

COMUNE DI GUARDIA PIEMONTESE
87020 Provincia di Cosenza

Via Municipio, 1 – tel. 0982-94046 – fax 0982-90093
Delegazione frazione marina – tel.e fax 0982-90116
P. IVA/C.F.: 00263580789

DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) SEMPLIFICATO

PERIODO: 2020- 2021 - 2022

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

- 1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**
 - Risultanze della popolazione
 - Risultanze del territorio
 - Risultanze della situazione socio economica dell'Ente
- 2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**
 - Servizi gestiti in forma diretta
 - Servizi gestiti in forma associata
 - Servizi affidati a organismi partecipati
 - Servizi affidati ad altri soggetti
 - Altre modalità di gestione di servizi pubblici
- 3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**
 - Situazione di cassa dell'Ente
 - Livello di indebitamento
 - Debiti fuori bilancio riconosciuti
 - Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
 - Ripiano ulteriori disavanzi
- 4. GESTIONE RISORSE UMANE**
- 5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

- A. Entrate**
 - Tributi e tariffe dei servizi pubblici
 - Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
 - Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità
- B. Spese**
 - Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
 - Programmazione triennale del fabbisogno di personale
 - Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
 - Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
 - Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
- C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**
- D. Principali obiettivi delle missioni attivate**
- E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**
- F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica**
- G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**
- H. Altri eventuali strumenti di programmazione**

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA
ED ESTERNA DELL'ENTE**

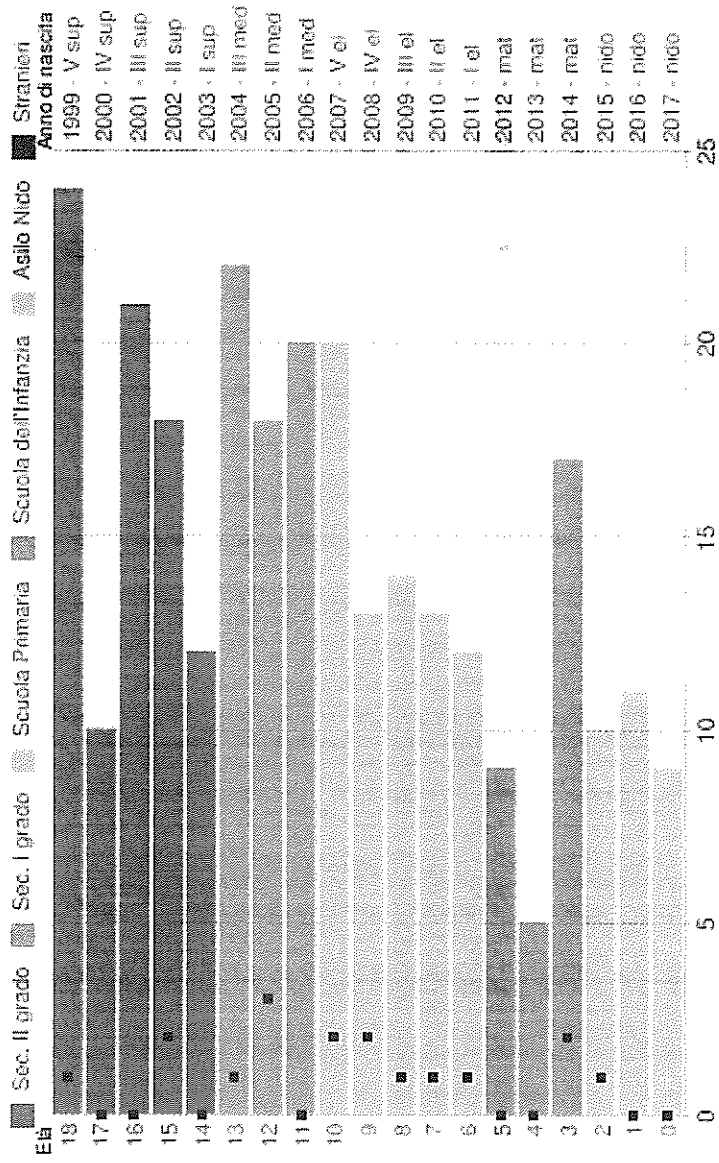
1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

POPOLAZIONE

Il Comune di Guardia Piemontese è a prevalente vocazione turistica, con una popolazione residente che all'ultimo censimento (2011) contava 1923 unità residenti e che, nel corso dell'ultimo quinquennio, ha rilevato un trend di crescita demografica negativa.

Infatti:

| | |
|--|------|
| Popolazione legale al censimento 2011 | 1923 |
| Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente: (art. 110 DLgs 77/1995) | 1926 |
| di cui | |
| maschi | 932 |
| femmine | 994 |
| nuclei familiari | 828 |
| comunità/convivenze | 0 |
| | |
| Popolazione residente all' 01.01.2016 (penultimo anno precedente) | 1907 |
| nati nell'anno | 24 |
| morti nell'anno | 28 |
| immigrati nell'anno | 133 |
| emigrati nell'anno | 110 |
| Popolazione residente al 31.12.2018 | 1926 |
| di cui | |
| in età prescolare (0-5 anni) | 73 |
| in età scuola dell'obbligo (7-16 anni) | 179 |
| in forza lavoro I occupazione (17-29 anni) | 247 |
| in età adulta (30-65 anni) | 1010 |
| in età senile (> 65 anni) | 417 |



Popolazione per età scolastica - 2018

COMUNE DI GUARDIA PIEMONTESE (CS) - Dati ISTAT 1° gennaio 2018 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Come è evidente dalla verifica dei trend di nascita e mortalità sempre nell'ultimo quinquennio:

| NATALITA' | 14 | 0,74 |
|-----------|----|------|
| 2014 | 9 | 0,47 |
| 2015 | 11 | 0,57 |
| 2016 | 8 | 0,42 |
| 2017 | 12 | 0,62 |

| | | |
|------------|----|------|
| MORTALITA' | | |
| 2014 | 14 | 0,74 |
| 2015 | 11 | 0,47 |
| 2016 | 9 | 0,47 |
| 2017 | 11 | 0,57 |
| 2018 | 17 | 0,88 |

Detto andamento risulterebbe contrastare con le previsioni dello strumento urbanistico che voleva, entro il 2015, un insediamento di popolazione quantificabile in 12.000 unità (considerazione che, ovviamente, ma lo si specificherà in seguito, teneva conto dell'incremento dato anche dalla popolazione non residente e rilevabile della vocazione turistica caratterizzata da una cospicua quota di popolazione fluttuante).

