



# COMUNE DI CROSIA

(Provincia di Cosenza)

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (PDO) E PIANO DELLE PERFORMANCE

(Triennio 2021/2023)

SETTORE N. 1 – AMMINISTRATIVO – Responsabile Dott.ssa Irene PETTI

❖	OBIETTIVI E PERFORMANCE ASSEGNATI	2021	2022	2023
❖	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2021/2023 (Approvato con deliberazione della G.C. n. 31 del 30 marzo 2021). Il Responsabile del Settore dovrà porre in essere tutte le misure e le azioni previste dal Piano nell'ambito del proprio Settore al fine di prevenire e contrastare il fenomeno corruttivo.	X	X	X
❖	Razionalizzazione della spesa (Spending review). Il Responsabile del Settore dovrà essere attuata una strategia di selezione di forniture, di beni, servizi e lavori, individuando quelli indispensabili e, in ogni caso, procedendo agli ordini dopo una razionale verifica dei prezzi di mercato, consultando più ditte e/o esperendo le necessarie procedure concorsuali, a seconda dell'entità negoziale, per conseguire i migliori prezzi e, quindi, obiettivi di economicità previo rispetto delle procedure tramite le centrali di committenza (Consip – Mepa - ecc.) anche in considerazione di quanto disposto dal nuovo Codice dei contratti (D.Lgs n°50/2016).	X	X	X
❖	D. LGS. N° 33/2013 – “Amministrazione Trasparente”. Il Responsabile del Settore dovrà curare la pubblicazione nella sezione “Amministrazione trasparente”, presente sul sito istituzionale dell'Ente, e nelle sottosezioni di 1° e 2° livello dei documenti, atti e informazioni relative al proprio Settore (vedasi Elenco degli obblighi di pubblicazione allegato al P.T.P.C.).	X	X	X
❖	Completamento utilizzo ottimale procedura Halley per la gestione deliberazioni comunali.	X		
❖	Piano di zona – Ambito socio-assistenziale di Corigliano-Rossano – Progettazioni – Attuazione servizi.	X		
❖	Attivazione e gestione servizi di accoglienza, sostegno e integrazione – Progetti SPRAR/SIPROIMI e Progetto regionale.	X		

❖	Attivazione e gestione politiche attive nelle modalità dei tirocini per soggetti inseriti nel bacino dei percettori di mobilità in deroga nella Regione Calabria.	X		
❖	Regolamento per la concessione di contributi e individuazione dei criteri di assegnazione.	X		
❖	Attivazione misure anti Covid-19 – Gestione buoni spesa per l’anno 2021 – Ordinanza Protezione civile n.658/2020.	X		
❖	Partecipazione a bandi nazionali e regionali per la concessione di contributi per attività culturali, turistiche, sociali, ect.	X		

**ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE.**

Si rinvia ai prospetti previsti nel PEG contenenti le risorse finanziarie assegnate ai vari Settori.

**ASSEGNAZIONE RISORSE UMANE.**

Si rinvia ai prospetti previsti nel PEG di assegnazione del personale dipendente a tempo indeterminato e determinato ai vari Settori



# COMUNE DI CROSIA

(Provincia di Cosenza)

-----

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (PDO) E PIANO DELLE PERFORMANCE

(Triennio 2021/2023)

-----

SETTORE N. 2 – FINANZIARIO – Responsabile: Dott.ssa Simona CURIA

❖	OBIETTIVI E PERFORMANCE ASSEGNATI	2021	2022	2023
❖	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2021/2023 (Approvato con deliberazione della G.C. n. 31 del 30 marzo 2021). Il Responsabile del Settore dovrà porre in essere tutte le misure e le azioni previste dal Piano nell'ambito del proprio Settore al fine di prevenire e contrastare il fenomeno corruttivo.	X	X	X
❖	Razionalizzazione della spesa (Spending review). Il Responsabile del Settore dovrà essere attuata una strategia di selezione di forniture, di beni, servizi e lavori, individuando quelli indispensabili e, in ogni caso, procedendo agli ordini dopo una razionale verifica dei prezzi di mercato, consultando più ditte e/o sperando le necessarie procedure concorsuali, a seconda dell'entità negoziale, per conseguire i migliori prezzi e, quindi, obiettivi di economicità previo rispetto delle procedure tramite le centrali di committenza (Consip – Mepa - ecc.) anche in considerazione di quanto disposto dal nuovo Codice dei contratti (D.Lgs n°50/2016).	X	X	X
❖	D. LGS. N° 33/2013 – “Amministrazione Trasparente”. Il Responsabile del Settore dovrà curare la pubblicazione nella sezione “ <i>Amministrazione trasparente</i> ”, presente sul sito istituzionale dell'Ente, e nelle sottosezioni di 1° e 2° livello dei documenti, atti e informazioni relative al proprio Settore (vedasi Elenco degli obblighi di pubblicazione allegato al P.T.P.C.).	X	X	X
❖	Completamento procedure concorsuali programmate per l'anno 2020 nel Piano dei fabbisogni di personale.	X		
❖	Gestione pratiche assunzioni programmate per l'anno 2021 nel Piano dei fabbisogni di personale.	X		
❖	Attivazione procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo.	X		

