



**COMUNE DI FRANCAVILLA ANGITOLA**  
(Prov. di Vibo Valentia)

---

**REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE PER  
LE PARI OPPORTUNITA'**

**Art. 1- istituzioni e Finalità**

Per l'effettiva attuazione del principio di parità stabilito dall'art. 3 della Costituzione Italiana, è istituita la Commissione delle Pari Opportunità. Le finalità della Commissione sono la promozione di condizioni di pari opportunità tra uomo e donna, per la rimozione degli ostacoli che di fatto costituiscono discriminazioni dirette o indirette nei confronti delle donne e la valorizzazione della soggettività femminile.

Le linee guida dell'attività della Commissione sono quelle indicate ed adottate dalla DICHIARAZIONE e nel PROGRAMMA di AZIONE della quarta CONFERENZA Mondiale sulle donne ( Pechino 1995 e successivi aggiornamenti ) attuando in particolare gli obiettivi di:

1. valorizzazione del punto di vista femminile, ponendo al centro della politica la soggettività femminile;
2. dare potere e responsabilità alle donne, potenziandone la soggettività;
3. scambio di buone prassi tra soggetti femminili rappresentanti le realtà politiche, culturali, associative e del mondo del lavoro.

La commissione è organo consultivo del Consiglio Comunale ed ha sede nel Palazzo comunale di Francavilla Angitola

La Commissione esercita le sue funzioni in piena autonomia, operando per uno stretto raccordo tra le realtà e le esperienze femminili del Comune di Francavilla Angitola e le donne elette nelle Istituzioni. Può, inoltre, stabilire rapporti esterni e promuovere iniziative di partecipazione, informazioni, ricerca e consultazione nonché progettazione e proposte nei confronti del Consiglio comunale, della Giunta e dell'Assessore alle Pari Opportunità, se nominato.

**Art. 2- Competenze**

La Commissione esprime proposte e formula progetti di intervento locale in ordine alle finalità di cui all'art. 1

In particolare :

1. valuta lo stato di attuazione delle leggi riguardante le condizione femminile all'interno del Comune di Francavilla Angitola;
2. Esprime pareri sulle iniziative assunte dal Consiglio comunale su temi che coinvolgono il mondo femminile e formula specifiche proposte;
3. Svolge indagini e ricerche sulla condizione femminile in tutti i settori della società;
4. S'impegna favorire un'adeguata presenza femminile nei vari organi elettivi;
5. Raccoglie e diffonde informazioni riguardanti i problemi femminili;
6. Promuove forme di solidarietà e di cooperazione verso le donne del paese in via di sviluppo e contro ogni violenza dei diritti umani.

### **Art. 3: Composizione e durata**

La commissione è composta dalla Consiglieria alle pari opportunità, se nominata, nonché dalle donne elette in Consiglio comunale e da 3 membri eletti dal Consiglio Comunale scelti tra i cittadini residenti o domiciliati nel Comune di Francavilla Angitola in possesso di competenza ed esperienza nei vari settori del mondo del lavoro, nel mondo della famiglia e nei vari ambiti di intervento riconducibili a funzioni e compiti della Commissione.

Ai fini dell'individuazione dei 3 membri sarà predisposto apposito avviso onde permettere ai cittadini interessati di inviare domanda per proporre la propria candidatura. Detta domanda, diretta al Sindaco, dovrà essere inviata entro e non oltre 20 giorni dalla Pubblicazione dell'Avviso all'Albo Pretorio e dovrà essere corredata da curriculum dal quale risultino le specifiche competenze ed esperienze.

Le domande saranno esaminate da una Commissione composta dal Sindaco, da un componente la minoranza e dal Segretario comunale che provvederà a stilare una lista da sottoporre all'attenzione del Consiglio Comunale; lo stesso Consiglio sceglierà i 3 nominativi da inserire nella Commissione di pari opportunità che trattasi ed un ulteriore elenco dal quale attingere per eventuali sostituzioni, nell'intesa che le sostituzioni avverranno nello stesso campo di esperienza.