Guardia Piemontese

| | |
|---|-----|
| analfabeta - 65 anni e più | 27 |
| analfabeta - 6 anni e più | 32 |
| alfabeta senza titolo di studio - 65 anni e più | 62 |
| alfabeta senza titolo di studio | 159 |
| licenza scuola elementare - 6 anni e più | 364 |
| licenza scuola media inferiore | |
| o avviamento professionale | 478 |
| diploma scuola secondaria superiore | 614 |
| diploma terziario non universitario | 4 |
| titoli universitari | 152 |

La su riportata distinzione (prevalenza di formazione non ad alta professionalità) da in qualche modo spiegazione di quella che è la prevalente ripartizione della ricchezza, come è dato rilevare dai seguenti prospetti forniti dal Ministero delle Finanze:

2016

| CLASSI DI REDDITO COMPLESSIVO IN EURO | REDDITO IMPONIBILE AI FINI DELLE ADDIZIONALI ALL' IRPEF | |
|---------------------------------------|---|-------------------|
| | FREQUENZA | AMMONTARE |
| minore di 0 | 7 | - 101.611 |
| da 0 a 10.000 | 465 | 2.028.895 |
| da 10.000 a 15.000 | 138 | 1.704.551 |
| da 15.000 a 26.000 | 247 | 4.922.493 |
| da 26.000 a 55.000 | 150 | 4.962.673 |
| da 55.000 a 75.000 | 9 | 586.907 |
| da 75.000 a 120.000 | * | * |
| TOTALE | 1007 | 14.103.908 |

2017

| CLASSI DI REDDITO COMPLESSIVO IN EURO | REDDITO IMPONIBILE AI FINI DELLE ADDIZIONALI ALL' IRPEF | |
|---------------------------------------|---|-----------|
| | FREQUENZA | AMMONTARE |
| minore di 0 | 13 | - 142.490 |
| da 0 a 10.000 | 479 | 2.052.945 |
| da 10.000 a 15.000 | 137 | 1.682.708 |
| da 15.000 a 26.000 | 234 | 4.740.826 |
| da 26.000 a 55.000 | 144 | 4.852.742 |

| | | |
|---------------------|------------|-------------------|
| da 55.000 a 75.000 | 5 | 327.137 |
| da 75.000 a 120.000 | 5 | 438.163 |
| TOTALE | 990 | 13.661.084 |

E' così evidente come la popolazione abbia un reddito compreso tra i 15.000 ed i 20.000 euro lordi annui, che si riducono in un reddito netto mensile di circa 850/1.100 euro.

Da un tale quadro appare di palese evidenza come la popolazione residente a Guardia Piemontese non presenti caratteristiche reddituali tali da poter far fronte e sopprimere alla continua pressione fiscale che viene imposta dal Governo Centrale e che, malauguratamente, viene ad essere esplicata nell'attività dell'Ente locale, primo soggetto pubblico ad "entrare in casa" dal semplice cittadino.

TERRITORIO

Il territorio del Comune di Guardia Piemontese, nonostante i dati demografici, è molto vasto: 17,97 Km² che si sviluppano lungo circa 3 km di costa affacciata sul Tirreno cosentino, sino a raggiungere oltre i m 1.000 s.l.m. con Cozzo Rossino, nella montagna comunale caratterizzata da alberi d'alto fusto e prossima al Demanio Montano di Mongrassano-Fagnano-Cerzeto.

Il territorio è delimitato a nord e a sud da due corsi d'acqua: a carattere più stabile a nord con il Fiume Bagni, e più torrentizio a sud con il Torrente Lavandaia.

Non rare sono però aste censite dall'Autorità di Bacino regionale che caratterizzano un andamento del territorio che alterna al rilievo dolce il più ripido impluvio, spesso, ma non sempre, regimentato.

Da un punto di vista dell'antropizzazione, il territorio beneficia della presenza di aste viarie di una certa importanza: oltre alle strade comunali, stimate in 40 km di sviluppo, sono presenti strade provinciali per km 10, e statali per km 20.

Il territorio è regolamentato da un Piano Regolatore generale Comunale approvato con decreto dirigente Regione Calabria n° 13810 del 27.08.2004.

Popolazione residente alla fine del 2018 (penultimo anno precedente) n. **1.926** di cui:

maschi n. **932**

femmine n. **994**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **73**

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **179**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **247**

in età adulta (30/65 anni) n. **1.010**

oltre 65 anni n. **417**

Nati nell'anno n. **24**

Deceduti nell'anno n. **28**

Saldo naturale: +/- **-4**

Immigrati nell'anno n. **133**

Emigrati nell'anno n. **110**

Saldo migratorio: +/- **23**

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **19**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **0** abitanti

Superficie Kmq **18**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **2**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **20,00**

strade urbane Km **50,00**

strade locali Km **0,00**

itinerari ciclopedonali Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **No**

Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Altri strumenti urbanistici:

Asili nido con posti n. **0**
Scuole dell'infanzia con posti n. **80**
Scuole primarie con posti n. **200**
Scuole secondarie con posti n. **0**
Strutture residenziali per anziani n. **0**
Farmacie Comunali n. **0**
Depuratori acque reflue n. **2**
Rete acquedotto Km **25,00**
Aree verdi, parchi e giardini Kmq **0,350**
Punti luce Pubblica Illuminazione n. **150**
Rete gas Km **25,00**
Discariche rifiuti n. **0**
Mezzi operativi per gestione territorio n. **5**
Veicoli a disposizione n. **1**

Altre strutture:

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Sebbene la proprietà immobiliare nel Comune di Guardia Piemontese abbia caratteristiche di seconda residenza (un tempo identificativo di ricchezza), le condizioni economiche generali nel Paese, l'aggravio economico per la copertura di quei servizi primari un tempo in buona parte assorbiti dai contributi statali, la cessione di circa un terzo degli introiti IMU quale contributo alla costituzione del Fondo Solidarietà (contributo di carattere coattivo e trattenuto direttamente alla fonte), l'onerosità di alcuni servizi primari come la gestione dei rifiuti (che se da un lato deve tendere ad incentivare la raccolta differenziata il cui mezzo di realizzazione più efficace è, e rimane, la raccolta porta a porta, dall'altro ha visto, nel tempo, lievitare paurosamente i costi. Basti guardare l'incremento del costo per il conferimento in discarica che è passato da circa € 97,00, oltre IVA, a tonnellata di rifiuto indifferenziato corrisposto, a € 147,00, oltre IVA, a tonnellata, per un aumento complessivo stimato del 50%, nonché l'introduzione dell'ATO ottimale che ha esautorato di poteri la Regione Calabria ma che, in proiezione, potrebbe risultare più onerosa per i singoli Comuni, hanno condotto oggi a considerare la gestione dell'entrata nelle casse comunali dei proventi da tariffe/imposte per i servizi, una delle principali criticità dell'azione amministrativa.

