



# **COMUNE DI CASTELSILANO**

*Provincia di Crotone*

*Piazza Municipio, 1 – 88834 Castelsilano (KR)  
Telef. 0984/994025 Fax 0984/994407*

**0 Originale  
0 Copia**

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>N. 8</b>  <b>Del 30.01.2015</b>	<b>OGGETTO: Approvazione Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2015/2017.</b>
--	--

L'anno **DUEMILAQUINDICI** il giorno **TRENTA** del mese di **GENNAIO**, alle ore **20,20**, in Castelsilano e nella Casa comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la GIUNTA COMUNALE nelle persone dei Signori:

	Francesco DURANTE	Sindaco	Presente
--	-------------------	---------	----------

01	Antonio SCHIPANI	Vice Sindaco	Presente
02	Francesco CERRA	Assessore	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale  
Avv. Maria Rosa Laratta

Assume la presidenza il Geom. Francesco Durante, in qualità di Sindaco *pro-tempore*, il quale, riconosciuto il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", all'art. 1, comma 1, definisce la trasparenza come "accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche" ed ha, conseguentemente, ridefinito tutti gli obblighi di pubblicazione nonché le definizioni di trasparenza e di accesso civico, stabilendo, altresì, all'art. 10, i contenuti di massima del programma triennale per la trasparenza e l'integrità nonché l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni, compresi gli enti locali, di dotarsi dello stesso;

### **Visti:**

- la Deliberazione CIVIT n. 50 del 4 luglio 2013, avente a oggetto "Linee guida per l'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016" e i relativi allegati, con particolare riferimento alle errata-corrige pubblicate in data 24 settembre 2013;
- le Linee Guida per i siti web della PA del 26 luglio 2010, con aggiornamento del 29 luglio 2011, previste dalla Direttiva n. 8 del 26 novembre 2009 del Ministero per la Pubblica amministrazione e l'innovazione, con cui sono stati definiti i requisiti minimi di trasparenza e accessibilità dei siti web pubblici, con relative specifiche tecniche;
- la deliberazione del 2 marzo 2011 del Garante per la Protezione dei dati personali, avente ad oggetto le "Linee Guida in materia di trattamento dei dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190, avente ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione", che ha fissato il principio della trasparenza come asse portante delle politiche di prevenzione della corruzione, stabilendo, altresì, numerosi obblighi in capo agli enti locali;
- il Codice dell'amministrazione digitale (CAD) di cui al D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82;

**Richiamato** il decreto del Sindaco n. 6 del 29.10.2013 con cui è stato individuato il Segretario Comunale quale responsabile della trasparenza, a norma dell'art. 43, comma 1, del D. Lgs n. 33/2013;

**Precisato** che a far data dal 20.08.2014 le funzioni di Segretario Comunale e, dunque, di Responsabile della trasparenza presso il Comune di Castelsilano sono svolte dall'Avv. Maria Rosa Laratta;

**Considerato** che lo strumento fondamentale per l'organizzazione, il coordinamento e la gestione complessiva della trasparenza è il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, divenuto obbligo di legge nonché documento essenziale per la programmazione delle attività legate alla prevenzione della corruzione e allo sviluppo della cultura della legalità, unitamente al Piano per la prevenzione della corruzione;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 04.02.2014 con la quale è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione ed il Programma triennale della Trasparenza e dell'Integrità per il triennio 2014/2016;

**Preso atto** che il Responsabile della trasparenza, come sopra individuato, con avviso pubblico prot. n. 176 del 22.01.2015, pubblicato all'Albo pretorio *on line* di questo Comune, ha reso pubblico che entro il 31.01.2015 si sarebbe disposto l'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza ed integrità 2014/2016, richiedendo ad organizzazioni sindacali, associazioni ed altre forme di organizzazioni rappresentative di particolari interessi ed agli utenti che operano nel territorio o che

fruiscono delle attività e dei servizi prestati dall'amministrazione comunale, di presentare eventuali proposte ed osservazioni entro il 29.01.2015 e che fino ad oggi non sono pervenute osservazioni o proposte;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere all'approvazione del Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità per gli anni 2015, 2016 e 2017, quale strumento utile per il raggiungimento delle finalità di cui sopra, nelle risultanze di cui all'allegato, parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Visto** il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Acquisito** il preventivo parere di regolarità tecnica, espresso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 2000;

**Con voti unanimi favorevoli**, espressi in forma palese, per alzata di mano;

### **DELIBERA**

- 1) di approvare**, come approva, la narrativa che precede, che si intende qui integralmente trascritta;
- 2) di approvare** il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2015-2017, allegato quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 3) di disporre** la pubblicazione nell'apposita sezione del sito Internet comunale all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" - "Disposizioni generali";
- 4) di trasmettere** il Programma ai Responsabili di tutti i Settori dell'Ente ed a tutto il personale interessato dagli obblighi di pubblicazione;
- 5) di dichiarare**, con separata ed unanime votazione espressa in forma palese per alzata di mano, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

=====

---

---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visto l'art.49, primo comma, del D. Lgs. 18.08.2000 n.267;

Visto la presente proposta di deliberazione;

ESPRIME IL SEGUENTE PARERE

la presente proposta di deliberazione è regolare dal punto di vista tecnico.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Maria Isabella Olivito

---

---

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto:

IL SINDACO  
F.to Francesco Durante

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Avv. Maria Rosa Laratta

---

ATTESTAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 020215;

- è stata trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari con lettera n. 281 in

data 020215 (art.125, D.Lgs. 267/2000);

Castelsilano, li 020215

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Avv. Maria Rosa Laratta

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Castelsilano, li 020215

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Avv. Maria Rosa Laratta



---

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 020215;

☐ perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4°, D.Lgs. 267/2000);

☐ perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3°, D.Lgs. 267/2000);

Castelsilano, li 020215

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Avv. Maria Rosa Laratta

