



COMUNE DI GUARDIA PIEMONTESE

(Provincia di Cosenza)

VIA MUNICIPIO, 1, TEL 0982/608010

protocollo.amministrativoguardiapiemontese@asmepec.it

Prot. 205

Guardia Piemontese, li 12.01.2021

Trasmissione ufficiale a mezzo posta elettronica

agli indirizzi: protocollo.cetraro@asmepec.it

ufficiotecnico.cetraro@asmepec.it

Ai sensi dell'art. 45 comma 1 del Codice dell'Amministrazione Digitale

– D. Lgs 7 marzo 2005 e s.m.i. non segue copia cartacea.

**AI SINDACO DEL
COMUNE DI CETRARO (CS)**

Ermanno CENNAMO

ed al Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale

Area VII° - Settore Lavori Pubblici

Ing. Giuseppe Curcio

Via Luigi De Seta, n. 54

87020 Cetraro (CS)

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALL'ING. GIOVANNA OLIVERIO PER PRESTAZIONE PROFESSIONALE, AI SENSI DELL'ART. 53 DEL D.lgs. N. 165/2001 E S.M. ED I., DI SUPPORTO AL R.U.P. NELL'AMBITO DEI LAVORI DI "ADEGUAMENTO SISMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO 'SCUOLA MEDIA CENTRO -CSIC872004 IC - CSMM872015 SEC. I' DEL COMUNE DI CETRARO (CS)" (*INTERVENTO INCLUSO NELLA PROGRAMMAZIONE NAZIONALE IN MATERIA DI EDILIZIA SCOLASTICA PER IL TRIENNIO 2018-2020 – FONDI POR CALABRIA - FESR FSE 2014/2020 – MESSA A NORMA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI*)

Il sottoscritto **Sig. Vincenzo ROCCHETTI**, nato a Belvedere Marittimo (CS) il 10.06.1962 e residente a Guardia Piemontese in Via Aldo Moro, in qualità di Sindaco Pro-Tempore del Comune di Guardia Piemontese (CS),

VISTA l'istanza pervenuta in data 08.01.2021, acquisita in pari data al prot. com. n.129, con la quale il Comune di Cetraro (CS), tramite il Responsabile del Settore Lavori Pubblici, chiede, al fine di consentire la piena attuazione, nei tempi prefissati, dell'intervento programmato indicato in oggetto, l'autorizzazione per il dipendente comunale Dott. Ing. Giovanna Oliverio ad espletare l'incarico di supporto al RUP;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

PRESO ATTO delle dichiarazioni del dipendente, rese dall'interessato, e in particolare che:

- la richiesta di collaborazione con il Comune di Cetraro (CS) non comporta alcuna interferenza con l'orario di lavoro del Comune di Guardia Piemontese (CS);
- che non vi sono situazioni, anche potenziali, di incompatibilità o di conflitto d'interessi;

EVIDENZIATO che:

- l'incarico dovrà essere svolto fuori dall'orario di lavoro, senza utilizzare beni, mezzi e attrezzature del Comune di Guardia Piemontese (CS);
- dovrà essere assicurato in ogni caso il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio;

CONSIDERATO che, a termini di Regolamento, l'incarico corrisponde ai criteri e alle tipologie degli incarichi autorizzabili per i dipendenti dell'Ente;

APPURATO che dall'esito dell'istruttoria non risultano sussistere motivi di incompatibilità e, in particolare, che le attività indicate non comportano conflitti d'interesse con le funzioni svolte dal dipendente;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 indicante le 'Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche' (G.U. 9 maggio 2001, n. 106), così come aggiornato al decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75,

esprime

parere favorevole e pertanto

AUTORIZZA

il dipendente comunale Dott. Ing. Giovanna Oliverio ad espletare le mansioni di supporto al RUP presso il Comune di Cetraro (CS).

Dispone altresì la pubblicazione del presente provvedimento nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale <https://www.comune.guardiapiemontese.cs.it> così come previsto dal D.lgt. 14 marzo 2013, n.33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni - pubblicato sulla G.U. n.80 del 05/04/2013 - in vigore dal 20/04/2013).

Dalla Residenza Municipale, 12 gennaio 2021.

Il Sindaco



(Sig. Vincenzo ROCCHETTI)