Va, inoltre, posto l'accento su un ulteriore limite imposto dalla normativa nazionale, volta in senso generale al rispetto degli equilibri di finanza pubblica, e relativo alla gestione del personale ed alla possibilità di crescita professionale sia del personale attualmente in servizio, sia del reperimento delle figure professionali necessarie all'esterno.

E' fuor di dubbio come, disponendo di complessive 7 unità lavorative strutturate, risulti difficile realizzare tutte le misure, di carattere teorico, possibili per "produrre ricchezza" per il territorio comunale.

Nella presente accezione "produrre ricchezza" vuole dire, fondamentalmente, realizzare quegli obiettivi di perequazione fiscale (emersione dell'evasione totali dai tributi, redistribuzione delle tariffe/imposte secondo criteri di equilibrio sociale) e di reperimento ed incentivazione degli investimenti (pubblici e privati) che consentano la crescita del territorio ed il miglioramento, generale, delle condizioni di vita dei suoi abitanti.

SERVIZI EROGATI, ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE

Il Comune gestisce in proprio, attraverso opportuni specifici affidamenti ma mai in concessione, tutti i servizi fondamentali quali:

- < gestione rifiuti;
- < gestione depuratori;
- < erogazione acqua potabile;
- < illuminazione pubblica;

- < trasporto scolastico;
- < refezione scolastica.

Nel presente documento si vuole andare a descrivere più nel dettaglio la loro organizzazione e modalità di gestione.

- **GESTIONE RIFIUTI**

Fino al 2008 la raccolta dei rifiuti era gestita direttamente dal Comune attraverso l'utilizzo di alcuni propri dipendenti, con l'ausilio di n° 2 mezzi di proprietà comunale: un autocompattatore FIAT IVECO 190 con capacità del cassone di circa 35 mc, un PORTER PIAGGIO con vano di carico con sponde rialzate. Non vi era traccia di raccolta differenziata se non che per la raccolta della carta e dei cartoni ad opera della Società pubblico/privato APPENNINO PAOLANO spa, ormai definitivamente fallita, che consentiva il raggiungimento di uno scarso 10%.

Dal 2008 l'Amministrazione comunale ha inteso dare massimo impulso alla raccolta differenziata, privilegiando il sistema di raccolta porta a porta ed effettuando gare di affidamento della gestione a società esterne.

I risultati si sono dimostrati più che soddisfacenti portando al 31/10/2018 la raccolta attorno al 65,03%.

Si è provveduto ad aggiudicare il servizio nuovamente per un periodo di gestione, quinquennale, con decorrenza 01.07.2016, nel corso del quale ci si attende un innalzamento della percentuale complessiva di Rd, tale da risultare conforme a quello che doveva essere il valore atteso al 31.12.2012, ossia il 65%.

- **GESTIONE DEPURATORI**

La depurazione nel Comune di Guardia Piemontese ha trovato una soluzione nei primi anni del 2000 quando, a seguito del commissariamento della Regione Calabria per il problema acque, sono state messe in gioco finanziamenti ingenti che hanno consentito di completare la rete fognaria della frazione marina nonché realizzare l'impianto di depurazione iniziale, dimensionato per 8.000 A.E..

La messa in funzione del detto impianto è datata 2003, data a decorrere della quale è stato dato definitivo impulso alla campagna di allacci fognari delle utenze civili e commerciali.

Nella medesima data è stato messo in funzione l'impianto a servizio del capoluogo, di ridotte dimensioni, nel quale i liquami sono giunti già della definitiva portata, avendo il Centro Storico già fognatura funzionante da più anni.

Nella frazione marina, a fronte dell'allaccio massivo delle utenze, l'apporto di influente è andato via via aumentando, rendendo la gestione dell'impianto non più confacente al rispetto dei parametri imposti dalla normativa di settore.

Nel 2006, perciò, alla luce della inadeguatezza del sistema depurativo esistente, è stato dato impulso al completamento del programma di interventi approvato dall'Ufficio del Commissario per l'Emergenza Acque in Calabria e, tramite l'ATO, si è realizzato il Potenziamento all'impianto esistente con ulteriore linea da 12.000 A.E.

Il passaggio dalla gestione del solo impianto da 8.000 A.E., alla gestione dell'impianto integrato con la linea da 12.000 A.E. ha comportato un aumento dei costi.

Con la messa in funzionamento dell'impianto nella sua configurazione attuale, però, sono venute alla luce ulteriori criticità quali, ad esempio: la presenza di un carico di pioggia non giustificabile (che richiederebbe approfondimento in altre sedi), la necessità di adeguare la cabina di trasformazione dell'energia elettrica, posta a servizio dell'impianto della frazione marina, oltre che della necessità di collettare la fognatura del capoluogo nell'impianto della frazione marina al fine di ridurre i costi di gestione.

Ovviamente, predisporre modifiche di tale portata, affiancata alla mancanza di fondi, ha imposto, quasi, il ricorso ad un appalto integrato nel quale fosse possibile conciliare l'esigenza di base della gestione, a quella, puntuale e non meno importante, della realizzazione dei richiamati lavori.

Dal 2011, perciò, che si è beneficiato di un contratto (derivato di una gara a livello europeo) in virtù del quale a fronte di una gestione di 15 anni, si vedranno anche realizzati i lavori in questione, senza con ciò discostare sensibilmente i costi precedenti riferiti alla sola ed esclusiva gestione.

La ditta aggiudicataria, a seguito di interdittiva antimafia emessa su altro contratto, ha inteso abbandonare la gestione a far data dal 06.06.2018. A quella data il Comune aveva già pubblicato gara a procedura aperta a livello nazionale e, nelle more dell'espletamento della gara, ha provveduto per complessivi 5 mesi a gestione con affidamento a carattere di urgenza in favore della ditta Tecnobruzia srl - Fiumefreddo Bruzio (CS).

A far data dal 05.11.2018 la gestione è passata alla ditta EMID srl - Cassano allo Jonio, aggiudicataria della gara di affidamento della gestione, con un contratto della durata di anni 1, ormai scaduto ed in fase di avvio di nuova procedura d'appalto.

▪ EROGAZIONE ACQUA POTABILE

L'acqua potabile è fornita al Comune di Guardia Piemontese dalla Regione Calabria attraverso la società SORICAL, partecipata dalla Regione stessa.

Sul territorio insistono complessivi n° 3 serbatoi: uno al capoluogo, alimentato dalla sorgente Galera, Fuscaldo; due alla frazione marina ed entrambi alimentati dalla Sorgente Petrosa, Belvedere Marittimo.

