

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CONDELLO ADELINA**
 Telefono **0968/722068**
 Fax **0968/722068**
 E-mail **Demografici.francavillaangitola@asmepec.it**
 Nazionalità **iITALIANA**
 Data di nascita **23/05/1951**

TITOLO DI STUDIO		Laurea in lingue e letterature straniere			
QUALIFICA		Istruttore direttivo amministrativo-demografico			
ESPERIENZE DI LAVORO		Dal 30/09/1987 applicata di Segreteria presso il Comune di Francavilla Angitola Dal aprile 1999 al giugno 2005- Responsabile del servizio Affari Generali Da luglio 2005 a dicembre 2009- Responsabile procedimento Affari Generali Da gennaio 2010 a giugno 2012i- Responsabile Affari generali,servizi demografici, polizia locale amministrativa; Da luglio 2012 a tutt'oggi- Responsabile Affari Generali, servizi demografici			
Capacità dell'uso delle tecnologie		Buona conoscenza di Word. Buona conoscenza di vari sistemi applicativi attualmente in uso all'Ente. Utilizzo corrente : Internet , posta elettronica, posta elettronica certificata, firma digitale			
ALTRO (partecipazione a convegni e seminari ed ogni altra informazione che il dipendente ritiene di dover pubblicare		Partecipazioni negli anni a corsi di formazione in varie materie: Gestione del personale, redazione degli atti amministrativi, servizi demografici.			
St. Tab	R.I.A.	RET. POS.	RET Ris.	Ind. Comp. ad pers.	Totale annuo lordo
24.050,16	214,89	7.000,00		622,80	31.891,85

