dall'ente sono tutti depositati ed accessibili.
Per consentire una più agevole lettura e valutazione, il PIAO ed il regolamento per la gestione, misurazione e valutazione della performance sono materialmente allegati alla presente.

****

Con decreto Sindacale n. 2348 del 18-05-2022 era attribuita allo scrivente la responsabilità del settore Tecnico del Comune di Castelfranco in Miscano.
Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 25/03/2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma IV del decreto legislativo 267/2000 e s.m.i., era approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026.
Con successiva deliberazione consiliare n. 5 del 25/03/2024 era approvato il bilancio di previsione 2024/2026 e con deliberazione di G. C. n. 25/2024 il Piano integrato di attività ed organizzazione 2024/2026.
Nel P.I.A.O. 2024/2026 erano assegnati, in conformità al vigente *Regolamento per la gestione, misurazione e valutazione della performance,* approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 26/04/2018, gli obiettivi di *performance* per l'annualità 2024.

Ai sensi della Sezione V Capo II intitolato "Il ciclo della p*erformance dei responsabili di posizione organizzativa*" del citato regolamento, adottato in applicazione del D.L.gs. n. 50/2009, come modificato dal D.L.gs. n. 74/2017:

La valutazione della performance individuale dei Responsabili di posizione organizzativa è collegata:

a) *agli indicatori di performance organizzativa (ambito organizzativo di*

COMUNE di CASTELFRANCO in MISCANO
Provincia di Benevento
Viale Roma, n. 12 – 82022 Castelfranco in Miscano (BN)
Tel: 0824/960066 – Fax: 0824/960297
P.Iva: 00437840622- Codice Fiscale: 82002270625
Sito internet istituzionale: www.comune.castelfrancoinmiscano.bn.it
Posta elettronica certificata: protocollo.cstelfrancoinmiscano@asmepec.it

diretta responsabilità) ai quali è attribuito un peso prevalente nella valutazione complessiva;

b) *al raggiungimento di specifici obiettivi individuali attribuiti;*

c) *alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, nonché ai comportamenti organizzativi richiesti per il più efficace svolgimento delle funzioni assegnate (in particolare i comportamenti riguardano le caratteristiche intrinseche della persona che si manifestano nell'attività lavorativa - ad es. iniziativa, autonomia, impegno integrazione, flessibilità, sicurezza, precisione, comunicazione, ecc.), che possono essere così sintetizzati (vedasi scheda sub "B" in appendice "GUIDA ALLA VALUTAZIONE SUL COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO – AREA POSIZIONI ORGANIZZATIVE"):*

- ✓ *capacità di promuovere soluzioni innovative;*
- ✓ *problem solving;*
- ✓ *orientamento all'utente interno/esterno;*
- ✓ *leadership;*
- ✓ *qualità atti amministrativi e contabili;*
- ✓ *capacità organizzative e gestionali;*

alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, misurata sulla base del seguente indicatore finalizzato a dimostrare la capacità di saper misurare ed evidenziare diversità di tipo quantitativo e qualitativo nei contributi dei propri collaboratori mantenendo alta la spinta motivazionale.

Obiettivi assegnati nel P.I.A.O. 2024/2026.

Con il P.I.A.O. 2024/2026 la Giunta Comunale assegnava:

a) OBIETTIVI DI PERFORMANCE DI AREA FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (PESO 40%);
b) SPECIFICI OBIETTIVI INDIVIDUALI (PESO 20%);
c) OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA, CONSISTENTE IN OBIETTIVI GESTIONALI E/O MISURE SPECIFICHE IN TEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (OBIETTIVI TRASVERSALI/OPERATIVI E/O ATTUAZIONE DI POLITICHE COLLEGATE AI BISOGNI ED ALLE ESIGENZE DELLA COLLETTIVITA') (peso 10%);
d) OBIETTIVI IN RELAZIONE ALLA CONCORRENZA ALLA PERFORMNCE GENERALE DELLA STRUTTURA (PESO 25);
e) OBIETTIVI LEGATI ALLA CAPACITA' DI VALUTAZIONE DEI PROPRIO COLLABORATORI.

Sezione Seconda
Obiettivi raggiunti

COMUNE di CASTELFRANCO in MISCANO
Provincia di Benevento
Viale Roma, n. 12 – 82022 Castelfranco in Miscano (BN)
Tel: 0824/960066 – Fax: 0824/960297
P.Iva: 00437840622- Codice Fiscale: 82002270625
Sito internet istituzionale: www.comune.castelfrancoinmiscano.bn.it
Posta elettronica certificata: protocollo.cstelfrancoinmiscano@asmepec.it

Ad ogni macrocategoria, indicate dalle suindicate lettere a), b), c), d), e), è dedicato un paragrafo della presente relazione, ove sono illustrati anche i risultati conseguiti.