Nel corso degli anni, a fronte di un mutuo concesso da Cassa Depositi e Prestiti, si è rinnovata integralmente la rete idrica comunale alla frazione.

Con tale investimento si è dismessa la preesistente condotta, realizzata a tronconi in maniera disuniforme dai singoli costruttori, riducendo sensibilmente le perdite, per come si è potuto constatare alla lettura delle fatturazioni successive. nel Luglio del 2018 si è affidato il servizio di lettraggio e bollettazione alla SER.C. srl.

▪ ILLUMINAZIONE PUBBLICA

La pubblica illuminazione è stata gestita dal Comune attraverso l'esecuzione degli interventi manutentivi necessari con affidamenti puntuali, coincidenti con l'evento dannoso cui porre rimedio.

Nel 2013, a seguito dell'adesione alla Convenzione CONSIP relativa, proprio, alla gestione, manutenzione e ristrutturazione della rete della pubblica illuminazione, si è affidata la gestione integrale alla società ENEL SOLE srl, per un periodo di anni nove.

In base alla Convenzione, nonché alle progettazioni che ENEL SOLE ha prodotto, la gestione prevede, manutenzione ordinaria della parte di rete che non necessita di ristrutturazione/adequamento, erogazione della fornitura di energia elettrica, quota parte per lavori, contabilizzati a parte.

Ovviamente, a fronte degli interventi che ENEL SOLE andrà a realizzare e che in parte ha realizzati, la spesa per la voce consumi energia elettrica hanno subito una variazione *in pejus*.

L'auspicio è che, una volta completato il periodo di contratto, si possano effettivamente quantificare i benefici di una tale operazione, frutto dello studio degli addetti CONSIP nel predisporre ed aggiudicare la gara.

▪ TRASPORTO SCOLASTICO

Il servizio di trasporto scolastico, storicamente, è stato fornito dal Comune di Guardia Piemontese a tutti gli alunni delle scuole elementari e medie. A tal fine il parco auto, composto da n° 2 scuolabus, a rotazione, e per la sicurezza della popolazione scolastica, è stato più volte rinnovato.

La possibilità di gestione in proprio è derivata, sostanzialmente, dalla disponibilità, in organico dell'Ente, di n° 2 autisti che riuscivano a conciliare il trasporto dividendosi tra capoluogo e frazione marina.

Allo stato attuale sussiste la presenza di una ditta specializzata in trasporto di persone, a seguito del pensionamento del solo autista strutturato all'interno dell'Ente, e si sta provvedendo in economia con il personale assegnato nell'utilizzo all'Ente.

Il territorio comunale, seppur dinanzi alla esiguità della popolazione scolastica, richiede un considerevole dispendio di risorse per il funzionamento dei due mezzi che percorrono un considerevole numero di chilometri quotidianamente.

▪ **REFEZIONE SCOLASTICA**

La refezione scolastica è stata affidata a ditta tramite Oda sul MePA la quale provvede alla preparazione dei pasti direttamente nel Centro Cottura presso la struttura della Scuola dell'Infanzia.

- **STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

Il Comune non ha aderito a progetti integrati derivanti da programmazione negoziata.

- **SOCIETA' ED ENTI PARTECIPATI**

Il Comune non ha Società partecipate o controllate che rientrino nei parametri per la redazione del Bilancio consolidato. Per l'elenco delle dette società si rinvia ad apposito allegato.

Società partecipate

| Denominazione | Sito WEB | % Partecip. | Note | Scadenza impegno | Oneri per l'ente | RISULTATI DI BILANCIO | | |
|---------------|----------|-------------|------|------------------|------------------|-----------------------|-----------|-----------|
| | | | | | | Anno 2018 | Anno 2017 | Anno 2016 |
| | | 0,00000 | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2018 (penultimo anno dell'esercizio precedente) 673.191,21

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

| | |
|--|------------|
| Fondo cassa al 31/12/2017 (anno precedente) | 226.569,04 |
| Fondo cassa al 31/12/2016 (anno precedente -1) | 327.144,31 |
| Fondo cassa al 31/12/2015 (anno precedente -2) | 505.121,10 |

Fondo cassa al 31/12/2018 (penultimo anno dell'esercizio precedente) 673.191,21

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

| | |
|--|-------------|
| Fondo cassa al 31/12/2017 (anno precedente) | -100.575,27 |
| Fondo cassa al 31/12/2016 (anno precedente -1) | -177.976,79 |
| Fondo cassa al 31/12/2015 (anno precedente -2) | 6.929,55 |

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

| Anno di riferimento | gg di utilizzo | costo interessi passivi |
|---------------------|----------------|-------------------------|
| 2018 | 200 | 0,00 |
| 2017 | 200 | 41,31 |
| 2016 | 200 | 9,79 |

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

| Anno di riferimento | Interessi passivi impegnati (a) | Entrate accertate tit. 1-2-3 (b) | Incidenza (a/b) % |
|---------------------|---------------------------------|----------------------------------|-------------------|
| 2018 | 82.944,83 | 2.707.064,56 | 3,06 |
| 2017 | 71.469,39 | 2.178.976,65 | 3,28 |
| 2016 | 103.205,88 | 2.647.843,79 | 3,90 |

Debiti fuori bilancio riconosciuti

| Anno di riferimento | Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a) |
|---------------------|--|
| 2018 | 0,00 |
| 2017 | 0,00 |
| 2016 | 0,00 |

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente ha rilevato un disavanzo di amministrazione pari a € 197.727,70, per il quale il Consiglio Comunale ha definito un piano di rientro in n. 30 annualità, con un importo di recupero annuale pari a € 6.590,92

Nel corso del riaccertamento 2017 è emerso un deficit tecnico di € 192.963,53 che, a meno dell'avanzo di amministrazione al 31.12.2017 pari a € 24.643,14, ha comportato la necessità di un periodo di ripiano dello stesso, sino alla fine del mandato consiliare, pari a € 42.077,60 annui.

Ripiano ulteriori disavanzi

Nel corso della elaborazione del Rendiconto 2017 è emerso un deficit tecnico di € 192.963,53 da ripianare entro la validità del mandato istituzionale con ammortamento di € 42.077,60, al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione di € 24.643,14).

4 – Gestione delle risorse umane

Si da atto che con deliberazione n° 34 del 20.03.2019, cui si rinvia, la Giunta comunale ha evidenziato il fabbisogno di personale nel triennio 2019-2021.

