



COMUNE DI FRANCAVILLA ANGITOLA

(Prov. di Vibo Valentia)

Piazza Michele Solari, 9 – 89815 FRANCAVILLA ANGITOLA -- Tel. 0968/722068 Fax 0968/722668 –
e-mail: comunefrancavilla@tin.it

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 44 DEL 24/05/2022

Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ESERCIZIO 2021.

L'anno Duemilaventidue il giorno ventiquattro del mese di maggio alle ore diciotto e cinquantatre minuti, nell'ufficio comunale di Francavilla Angitola, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento delle seguenti persone.

ASSESSORI	P	A
1) PIZZONIA Giuseppe	X	
2) ANELLO Domenico	X	
3) CARUSO MICHELE		X
TOTALI	2	1

Assiste il Segretario Comunale, Dott.ssa Carmen Longo.

Avv. Giuseppe PIZZONIA, Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Si da atto che nella presente proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri favorevoli del Segretario Comunale e del ragioniere sotto il profilo di regolarità tecnica e contabile ex art. 49 d.l.vo n.267 del 18/08/2000.

PARERI AI SENSI DEL T.U.E.L. APPROVATO CON D.LGS. N°267/2000

PARERE TECNICO

Visto: Si esprime parere Favorevole ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – D.Lgs. n.267/2000 - in ordine alla regolarità tecnica.

Data 24/05/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Carmen Longo

PARERE CONTABILE

Visto: Si esprime parere Favorevole ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – D.Lgs. n.267/2000 - in ordine alla regolarità contabile.

Riferimenti contabili: _____

Data 24/05/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Domenico ARACRI

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il D. Lgs. 27/10/2009 n. 150, all'art. 11 definisce la trasparenza come "accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 117, secondo comma, lettera *m*) della Costituzione";
- l'articolo 10 del suddetto decreto, al comma 1, lettere a) e b) prevede l'adozione, entro il 30 giugno di ogni anno, di un documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" e di un documento denominato "Relazione sulla performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti e il bilancio di genere realizzato;
- le linee guida adottate dalla ex Civit con la deliberazione n. 5 del 7 marzo 2012, ai sensi dell'art. 13, comma 6, lettera b) del D. Lgs. 150/2009, definiscono la struttura e le modalità di redazione della relazione di cui all'articolo 10 dello stesso decreto;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 30/11/2021, con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano della Performance anno 2021;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 28/04/2022 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza anni 2022-2023-2024";

Dato atto che l'attività dei responsabili di P.O. nell'anno 2021 è stata svolta sulla base di atti di indirizzo emanati dalla Giunta Comunale e dal Sindaco, nonché degli obiettivi contenuti nel Piano della Performance approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 30/11/2021;

Vista la relazione sulla performance redatta in coerenza con le linee guida adottate dalla ex Civit, allegata alla presente per formarne parte integrante, relativa al raggiungimento degli obiettivi fissati per l'anno 2021;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 150/2009;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la validazione del Nucleo di valutazione, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 150/2009 e art. 14 dello stesso decreto, allegata al presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi di legge

DELIBERA

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. Di approvare la Relazione sulla Performance relativa al raggiungimento degli obiettivi fissati per l'anno 2021, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto che la relazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente (art. 11, comma 8, D. Lgs. n. 150/2009) nella sezione "Amministrazione trasparente";
3. Di dichiarare, stante l'urgenza di provvedere, con separata ed unanime votazione favorevole il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente processo verbale previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Il Presidente
f.to Avv. Giuseppe PIZZONIA

Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Carmen Longo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'Art.124 - D.Lgs.18/8/2000, N°267 è stata affissa in copia all'Albo Pretorio il giorno 12/08/2022 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Addì, 12/08/2022

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Carmen Longo

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'Albo, viene data comunicazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell' Art.125 - D.Lgs.18/8/2000, N°267.

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Carmen Longo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che La presente deliberazione è divenuta esecutiva :

- ☒ Dichiarazione di immediata eseguibilità (Art. 134 c.4 – D.Lgs. 18/08/2000, N°267)
☐ Decorrenza gg.10 dall'inizio della pubblicazione (Art. 134 c.3 – D.Lgs. 18/08/2000, N°267)

Addì, 24/05/2022

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Carmen Longo

COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Carmen Longo)