❖	Gestione pratiche pensionamenti dipendenti comunali.	X		
❖	Contrattazione collettiva decentrata integrativa 2021.	X		
❖	Regolamento per l'applicazione del Canone Unico Patrimoniale.	X		
❖	Regolamento per l'erogazione dei buoni pasto in favore del personale dipendente.	X		
❖	Gestione iter anticipazione di liquidità ex art. 21, del decreto – legge 73/2021.	X		
❖	Istruttoria corte dei Conti su Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale.	X		
❖	Determinazione compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici e procedure di reclutamento a tempo indeterminato. Recepimento D.P.C.M. del 24 aprile 2020.	X		
❖	Gestione iter per rilascio tesserini caccia.	X		
❖	Gestione iter per lo svolgimento delle Elezioni del Presidente della Giunta e del Consiglio Regionale.			
❖	Aggiornamento Albo Giudici Popolari.	X		
❖	Gestione censimento delle acque per uso civile.	X		
❖	Gestione iter per l'individuazione dei criteri per l'assegnazione di riduzioni per le utenze non domestiche che hanno subito la chiusura dell'attività e le restrizioni a causa dell'emergenza sanitaria per epidemia da COVID-19.	X		

#### **ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE.**

Si rinvia ai prospetti previsti nel PEG contenenti le risorse finanziarie assegnate ai vari Settori.

#### **ASSEGNAZIONE RISORSE UMANE.**

Si rinvia ai prospetti previsti nel PEG di assegnazione del personale dipendente a tempo indeterminato e determinato ai vari Settori



# COMUNE DI CROSIA

(Provincia di Cosenza)

-----

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (PDO) E PIANO DELLE PERFORMANCE

(Triennio 2021/2023)

-----

SETTORE N. 3 – TECNICO – Responsabile Arch. Luigi LEPERA

❖	OBIETTIVI E PERFORMANCE ASSEGNATI	2021	2022	2023
❖	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2021/2023 (Approvato con deliberazione della G.C. n. 31 del 30 marzo 2021). Il Responsabile del Settore dovrà porre in essere tutte le misure e le azioni previste dal Piano nell'ambito del proprio Settore al fine di prevenire e contrastare il fenomeno corruttivo.	X	X	X
❖	Razionalizzazione della spesa (Spending review). Il Responsabile del Settore dovrà essere attuata una strategia di selezione di forniture, di beni, servizi e lavori, individuando quelli indispensabili e, in ogni caso, procedendo agli ordini dopo una razionale verifica dei prezzi di mercato, consultando più ditte e/o esperendo le necessarie procedure concorsuali, a seconda dell'entità negoziale, per conseguire i migliori prezzi e, quindi, obiettivi di economicità previo rispetto delle procedure tramite le centrali di committenza (Consip – Mepa - ecc.) anche in considerazione di quanto disposto dal nuovo Codice dei contratti (D.Lgs n°50/2016).	X	X	X
❖	D. LGS. N° 33/2013 – “Amministrazione Trasparente”. Il Responsabile del Settore dovrà curare la pubblicazione nella sezione “ <i>Amministrazione trasparente</i> ”, presente sul sito istituzionale dell'Ente, e nelle sottosezioni di 1° e 2° livello dei documenti, atti e informazioni relative al proprio Settore (vedasi Elenco degli obblighi di pubblicazione allegato al P.T.P.C.).	X	X	X
❖	Predisposizione Cronoprogramma dei Lavori pubblici in corso e da appaltare.	X		
❖	Controllo della gestione del Servizio di Igiene Ambientale garantendo l'efficienza e l'efficacia del servizio.	X		
❖	Riscossione Oneri per rinnovi concessioni cimiteriali anni precedenti.	X		

❖	Predisposizione Piano Economico Finanziario (PEF) Tari e tariffe 2021.	X		
❖	Attuazione del Project financing per la riqualificazione energetica della rete di Pubblica Illuminazione.	X		
❖	Gestione gare d'appalto per l'affidamento di lavori pubblici e servizi	X		
❖	Caricamento dati raccolta rifiuti in piattaforma per elaborazione MUD.	X		
❖	Manutenzione ordinaria e straordinaria viabilità comunale.	X		

**ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE.**

Si rinvia ai prospetti previsti nel PEG contenenti le risorse finanziarie assegnate ai vari Settori.