L'Amministrazione provvederà, prima dell'approvazione del Bilancio previsionale 2020-2022, ad aggiornare il fabbisogno attualmente vigente.
Personale

Personale in servizio al 31/12/2018 (anno precedente l'esercizio in corso)

| Categoria | Numero | Tempo indeterminato | Altre tipologie |
|--------------|--------|---------------------|-----------------|
| Categoria A | 3 | 0 | 3 |
| Categoria B1 | 5 | 0 | 5 |
| Categoria B3 | 0 | 0 | 0 |
| Categoria C | 9 | 4 | 5 |
| Categoria D1 | 3 | 2 | 1 |
| Categoria D3 | 1 | 1 | 0 |
| TOTALE | 21 | 7 | 14 |

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2018: **0**

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

| Anno di riferimento | Dipendenti | Spesa di personale | Incidenza % Spesa personale/spesa corrente |
|---------------------|------------|--------------------|--|
| 2018 | 22 | 0,00 | 0,00 |
| 2017 | 22 | 0,00 | 0,00 |
| 2016 | 22 | 0,00 | 0,00 |
| 2015 | 23 | 676.968,96 | 30,97 |
| 2014 | 23 | 427.342,30 | 22,24 |

5 – Vincoli di finanzia pubblica

Rispetto dei vincoli di finanzia pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *non ha* rispettato i vincoli di finanzia pubblica relativamente al rispetto del Patto di Stabilità per l'anno 2015.

L'Ente *ha* applicato le sanzioni previste dalla normativa vigente in materia nell'esercizio 2016: divieto assunzionale, riduzione gettoni di presenza.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

L'Amministrazione comunale, sin dall'insediamento a seguito delle elezioni amministrative tenutesi il 05 giugno 2016, ha voluto improntare la propria azione politica allo sviluppo dei seguenti filoni fondamentali di azione:

- **INFORMAZIONE E TRASPARENZA**

La normativa sulle pubbliche amministrazioni dispone che tutte le notizie siano pubblicate sul sito istituzionale del comune, pertanto, è stato predisposto un nuovo portale totalmente rivisto con le moderne tecnologie. Il link dell'albo pretorio, anche nella versione on-line, sarà quotidianamente aggiornato, con la pubblicazione di tutte le notizie della vita amministrativa e dei servizi relativi agli uffici comunali.

I cittadini e le associazioni presenti sul territorio saranno parte attiva della gestione della cosa pubblica con proposte e suggerimenti da presentare presso uno sportello "Sportello del cittadino" all'Uopo Costituito

- **POLITICHE SOCIALI**

Tutela dei diritti sociali - sostegno alle famiglie - contrasto alla povertà.

Prospettive di arginamento del disagio sociale. Attivazione di strutture e servizi in grado di accompagnare le persone in difficoltà. Casa e lavoro restano i problemi più sentiti in un quadro generale in cui la precarietà segna percorsi professionali moltiplicando ansia e incertezze, a cominciare dal disagio psichico fino alle problematiche legate alla crisi economica. La nostra Amministrazione, nell'ambito delle sue competenze, si attiverà per creare un servizio, coadiuvato in alcuni casi da personale volontario, in aiuto ai cittadini anziani con scarse risorse finanziarie che ne facciano richiesta: per problemi di salute, visite di compagnia, servizio a domicilio della spesa, sostegno alle famiglie anche in collaborazione con istituti ed associazioni allo scopo preposte, come il Banco delle Opere di Carità della Calabria.

Utilizzare la risorsa del volontariato in aiuto ai cittadini con problemi di salute. Potenziare il servizio di badanti, con il patrocinio del Comune, per tutti gli anziani a basso reddito che ne faranno richiesta. Il diminuito potere di acquisto delle retribuzioni, unitamente alla sistematica riduzione dei contributi statali ai comuni, renderà necessaria una maggior attenzione e destinazione di risorse verso il sociale.

Intendiamo investire risorse e sostenere adeguatamente tutte le associazioni di volontariato, senza le quali, la qualità della vita sarebbe sicuramente peggiore. Si guarderà con particolare occhio di riguardo alle esigenze dei portatori di handicap eliminando ove ancora esistenti le barriere architettoniche.

Saranno incentivate tutte le associazioni di volontariato senza scopo di lucro che svolgono attività sociale ed organizzano manifestazioni di pubblico interesse sul territorio.

- **PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO**

Il nostro territorio è caratterizzato da elementi naturali di primaria importanza: il mare, la montagna, le colline, che si fondono con quello che è sicuramente il patrimonio più importante della nostra comunità, rappresentato dal centro storico, testimonianza della nostra più che centenaria cultura.

Fonte primaria della nostra economia è la frazione marina, che ogni anno richiama migliaia di turisti, attratti dal mare ma anche dalle acque sulfuree, e che sostengono in maniera decisiva le attività economiche del nostro territorio.

Ogni sforzo sarà fatto, quindi, per tutelare il nostro territorio attraverso una politica di pianificazione corretta che tuteli l'ambiente, che preveda un uso del territorio sostenibile e che allo stesso tempo consenta investimenti pubblici e privati che favoriscano l'occupazione.

Nel campo dell'agricoltura, date le risorse inserite nella programmazione regionale, si cercherà di sviluppare proposte mirate al migliore sfruttamento dei territori collinari e montani, valorizzando i luoghi maggiormente peculiari; altresì, si proporranno politiche di indirizzo ai privati ed in particolare ai giovani, per poter accedere ai finanziamenti all'uopo previsti.

È in itinere l'approvazione del Piano Strutturale Comunale (ex P.R.G.), strumento principe della programmazione dello sviluppo economico del nostro territorio.

In esso verranno previsti interventi che riguardino la riqualificazione urbana della frazione marina, del centro storico e del compendio termale attraverso l'elaborazione, di concerto con il Comune di Acquappesa, del Piano Strutturale Associato.

In sintesi si perseguiranno i seguenti obiettivi:

1. Riqualificazione urbana della frazione marina e del centro storico, mediante la cura e il potenziamento dell'arredo urbano, come il ripristino e la restituzione al culto della chiesa del SS. Rosario con il relativo abbattimento dei magazzini ad essa accostati;

2. Individuazione, nella frazione Marina, un'area e/o recuperare l'area del mercato coperto, con la demolizione dell'attuale edificio ormai obsoleto, su cui poter costruire una struttura multifunzionale, quale punto di aggregazione per i giovani ed anziani;
3. Riqualificazione della zona del litorale con il proseguimento dei lavori di costruzione del lungomare e con l'insediamento di strutture pubbliche e private; rivisitazione dell'area verde presente nella zona centrale, mediante la realizzazione di uno spazio aggregativo attrezzato e con giochi per i più piccoli; altresì, proporre spazi attrezzati per una migliore offerta turistica lungo tutto il litorale e sistemazione delle aree adibite a parcheggio;
4. Creazione di un "Parco della musica e del teatro", avente per baricentro l'anfiteatro all'aperto del centro storico e completando la sistemazione dell'area circostante i cui lavori sono quasi ultimati;
5. Istituzione di una rassegna annuale, destinata ad artisti emergenti nel campo della musica e del teatro. Tale iniziativa, consentirà un aumento delle presenze turistiche nel nostro centro storico, incentivando quindi l'avvio di attività commerciali, turistiche e residenziali;
6. Recupero dell'edificio della ex scuola elementare del centro storico al fine di una riconversione e migliore utilizzazione della struttura;
7. Attivazione di una rete di controllo e previsione degli eventi naturali, attraverso il posizionamento di una serie di strumenti e webcam, per aver un miglior ed efficiente controllo del territorio; a tal proposito, si ha intenzione di progettare ed integrare un sistema di videosorveglianza che nel contempo permetta di ridurre l'abbandono dei rifiuti e migliori la sicurezza di luoghi; istituzione del Centro Operativo Comunale (C.O.C.) per le attività di protezione civile.