A) <u>OBIETTIVI DI PERFORMANCE DI AREA FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (PESO 40%).</u>

La Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 60/2023 ha assegnato allo scrivente 2 obiettivi di performance di area, attribuendo a ciascuno un peso del 20% del totale, come di seguito indicato:

DESCRIZIONE	OBIETTIVO	SCADENZA	INDICATORE
RIDUZIONE DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO	RIDURRE OD ELIMINARE ACCANTONAMENTO A FGDC	31/12/2024	IL 100% DEL PESO SARA' RICONOSCIUTO A SEGUITO DEL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO
REDAZIONE DELLA PROPOSTA DI REGOLAMENTO PER LA RIPARTIZIONE DI INCENTIVI FUNZIONI TENCICHE	APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA DA PARTE DELLA GIUNTA COMUNALE	31/12/2024	IL 100% DEL PESO SARA' RICONOSCIUTO IN CASO DI APPROVAZIONE DEL PRELIMINARE DEL PUC DA PARTE DELL'ORGANO COMUNALE COMPETENTE

<u>In relazione all'obiettivo di "*riduzione dei tempi medi di pagamento*" si rileva che l'obiettivo è stato ampiamente raggiunto</u>.

Deve rilevarsi in proposito che:

- Il D. Lgs. n. 36/2023 ha previsto, all'art. 45, una nuova disciplina degli incentivi per funzioni tecniche, in sostituzione della precedente normativa di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016, rendendo necessario, in attuazione della nuova disciplina, adottare un nuovo regolamento che sostituisca la disciplina comunale previgente;

- in occasione della riunione del 28/10/2024 per la sottoscrizione della bozza di contratto decentrato integrativo è stato sottoposto ai Rappresentanti delle OO.SS. firmatarie del CCNL Regioni ed enti locali presenti la bozza di regolamento *de quo* onde condividerne i principi generali e non era avanzate proposte di modifica e/o osservazioni in merito al suo contenuto;

- il regolamento era approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 20.11.2024;

<u>In relazione all'obiettivo di *riduzione dei tempi medi di pagamento*, si rileva che l'obiettivo è stato ampiamente raggiunto. Può infatti rilevarsi che:</u>

- sulla base dei dati risultanti dalla PCC rilevati alla data del 31/12/2024 gli indicatori per l'esercizio 2025 presentano i seguenti valori:
- indicatore di riduzione del debito commerciale residuo:
  - ✓ stock debito commerciale 2023 € 498.352,36
  - ✓ stock debito commerciale 2024 € 445.487,00
  - ✓ rapporto stock 2024/stock2023 0,89;
- indicatore di tempestività dei pagamenti: tempo medio dei pagamenti 26 giorni;

COMUNE di CASTELFRANCO in MISCANO
Provincia di Benevento
Viale Roma, n. 12 – 82022 Castelfranco in Miscano (BN)
Tel: 0824/960066 – Fax: 0824/960297
P.Iva: 00437840622- Codice Fiscale: 82002270625
Sito internet istituzionale: www.comune.castelfrancoinmiscano.bn.it
Posta elettronica certificata: protocollo.cstelfrancoinmiscano@asmepec.it

- indicatore di ritardo annuale dei pagamenti: - 4 giorni;

- sulla base dei dati risultanti dalla PCC, il Comune di Castelfranco in Miscano, come stabilito con deliberazione di Giunta Comunale n. 9/2025, non è tenuto a effettuare alcun accantonamento poiché il debito commerciale residuo scaduto, rilevato alla fine dell'esercizio precedente 2024, non è superiore al 5 per cento del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio e che l'indicatore di ritardo nei pagamenti assume valore negativo;

B) SPECIFICI OBIETTIVI INDIVIDUALI (PESO 20%).

Nel P.I.A.O. 2024/2026 era assegnato allo scrivente, quale obiettivo, la Elaborazione di uno studio di fattibilità relativo alla realizzazione di un impianto di videosorveglianza.

In relazione a tale obiettivo, può rilevarsi che con deliberazione n. 17/2024 la Giunta Comunale, su proposta dello scrivente, approvava il citato lo Studio di fattibilità tecnico-economica predisposto dall'Ufficio Tecnico Comunale, dell'importo complessivo di € 77.361,78 di cui €. 51.414,12 per lavori a base d'appalto e sicurezza e €. 25.947,66 per somme a disposizione dell'Amministrazione.

l'art. 50 del d. lgs**OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA, CONSISTENTE IN OBIETTIVI GESTIONALI E/O MISURE SPECIFICHE IN TEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (OBIETTIVI TRASVERSALI/OPERATIVI E/O ATTUAZIONE DI POLITICHE COLLEGATE AI BISOGNI ED ALLE ESIGENZE DELLA COLLETTIVITA') (peso 10%).**

Nel PIAO 2023/2025 sono stati assegnati i seguenti obiettivi afferenti alla presente macroarea:

DESCRIZIONE	OBIETTIVO	SCADENZA	INDICATORE
ATTUAZIONE MISURE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	INCREMENTO SU BASE ANNUA DEL 10% DELLE ATTIVITA' IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E CONTRATTI PUBBLICI	31/12/2023	IL 100% DEL PESO SARA' RICONOSCIUTO NEL CASO DI SVOLGIMENTO DI TUTTE LE ATTIVITA' DI FORMAZIONE PREVISTE DAL RELATIVO PIANO
MIGLIORAMENTO DELLA TRASPARENZA DELL'ATTIVITA' DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE	ADEGUAMENTO PORTALE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE AGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE	31/12/2023	IL 100% DEL PESO SARA' RICONOSCIUTO IN CASO DI RIEMPIMENTO DI OGNI CATEGORIA E SOTTOCATEGORIA DI COMPETENZA E RIDOTTO PROPORZIONALMENTE PER OGNI CATEGORIA E SOTTOCATEGORIA NON RIEMPITA

Lo scrivente ha incrementato la propria formazione in materia di prevenzione della corruzione e contratti pubblici, studiando articoli, sentenze e materiale ad accesso

COMUNE di CASTELFRANCO in MISCANO
Provincia di Benevento
Viale Roma, n. 12 – 82022 Castelfranco in Miscano (BN)
Tel: 0824/960066 – Fax: 0824/960297
P.Iva: 00437840622- Codice Fiscale: 82002270625
Sito internet istituzionale: www.comune.castelfrancoinmiscano.bn.it
Posta elettronica certificata: protocollo.cstelfrancoinmiscano@asmepec.it

gratuito (sito *web* di ANAC, banca dati corte dei conti, riviste giuridiche *online*); lo scrivente ha altresì partecipato a *webminar* liberamente accessibili sui più accreditati portali *web*. L'attività di formazione è stata necessitata anche dall'entrata in vigore del nuovo codice dei contratti pubblici (d.lgs. 36/2023), che ha richiesto un tempestivo e puntuale adeguamento delle procedure di affidamento di lavori servizi e forniture alla nuova disciplina. L'adeguamento è stato tempestivo e non si è registrato alcun rallentamento dell'*iter* delle procedure di affidamento di lavori e servizi e forniture di competenza dell'area tecnica.
Per quanto possibile, considerata anche la limitata struttura organizzativa e l'assenza di risorse umane nella propria area che possano coadiuvare lo scrivente, si è provveduto anche alla movimentazione delle categorie e sottocategorie della sezione Amministrazione Trasparente.

C) OBIETTIVI IN RELAZIONE ALLA CONCORRENZA ALLA PERFORMNCE GENERALE DELLA STRUTTURA (PESO 25).

In relazione a tali obiettivi, può rilevarsi che lo scrivente ritiene di aver contribuito in maniera costante al miglioramento della *performance* generale dell'ente.
Nonostante l'esiguità delle risorse materiali e strumentali di cui è dotato l'ente, sono stati raggiunti tutti gli obiettivi assegnati dall'Amministrazione, dimostrando capacità di promuovere soluzioni alternative (rispetto a quelle in origine prospettate e non concretamente realizzabili) e una spiccata capacità di *problem solving*.
Gli atti amministrativi prodotti non sono stati oggetto di impugnazione e/o ricorso (anche stragiudiziale) e risultano corretti, sia dal punto di vista giuridico-amministrativo che giuridico – contabile.
La collaborazione con gli Organi politici, il personale delle altre aree/settori, con il segretario comunale è sempre stata serena e proficua, in un'ottica di promozione e produzione di benessere organizzativo.
Il rispetto dei tempi procedimentali, di termini di scadenza normativamente imposti e/o assegnati evidenziano capacità di organizzazione del proprio lavoro.

D) OBIETTIVI LEGATI ALLA CAPACITA' DI VALUTAZIONE DEI PROPRIO COLLABORATORI.

In relazione a tale criterio, enucleato dal regolamento per la valutazione della performance e richiamato nel PIAO, si evidenzia che, con decorrenza febbraio 2023 l'unica risorsa umana assegnata al proprio settore è transitata in mobilità in altro ente locale.
La cooperazione con il personale, formalmente assegnato agli altri settori, ma con cui abitualmente si collabora, stante le ridotte dimensioni dell'ente che limitano l'applicabilità di troppo rigidi schematismi, è sempre stata eccellente e foriera di ottimi risultati.

****

Castelfranco in Miscano,

arch. Michele Di Iura

MICHELE DI IURA
12.02.2025 19:12:11
GMT+02:00

COMUNE di CASTELFRANCO in MISCANO

Provincia di Benevento

Viale Roma, n. 12 – 82022 Castelfranco in Miscano (BN)
Tel: 0824/960066 – Fax: 0824/960297
P.Iva: 00437840622- Codice Fiscale: 82002270625
Sito internet istituzionale: www.comune.castelfrancoinmiscano.bn.it
Posta elettronica certificata: protocollo.cstelfrancoinmiscano@asmepec.it

Si allegano:

- P.I.A.O 2024/2026;
- Regolamento per la gestione, misurazione e valutazione della performance.