



COMUNE DI FAGNANO CASTELLO
Provincia di Cosenza

Ufficio del Sindaco

Decreto *Sindacale* n. 8 del 02.05.2024

OGGETTO: Nomina Responsabile del Servizio n. 2 (Area Finanziaria).

IL SINDACO

Richiamato il Decreto Sindacale n. 7 del 30 Aprile 2024 con il quale in forza dell'art. 5 bis, del Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi, rubricato "Gestione ai componenti dell'Esecutivo" di recepimento dell'art. 53, c.23, L.388/2000 veniva conferita la Responsabilità gestionale e le relative funzioni dirigenziali del Servizio n. 2 al Sindaco Avv. Raffaele Giglio con decorrenza 30 Aprile 2024 e fino a nuova nomina;

Considerato che con deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 30 Aprile 2024 si prendeva atto del Nulla Osta del Comune di Roggiano Gravina all'utilizzo del funzionario di ruolo Dott. Salvatore Tricoci .Ex Cat D – Posizione Economica D.1 per lo svolgimento di attività lavorativa oltre l'orario di servizio ordinario presso il Comune di Fagnano Castello, ai sensi dell'art. 1, comma 557, legge n.311/2004;

Che in data 30 Aprile 2024 veniva sottoscritta dalle parti apposita convenzione regolante i rapporti tra i due Enti con decorrenza 01.05.2024 e fino al 31.12.2024;

Che in data 02.05.2024 il Dott. Salvatore Tricoci assumeva regolare servizio al Comune di Fagnano Castello presso il Servizio Finanziario per un massimo di 12 ore settimanali;

Richiamato l'art. 50, del DLgs 267/2000 che assegna al Sindaco la competenza di nominare i responsabili degli Uffici e dei Servizi

Ravvisata la necessità e nelle more di attivazione del nuovo assetto organizzativo dell'Ente di poter affidare la responsabilità gestionale del Servizio n.2 Area Finanziaria al Dott. Salvatore Tricoci – Ex Cat D – Posizione Economica D.1 per garantire la continuità amministrativa del Servizio con decorrenza 01.05.2024, con contestuale cessazione di efficacia del decreto n.7 del 30 Aprile 2024;

Visto lo Statuto Comunale.

Visto il D.Lgs 267/00.

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi.

D E C R E T A

Per le motivazioni e secondo i riferimenti esplicitati in premessa e che qui si intendono riportati

Di conferire con decorrenza 01.05.2024 al funzionario Dott. Salvatore Tricoci - Ex Cat D - Posizione Economica D1, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del DLgs 267/2000 ed ai sensi
Il presente esemplare è la mera fedele riproduzione, in formato informatico aperto ai soli fini di pubblicazione sul sito web istituzionale comunale, del documento di riferimento il cui originale cartaceo è agli atti del Comune di Fagnano Castello (CS) ritualmente completo in ogni suo elemento comprese le dovute sottoscrizioni da parte dei soggetti competenti.

dell'articolo 16 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022, l'incarico di Responsabile del Servizio n.2 Area Finanziaria, con contestuale cessazione di efficacia di tutti i decreti di nomina precedentemente conferiti;

Di riconoscere al dipendente Dott. Salvatore Tricoci il trattamento economico previsto dal vigente CCNL per la categoria D, posizione economica D1 parametrato all'impiego a tempo parziale svolto presso questo Ente così come statuito nella convenzione;

Di riconoscere al dipendente la retribuzione di posizione e di risultato secondo la disciplina di cui all'art. 17 comma 2 del CCNL 16.11.2022 con riproporzionamento in base alla ridotta prestazione lavorativa. Con particolare riferimento all'indennità di posizione organizzativa la stessa è riconosciuta nella misura massima stabilita. Inoltre, al fine di compensare la maggiore gravosità della prestazione svolta dal lavoratore in diverse sedi di lavoro si riconosce allo stesso, ai sensi dell'art. 23 comma 5 del CCNL 16.11.2022, una maggiorazione della retribuzione di posizione per un importo non superiore al 30% della stessa;

Di riconoscere, ai sensi dell'art. 23, comma 4 del CCNL 16.11.2022, il rimborso delle spese di viaggio, calcolato secondo le tabelle aci vigenti nel tempo, per i chilometri percorsi tra la sede del Comune di Roggiano Gravina e la sede del Comune di Fagnano Castello, e da liquidare mensilmente unitamente al compenso;

Di precisare che l'interessato è competente a svolgere i compiti di cui all'art. 107, comma 2 e 3 del DLgs 267/2000 e lo stesso è autorizzato ad adottare i provvedimenti necessari per assegnare a sé o ad altri dipendenti addetti allo stesso servizio, la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente al singolo procedimento nonché, eventualmente dell'adozione del provvedimento finale, sempre compatibilmente con le vigenti norme in materia di competenza nell'adozione dei vari atti;

Di demandare al Responsabile del Servizio l'adozione tempestiva dei seguenti atti, inviandone copia al sig. Sindaco ed al Segretario comunale:

a) nomina dei responsabili di procedimento, con specificazione degli Uffici e dei procedimenti assegnati a ciascun responsabile di procedimento;

b) indicazione dettagliata dei compiti e mansioni svolti dagli altri dipendenti.

Dalla Residenza Municipale, li 02.05.2024

IL SINDACO

Avv. Raffaele GIGLIO

D I S P O N E

La trasmissione del presente decreto al funzionario Dott. Salvatore Tricoci, la comunicazione al Segretario Comunale, al responsabile del Servizio Finanziario e la sua conservazione nel fascicolo dei decreti del Sindaco..

Dalla Residenza Municipale, li 02.05.2024

IL SINDACO

Avv. Raffaele GIGLIO

Per ricevuta