▪ TERME

Questa Amministrazione ha provveduto, assieme a quella di Acquappesa, alla proroga della convenzione di concessione per la gestione della TERME LUIGIANE con la S.A.TE.CA. per un periodo massimo fino al 31.12.2020. Ciò perché, in virtù delle recenti normative in materia e, di conseguenza, alla necessità di dover trasformare la concessione da "perpetua" a "temporanea", era la via quasi obbligata da perseguire anche e soprattutto per assicurare la continuità delle attività termali con la relativa occupazione. Tutto ciò non toglie che impegno primario di questa Amministrazione, sempre assieme a quella di Acquappesa, sia quello di lavorare intensamente prima alla trasformazione della concessione da "perpetua" a "temporanea" come ci impone la normativa regionale e poi all'individuazione di un nuovo gestore, che in teoria potrebbe essere anche l'attuale, con la procedura del Bando Europeo in osservanza delle leggi vigenti e come

concordato con la Regione Calabria. Obiettivo principale dell'Amministrazione è quello di sviluppare in modo esponenziale tutte le attività della Stazione Termale, rendere la stessa più appetibile ai flussi turistici nazionali ed esteri, allungare al massimo il periodo di apertura al fine di assicurare a tutte le attività economiche e produttive del territorio e dell'intero comprensorio un maggior sfruttamento delle stesse. Tutto ciò con una forte ricaduta sull'occupazione che, certamente, risulterebbe fortemente incrementata e molto destagionalizzata. In definitiva l'impegno primario è quello di fare delle Terme Luigiane una stazione termale moderna, al passo con i tempi, con le potenzialità delle migliori stazioni termali italiane come lo sono le sue acque.

▪ ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT E POLITICHE GIOVANILI

Migliorare la qualità dell'ambiente cittadino significa anche offrire ai bambini un luogo ideale dove possono crescere, agire, partecipare e proporre idee. Significa collaborare con gli istituti scolastici e con la parrocchia ad un vero processo educativo. È stato migliorato ed adeguato strutturalmente e funzionalmente l'Istituto Scolastico Omnicomprensivo. È stato interamente ricostruito l'edificio della Scuola Materna e sistemata l'area circostante. Ciò non toglie che l'impegno di questa Amministrazione rimane quello di rendere le strutture scolastiche sempre più funzionali ed al passo con i tempi. Fondamento irrinunciabile è la valorizzazione del patrimonio delle tradizioni. Risorsa preziosa da salvaguardare e proiettare al futuro attraverso l'individuazione di iniziative e strumenti che catturino e rendano partecipe un pubblico sempre più diversificato. Strumento essenziale per la trasmissione alle nuove generazioni dell'immenso bagaglio storico-culturale tramandatici ed, allo stesso tempo, via da percorrere per la necessaria quanto armoniosa integrazione tra le diversità e il multiculturalismo. La specificità del nostro territorio e della nostra storia, che è rappresentata dall'unica isola Occitana del Centro Sud, già oggetto di studio a livello mondiale, dovrà costituire un elemento di attrazione di incontri storici e culturali a livello nazionale ed internazionale. Potenzieremo le manifestazioni già in calendario quali: la "SETTIMANA OCCITANA", il "FESTIVAL DELLA MUSICA OCCITANA", il "MUSICAMPUS" e "IL GIORNO DELLA MEMORIA", che cercheremo di arricchire con un premio letterario (borsa di studio); particolare attenzione sarà indirizzata e rivolta alla rivalutazione e conservazione del costume tradizionale guardiolo, promuovendolo in circuiti nazionali ed internazionali; sosterremo e favoriremo le iniziative locali, folcloristiche, storiche, rievocative, ecc., della nostra storia. Compatibilmente con le risorse finanziarie, è intenzione di questa Amministrazione uscente l'istituzione di una Accademia Musicale e di un corso, a livello universitario, di lingua occitana in collaborazione con una Università da individuare. Cercare di realizzare strutture che permettano principalmente ai giovani di poter ritrovarsi e praticare attività sportive. Occorre dare all'attività sportiva, nelle sue varie sfaccettature, la giusta dimensione e collocazione.

Interlocutori privilegiati dovranno essere le Associazioni sportive che svolgono un ruolo educativo e di aggregazione fondamentale. Sostenere e seguire la loro vitalità in modo da migliorare l'offerta sportiva proposta. Aiutare attraverso l'azione educativa dell'attività sportiva l'inserimento dei portatori di handicap o disagio sociale. I giovani sono il vero patrimonio della Comunità, senza di essi una società non ha futuro, bisogna quindi provvedere a costruire le condizioni positive all'interno delle quali essi possano crescere sviluppando fino in fondo quelle potenzialità e valori di cui sono i portatori. Andranno, altresì, identificati possibili luoghi di aggregazione e divertimento per i giovani, pur in ambito controllato e sicuro.

- **COMMERCIO, ARTIGIANATO, INDUSTRIA E TURISMO**

L'istituzione dello sportello dei servizi per l'impresa ha semplificato l'iter burocratico delle problematiche per le attività produttive. La crescita della grande distribuzione, i centri commerciali, la mancanza di una politica nazionale precisa in materia di commercio, hanno messo in questi anni le piccole attività commerciali a dura prova con la tendenza ad una lenta e progressiva riduzione. Se confermata, la nuova Amministrazione Comunale intende favorire e promuovere iniziative che attirino investimenti sul proprio territorio attraverso progetti e proposte che abbiano come finalità la tutela dell'ambiente ed i servizi alla persona. Al fine di dare impulso alle attività nel Centro Storico, compatibilmente con le possibilità tecniche e finanziarie, valuterà azioni mirate all'agevolazione economica e fiscale; Intendiamo, inoltre, dare sostegno alla formazione professionale giovanile sia con la promozione di corsi regionali che con assegni di studio. La crescita del paese passa, necessariamente, attraverso lo sviluppo turistico visto anche come mezzo per incentivare ed aumentare l'occupazione. In tal senso saranno potenziati gli interventi a favore del turismo marino, termale, socio - storico - culturale e religioso del territorio. Il potenziamento della promozione dell'immagine turistica di Guardia Piemontese già presente a tutti i livelli nazionali sarà uno dei nostri obiettivi principali. Si promuoveranno progetti ed iniziative nel settore del turismo religioso, date le caratteristiche e peculiarità delle radici storiche e culturali della nostra comunità, cercando di attingere anche alle risorse economiche messe in programmazione regionale, nazionale e comunitaria.

