

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DE VINCENTIS CONSIGLIA**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax
E-mail [REDACTED]

Nazionalità Italiana
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01.10.2020 al 12.06.2024
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Avv. Francesco M. CORNICELLO
- Tipo di azienda o settore Studio Legale
- Tipo di impiego Impiegato addetto alle pratiche amministrative, collaboratore nella stesura di atti.
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) Dal 01.06.2024
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI CALOVETO
- Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE
- Tipo di impiego Impiegato addetto alle pratiche amministrative, collaboratore nella stesura di atti.
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 31/01/2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LMG/01 - Lauree Magistrali in Giurisprudenza
Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro
viale Europa, 88100 Catanzaro CZ

- 2009
Diploma
Liceo Scientifico Statale Rossano

ABILITAZIONI	2021 Abilitazione alla Professione di Avvocato
MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	INGLESE e FRANCESE
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono
PATENTE O PATENTI	A1 e B

Firmato digitalmente da:
 Consiglia De Vincentis
 Data: 02/03/2026 11:20:04