**ASSEGNAZIONE RISORSE UMANE.**

Si rinvia ai prospetti previsti nel PEG di assegnazione del personale dipendente a tempo indeterminato e determinato ai vari Settori



# COMUNE DI CROSIA

(Provincia di Cosenza)

-----

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (PDO) E PIANO DELLE PERFORMANCE

(Triennio 2021/2023)

-----

### SETTORE N. 4 – URBANISTICO

❖	OBIETTIVI E PERFORMANCE ASSEGNATI	2021	2022	2023
❖	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2021/2023 (Approvato con deliberazione della G.C. n. 31 del 30 marzo 2021). Il Responsabile del Settore dovrà porre in essere tutte le misure e le azioni previste dal Piano nell'ambito del proprio Settore al fine di prevenire e contrastare il fenomeno corruttivo.	X	X	X
❖	Razionalizzazione della spesa (Spending review). Il Responsabile del Settore dovrà essere attuata una strategia di selezione di forniture, di beni, servizi e lavori, individuando quelli indispensabili e, in ogni caso, procedendo agli ordini dopo una razionale verifica dei prezzi di mercato, consultando più ditte e/o esperendo le necessarie procedure concorsuali, a seconda dell'entità negoziale, per conseguire i migliori prezzi e, quindi, obiettivi di economicità previo rispetto delle procedure tramite le centrali di committenza (Consip – Mepa - ecc.) anche in considerazione di quanto disposto dal nuovo Codice dei contratti (D.Lgs n°50/2016).	X	X	X
❖	D. LGS. N° 33/2013 – “Amministrazione Trasparente”. Il Responsabile del Settore dovrà curare la pubblicazione nella sezione “ <i>Amministrazione trasparente</i> ”, presente sul sito istituzionale dell'Ente, e nelle sottosezioni di 1° e 2° livello dei documenti, atti e informazioni relative al proprio Settore (vedasi Elenco degli obblighi di pubblicazione allegato al P.T.P.C.).	X	X	X
❖	Riorganizzazione e recupero Oneri concessori e di urbanizzazione.	X		
❖	Completamento iter procedimentale per l'approvazione del Piano Comunale Spiaggia (P.C.S.), del Piano Strutturale Associato (P.S.A.) e del Piano Mare.	X		
❖	Riduzione della giacenza delle pratiche urbanistiche antecedenti all'attivazione del SUAP/SUE.	X		

❖	Implementazione Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) e Sportello Unico Edilizia (SUE).	X		
❖	Regolamento per l'applicazione del Canone Unico patrimoniale.	X		
❖	Ricognizione e revisione partecipazioni pubbliche.	X		

#### **ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE.**

Si rinvia ai prospetti previsti nel PEG contenenti le risorse finanziarie assegnate ai vari Settori.

#### **ASSEGNAZIONE RISORSE UMANE.**

Si rinvia ai prospetti previsti nel PEG di assegnazione del personale dipendente a tempo indeterminato e determinato ai vari Settori



# COMUNE DI CROSIA

(Provincia di Cosenza)

-----

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (PDO) E PIANO DELLE PERFORMANCE

(Triennio 2021/2023)

-----

SETTORE N. 5 – VIGILANZA
--------------------------

❖	OBIETTIVI E PERFORMANCE ASSEGNATI	2021	2022	2023
❖	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2021/2023 (Approvato con deliberazione della G.C. n. 31 del 30 marzo 2021). Il Responsabile del Settore dovrà porre in essere tutte le misure e le azioni previste dal Piano nell'ambito del proprio Settore al fine di prevenire e contrastare il fenomeno corruttivo.	X	X	X
❖	Razionalizzazione della spesa (Spending review). Il Responsabile del Settore dovrà essere attuata una strategia di selezione di forniture, di beni, servizi e lavori, individuando quelli indispensabili e, in ogni caso, procedendo agli ordini dopo una razionale verifica dei prezzi di mercato, consultando più ditte e/o esperendo le necessarie procedure concorsuali, a seconda dell'entità negoziale, per conseguire i migliori prezzi e, quindi, obiettivi di economicità previo rispetto delle procedure tramite le centrali di committenza (Consip – Mepa - ecc.) anche in considerazione di quanto disposto dal nuovo Codice dei contratti (D.Lgs n°50/2016).	X	X	X
❖	D. LGS. N° 33/2013 – “Amministrazione Trasparente”. Il Responsabile del Settore dovrà curare la pubblicazione nella sezione “ <i>Amministrazione trasparente</i> ”, presente sul sito istituzionale dell'Ente, e nelle sottosezioni di 1° e 2° livello dei documenti, atti e informazioni relative al proprio Settore (vedasi Elenco degli obblighi di pubblicazione allegato al P.T.P.C.).	X	X	X
❖	Miglioramento funzione di vigilanza e potenziamento delle attività di controllo della sicurezza stradale.	X		
❖	Controllo viabilità interna (sosta veicoli, transito in occasione di ricorrenze o di esecuzione di lavori pubblici e privati).	X		
❖	Intensificazione vigilanza esercizi commerciali a posto fisso e ambulanti.	X		

❖	Intensificazione controlli e vigilanza contro l'abusivismo edilizio.	X		
❖	Potenziamento controlli e vigilanza nel periodo estivo verifica raccolta differenziata di rifiuti porta a porta.	X		
❖	Gestione tutor ed altri strumenti di rilevazione della velocità.	X		

#### **ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE.**

Si rinvia ai prospetti previsti nel PEG contenenti le risorse finanziarie assegnate ai vari Settori.

#### **ASSEGNAZIONE RISORSE UMANE.**

Si rinvia ai prospetti previsti nel PEG di assegnazione del personale dipendente a tempo indeterminato e determinato ai vari Settori