



# COMUNE DI CASTELSILANO

Provincia di Crotona

Piazza Municipio, 1 – 88834 Castelsilano (KR)

Tel. 0984/994025 - Fax 0984/994407

P.IVA 00301160792

Prot. n.2722 Data 20.09.2016

Copia

REG. GEN. N. 98/2016

AREA SERVIZI DEMOGRAFICI

\*\*\*\*\*

## DETERMINAZIONE

N. 7 del 20.09.2016

<b>Oggetto:</b>	Liquidazione fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività individuale anno 2014.
-----------------	--

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il Decreto Sindacale n. 3/2015, prot. n. 305 del 04.02.2015 di nomina Responsabili dei Settori;

**Visto** il vigente regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi comunali;

**Vista** la deliberazione della G.C. n. 62 del 12.10.2015, modificata con deliberazione della G.C. n. 71 dell' 11.12.2015, con la quale è stata nominata la delegazione trattante di parte pubblica e sono stati forniti gli indirizzi per la ripartizione del Fondo delle Risorse della Contrattazione Decentrata Integrativa Anno 2014;

**Vista** determinazione del responsabile del servizio finanziario n. 14 del 21.12.2015, con la quale è stato costituito il fondo per le risorse per le politiche di sviluppo e per la produttività per l'anno 2014 e, contestualmente, assunto formale impegno di spesa;

**Atteso** che con nota Prot. n. 246 del 25.01.2016 è stata indirizzata a tutti i componenti la Delegazione Trattante la convocazione della riunione per la definizione della ripartizione del Fondo per le risorse decentrate anno 2014 per il giorno 01.02.2016;

**Visto** il verbale del 01.02.2016 relativo all'ipotesi di accordo contratto integrativo decentrato, parte economica 2014;

**Vista** la relazione illustrativa tecnico-finanziaria, redatta ai sensi dell'art.5, comma 3, del CCNL 01.04.1999, come sostituito dall'art. 4 del CCNL 22.01.2004, sull'intesa preliminare riguardante il contratto collettivo decentrato integrativo anno 2014, redatta dal Responsabile del Settore Economico Finanziario;

**Rilevato** che la sopraccitata ipotesi di accordo e la relazione illustrativa tecnico-finanziaria sono state trasmesse in data 04.02.2016, con nota prot. n. 409, al Revisore dei conti, ai fini del controllo sulla compatibilità dei costi derivanti da tale ipotesi con i vincoli di bilancio, nonché per la certificazione dei relativi oneri, ai sensi dell'art. 5 del CCNL 01.04.1999 e ss.mm.ii.;

**Visto** il parere favorevole sulla compatibilità finanziaria dell'accordo decentrato di cui all'oggetto, espresso dal Revisore dei conti Dott. Filiberto Viafora in data 08.02.2016, acquisito al protocollo dell'Ente n. 490 del 11.02.2016;

**Accertato** il rispetto dell'art. 9 della Legge 122/2010;

**Rilevato** che con deliberazione della G.C. n 32 del 27.06.2016 è stata autorizzata la sottoscrizione del contratto decentrato integrativo anno 2014 - ripartizione fondo 2014 ammontante ad €.

15.336,00, come esaminato ed approvato dalla delegazione trattante con sottoscrizione definitiva datata 16.07.2016;

**Rilevato** che con la stessa deliberazione della G.C. n. 32 del 27.06.2016 si demandava ai Responsabili dei Settori la liquidazione, previa sussistenza e controllo rigoroso dei requisiti richiesti, dei compensi spettanti al personale assegnato al proprio Settore; +

**Vista** la ricevuta di acquisizione del Contratto di che trattasi da parte dell'ARAN in data 12.06.2016 – Registrazione ID 3020066 – acclarata agli atti di questo Ente con prot. n. 2159 del 18.07.2016;

**Visto** l'art. 17, comma 2, lettera e), del C.C.N.L. 1° aprile 1999;

**Visti** gli art. 107 e 109 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali." e successive modificazioni;

**Vista** la deliberazione consiliare n. 18 del 28.05.2016 di approvazione del bilancio di previsione 2016;

**Visto** il Contratto Integrativo anno 2014 – parte economica sottoscritto tra le parti, in atti;

**Visto** il Regolamento di disciplina della Misurazione, Valutazione Integrità e Trasparenza della Performance e del Sistema Premiale del Personale dipendente, approvato dalla G.C. con atto n. 34 del 29.06.2015 ;

**Dato atto** che l'Ente è in possesso di tutti gli atti e documenti ai fini di una corretta liquidazione;

**Ritenuto** dover provvedere alla liquidazione ed al pagamento del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno in parola;

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000 e precisamente:

- L'art. 107 che assegna ai dirigenti le competenze in materia di gestione, compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- L'art. 183 sulle modalità di assunzione di spesa;
- L'art. 184 sulle modalità di liquidazione di spesa;
- L'art. 151 sulla esecutività di provvedimenti di spesa;
- L'art. 163 sull'approvazione del bilancio;

**Ritenuto** di disporre, in applicazione delle indicate norme di legge, l'approvazione del prospetto riepilogativo e dover provvedere alla liquidazione ed al pagamento del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno in parola;

**Visto** lo Statuto Comunale;

### **D E T E R M I N A**

- 1) Di approvare e fare propria in tutte le sue componenti la narrativa che precede;
- 2) **Di liquidare e pagare** ai 2 dipendenti di ruolo aventi diritto, appartenente a questo Settore le indennità di responsabilità, di maneggio valori e performance dovute per l'anno 2014, come:

#### **Art. 18 Indennità di Responsabilità**

Dipendente	Indennità	Importo Mensile	Periodo Gennaio/Dicembre
Puleo Tommaso Cat. B	Responsabilità	€ 950,00	€ 950,00
Bitonti Giovanna Cat.B	Responsabilità	€ 950,00	€ 950,00
<b>Totale</b>			<b>€ 1.900,00</b>

#### **Art. 12 Performance**

Dipendente	Indennità	Importo Liquidato
Puleo Tommaso Cat.B	Performance	€ 896,00
Bitonti Giovanna Cat.B	Performance	€ 896,00
		<b>Euro 1.792,00</b>

**Art. 21 Maneggio valori**

Dipendente	Indennità	Importo Liquidato
Puleo Tommaso Cat.B	Maneggio valori	€. 61.00
Bitonti Giovanna Cat.B	Maneggio valori	€. 56.00
		<b>Euro 117.00</b>

- 3) **Di imputare** la nascente spesa di € 3.809,00 al Cap 57/01 codice 1.01.01.01.008 in conto residui anno 2014 ed in conto competenza del bilancio 2016;
- 4) **di trasmettere** il presente atto all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa e per i successivi atti di competenza;
- 5) **di approvare le schede allegato "A" al sistema di valutazione permanente che rimane agli atti e costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, seppur non materialmente allegata;**
- 6) **di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line**

Il Responsabile Del Servizio

F.to *MARRA MARIA FRANCESCA*

---

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE  
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Castelsilano, li 19.09.2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Rag. Giovanni Lamanna

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata.

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Castelsilano, li 20.09.2016

Il Responsabile del servizio finanziario  
F.to Rag. Giovanni Lamanna

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo pretorio *on line* del Comune di Castelsilano in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Il Messo Comunale  
F.to Rina Marano

Castelsilano, li 20,09,2016