- **TUTELA DEGLI ANIMALI**

Particolare attenzione sarà posta anche nei confronti dei diritti degli animali, con la promozione di iniziative mirate al riconoscimento da parte della specie umana dei diritti all'esistenza delle altre specie animali come fondamento della coesistenza delle specie nel mondo; saranno coinvolte le associazioni riconosciute e saranno favoriti incontri nelle scuole per la sensibilizzazione al rispetto degli animali, propagandando le leggi in vigore e la loro applicazione.

- **FINANZA E TRIBUTI**

Il principio di equità fiscale passa necessariamente attraverso la consapevolezza che ogni contribuente partecipi secondo il proprio indicatore fiscale al gettito economico del Comune. È chiaro che gli indicatori non devono sottovalutare tutti gli aspetti sociali ed economici che determinano il carico fiscale di ogni cittadino e particolare attenzione deve essere rivolta al disagio familiare o personale. La perequazione fiscale, perciò, deve essere perseguita, senza discriminazioni né privilegi, tramite il potenziamento dell'accertamento fiscale e del recupero dell'evasione. Gestione Bilancio - Lavoreremo, in continuità con quanto fin qui fatto dall'Amministrazione, alla razionalizzazione delle spese, all'accertamento delle entrate ed al recepimento della nuova normativa e del nuovo sistema contabile in materia di bilancio. In buona sostanza, la gran parte degli obiettivi, a quasi sei mesi dall'esaurimento del presente mandato, risultano raggiunti.

Ci si propone, pertanto, per il successivo periodo, di improntare l'azione dell'Ente verso un potenziamento della capacità di gestione del territorio; un ampliamento a nuove forme di valorizzazione della storia e cultura occitana; all'individuazione di forme di consociativismo che, a differenza di quanto operato nel passato dalle varie strutture di Protezione Civile (si pensi ai Commissariamenti per i rifiuti e per le acque), consolidano un sistema di "fare impresa pubblica" che porti ad un effettiva economicità per l'utenza.

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate alla copertura della spesa di tutti i servizi primari con raggiungimento di tutta la popolazione contribuente.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno limitarsi alle agevolazioni minime previste per legge nazionale.

Le politiche tariffarie dovranno essere improntate alla copertura della spesa di tutti i servizi primari

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, gli stessi dovranno limitarsi alle agevolazioni minime previste per legge nazionale.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà fare riferimento prevalentemente a regime contributivo da parte dei soggetti istituzionali sovracomunali, riducendo al minimo inderogabile il ricorso all'indebitamento.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente prevede di farvi ricorso limitatamente alla accensione di mutui con ammortamento a totale e/o parziale carica della Regione Calabria

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di principi di economicità della spesa ed organicità della stessa fornendo priorità ai contratti di somministrazione di servizi pubblici.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività alla copertura delle stesse

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà uniformarsi alle previsioni assunte da ultimo con deliberazione di G.C. n° 34 del 20.03.2019. L'Amministrazione, prima dell'approvazione del Bilancio Previsionale 2020-2022, provvederà all'aggiornamento del Fabbisogno stesso.

ANDAMENTO DELLA SPESA DI PERSONALE NEL TRIENNIO 2012/2013 E RIDUZIONE PROGRAMMATA PER IL TRIENNIO 2019.2021

| ANNO DI RIFERIMENTO | SPESA PERSONALE |
|--------------------------|-----------------|
| 2011 | 403.781,10 |
| 2012 | 320.672,08 |
| 2013 | 332.181,14 |
| Spesa media del triennio | 352.211,14 |

| ANNO DI RIFERIMENTO | SPESA PERSONALE |
|--------------------------|-----------------|
| 2016 | 296.000,00 |
| 2017 | 307.717,96 |
| 2018 | 348.910,00 |
| Spesa media del triennio | 317.542,65 |

ANNO 2018

| | |
|--|--------------|
| SPESE CORRENTI | 2.670.796,07 |
| SPESE DI PERSONALE | 348.910,00 |
| INCIDENZA SPESA DI PERSONALE SU SPESE CORRENTI | 13,06% |

ALLEGATO – B

FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2019/2021 E PIANO OCCUPAZIONALE

| N. | PROFILO PROFESSIONALE | CAT. | SPESA | MODALITA' DI COPERTURA | ANNO | DECORRENZA |
|----|-----------------------|------|-----------|------------------------|------|------------|
| 1 | AUTISTA SCUOLABUS | B3 | 18.927,12 | PROCEDURA CONCORSALE | 2019 | - |

PIANO OCCUPAZIONALE PER L'ANNO 2019

| | | | CALCOLO DELLA SPESA | |
|---|-----------------------|------|---------------------|-----------------------|
| N | PROFILO PROFESSIONALE | CAT. | DECORRENZA | TRATTAMENTO ECONOMICO |
| 1 | AUTISTA SCUOLABUS | B3 | - | 18.927,12+ O.R. |

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno rispettare il Piano biennale di programmazione la cui delibera di approvazione verrà allegata al presente documento una volta approvata dall'Amministrazione. Il detto adempimento inetrverrà prima dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata al rispetto dell'ultimo aggiornamento del Piano triennale per il quale si resta in attesa della delibera di Giunta comunale di approvazione.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento : "Interventi per l'edilizia sociale" per il quale si è in fase di approvazione della contabilità finale e che ben presto volgerà a conclusione.

Risultano, inoltre, in fase di avanzata progettazione ma ancora non iniziati i lavori per il Potenziamento del Depuratore comunale in loc. Chiausi per un importo complessivo di finanziamento di € 140.000,00.

Inoltre, sono stati affidati incarichi di progettazione per il Completamento parcheggio a fini turistici nel capoluogo (totale finanziamento, tramite indebitamento con ammortamento a parziale carico della Regione, per € 200.000,00).