### **Art. 4: funzionamento della Commissione**

La prima seduta della Commissione viene convocata e presieduta dal Presidente del Consiglio. Nella stessa seduta vengono eletti a maggioranza dei presenti il Presidente ed il Vice Presidente che costituiscono l'Ufficio di Presidenza; la funzione di Presidente è necessariamente assegnata ad una donna.

**La Presidente rappresenta la Commissione , la presiede coordinandone le attività e la convoca inviando l'ordine del giorno al domicilio dei componenti. Salvo casi d'urgenza , l'invio dell'ordine del giorno deve avvenire non meno di 5 giorni prima della seduta.**

**La Commissione è convocata anche quando ne facciano richiesta almeno un terzo dei componenti; in tal caso la riunione deve aver luogo entro sette giorni da quando la richiesta è pervenuta al Presidente.**

**L'ordine del giorno è definito dalla Presidente tenendo conto delle proposte formulate dalla Commissione nelle riunioni precedenti; inoltre ciascun componente può proporre la trattazione di argomenti da inserire all'ordine del giorno della seduta successiva.**

**Le decisioni della Commissione sono assunte a voto palese; in caso di parità di voto prevale il voto della Presidente. Su richiesta di un terzo dei presidenti si può procedere a voto segreto.**

**E' previsto il voto favorevole della maggioranza dei componenti per richiedere la modifica del presente regolamento, che deve essere comunque deliberata dal Consiglio comunale.**

**La Commissione propone al Consiglio comunale la sostituzione dei componenti che senza giustificato motivo siano stati assenti a tre sedute consecutive.**

**Delle sedute della Commissione viene redatto un sommario verbale . I componenti che vogliono far risultare a verbale le loro dichiarazioni possono dettarle o ne consegnano il testo scritto.**

#### **Art. 5: attività della Commissione**

**La Commissione svolge la propria attività anche tramite gruppi di lavoro , per i quali può avvalersi di esperti esterni da essa proposta.**

**I gruppi di lavoro scelti sulla base delle competenze e disponibilità , sono istituiti dalla Commissione che ne definisce i compiti.**

**Di ogni gruppo fanno parte almeno tre componenti della Commissione, scelti sulla base della competenza e disponibilità; ogni gruppo di lavoro individua un coordinatore che tiene i contatti con la Presidente.**

**Alla Presidente devono pervenire le convocazioni e i verbali delle riunioni dei gruppi di lavoro .**

**I componenti della Commissione possono assistere alle riunioni dei gruppi di lavoro di cui non fanno parte, senza avere diritto al voto nelle decisioni del gruppo.**

**La Commissione propone al Consiglio comunale un programma annuale di attività e presenta al Consiglio stesso, al momento del bilancio consuntivo una relazione sull'attività svolta, tramite l'assessore alle pari opportunità se nominato o in alternativa alla Presidenza.**

**L'Assessore ne cura la trasmissione ai consiglieri per il necessario esame da parte del Consiglio Comunale.**

#### **Art. 6: Rapporti di collaborazione**

**La Commissione cura i rapporti con gli enti e le organizzazioni preposte alla realizzazione delle parità e delle pari opportunità , in particolare:**

- **Con l'assessorato P.O. della Provincia;**
- **Con la Consiglieria di parità della Provincia ;**
- **Con la Commissione Regionale per le P.O.;**
- **Con analoghe Commissioni istituite nelle altre Province e presso i Comuni della Provincia;**
- **Con istituti di ricerca, Università associazioni, con competenze specifiche sui diritti delle donne;**
- **Con la Comunità Europea per assicurare l'informazione e la promozione delle iniziative da questa adottate.**

#### **Art. 7: oneri finanziari**

**Gli oneri finanziari per l'attività della Commissione gravano sull'apposito capitolo del Bilancio Comunale sul quale vengono assunti idonei impegni di spesa su proposta del Sindaco.**