Comune di Guardia Piemontese (CS)

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti Locali) (1)
2019 - 2020 - 2021**

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO | | COMPETENZA ANNO 2019 | COMPETENZA ANNO 2020 | COMPETENZA ANNO 2021 |
|---|-----|----------------------|----------------------|----------------------|
| | | | | |
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio | | 673.191,21 | | |
| A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti | (+) | 3.308.093,59 0,00 | 2.945.493,59 0,00 | 2.905.493,59 0,00 |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità | (-) | 3.129.544,92 | 2.714.920,49 | 2.674.920,49 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale ammonti mutui e prestiti obbligazionari - di cui per estinzione anticipata di prestiti - di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) | (-) | 230.573,10 | 230.573,10 | 230.573,10 |
| G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F) | | -52.424,43 | 0,00 | 0,00 |
| ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI | | | | |
| H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (2) di cui per estinzione anticipata di prestiti | (+) | 0,00 0,00 | | |
| I) Entrate di parte capitale destinata a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge di cui per estinzione anticipata di prestiti | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) | | | | |
| O=G+H+I+L+M | | -52.424,43 | 0,00 | 0,00 |

Comune di Guardia Piemontese (CS)

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) (1)
2019 - 2020 - 2021**

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO | | COMPETENZA ANNO 2019 | COMPETENZA ANNO 2020 | COMPETENZA ANNO 2021 |
|---|-----|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | | | | |
| P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2) | (+) | 0,00 | | |
| Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00 | (+) | 210.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| I) Entrate di perizia capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per rimborsi di attività finanziata | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa | (-) | 205.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 |
| V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE | | | | |
| Z= P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E | | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |

Comune di Guardia Piemontese (CS)

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) (1)
2019 - 2020 - 2021**

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO | COMPETENZA ANNO 2019 | COMPETENZA ANNO 2020 | COMPETENZA ANNO 2021 |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| T1) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO FINALE | -47.424,43 | 0,00 | 0,00 |
| W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y | | | |

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

| | | | |
|--|-------------------|-------------|-------------|
| Equilibrio di parte corrente (O) | | | |
| Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) | -52.424,43 | 0,00 | 0,00 |
| Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali | -52.424,43 | 0,00 | 0,00 |

O) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.09.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esecuzione è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è definitivo e il risultato di amministrazione presunto è confermato. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera di risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera di risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 102 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

Comune di Guardia Piemontese (CS)

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) (1)
2019 - 2020 - 2021**

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO | COMPETENZA ANNO 2019 | COMPETENZA ANNO 2020 | COMPETENZA ANNO 2021 |
|---|----------------------|----------------------------|----------------------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio | 673.191,21 | | |
| A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti | (+) | 0,00 | 0,00 |
| AA) Recupero di avanzo di amministrazione esercizio precedente | (-) | 0,00 | 0,00 |
| B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | (+) | 3.368.093,59 0,00 | 2.945.493,59 0,00 |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi e investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (+) | 0,00 | 0,00 |
| D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità | (-) | 3.129.944,92 | 2.714.920,49 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale | (-) | 0,00 | 0,00 |
| F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale ammonti mutui e prestiti obbligazionari - di cui per estinzione anticipata di prestiti - di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) | (-) | 230.573,10 0,00 0,00 | 230.573,10 0,00 0,00 |
| G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F) | | -52.424,43 | 0,00 |
| ALTRE POSTE DIFFERENZIALI PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULLEQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI | | | |
| H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | (+) | 0,00 0,00 | |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | (+) | 0,00 | 0,00 |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge | (-) | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (+) | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (9) | | | |
| O=G+H+I+L+M | | -52.424,43 | 0,00 |

Comune di Guardia Piemontese (CS)

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) (1)
2019 - 2020 - 2021**

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO | | COMPETENZA ANNO 2019 | COMPETENZA ANNO 2020 | COMPETENZA ANNO 2021 |
|---|-----|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2) | (+) | 0,00 | | |
| Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00 | (+) | 210.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| L) Entrate di parte corrente destinata a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa | (-) | 205.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 |
| V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE | | | | |
| Z=P+Q+R+C+S1+S2+T+L+M+U+V+E | | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |

Comune di Guardia Piemontese (CS)

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) (1)**
2019 - 2020 - 2021

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO | COMPETENZA ANNO 2019 | COMPETENZA ANNO 2020 | COMPETENZA ANNO 2021 |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziata (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO FINALE | -47.424,43 | 0,00 | 0,00 |
| W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y | | | |

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

| | | | |
|--|-------------------|-------------|-------------|
| Equilibrio di parte corrente (O) | -52.424,43 | 0,00 | 0,00 |
| Utilizzo risultante di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) | 0,00 | | |
| Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali | -52.424,43 | 0,00 | 0,00 |

O) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.08.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzioni di attività finanziata corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-censurato dell'esercizio precedente. È consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 102 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata alla minimizzazione del ricorso all'indebitamento attraverso lo strumento della Anticipazione di Cassa, individuando modalità di gestione dei flussi in uscita improntati al rispetto massimo dei flussi in entrata

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

In attesa della redazione del nuovo Bilancio 2020-2022 si riporta la situazione della spesa per missioni per come condotta nel corso dell'anno 2019, Bilancio 2019-2021, in considerazione che, le stesse previsioni, andranno a forma l'esercizio provvisorio 2020, laddove, come appare molto probabile, l'approvazione del nuovo strumento contabile avvenga nel 2020.

Comune di Guardia Piemontese (CS)
BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI 2019 -2020 - 2021**

| RIEPILOGO DELLE MISSIONI | DENOMINAZIONE | PREVISIONI DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI ANNO 2019 | PREVISIONI DELL'ANNO 2020 | PREVISIONI DELL'ANNO 2021 |
|-------------------------------------|--|--|---|----------------------|---------------------------|---------------------------|
| DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE | | | | | | |
| TOTALE MISSIONE 01 | Servizi istituzionali, generali e di gestione | 337.692,66 | 1.135.210,82 | 1.793.138,24 | 1.672.713,81 | 1.632.713,81 |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 0,00 | 1.952.042,63 | 2.130.470,24 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE MISSIONE 02 | Giustizia | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE MISSIONE 03 | Ordine pubblico e sicurezza | 11.447,80 | 121.244,82 | 177.000,00 | 77.000,00 | 77.000,00 |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 137.915,22 | 189.445,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE MISSIONE 04 | Formazione e diritto allo studio | 27.832,48 | 77.418,00 | 54.218,21 | 54.218,21 | 54.218,21 |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 403.431,76 | 82.046,09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE MISSIONE 05 | Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | 5.078,77 | 21.321,74 | 17.168,89 | 12.500,00 | 12.500,00 |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 26.599,54 | 22.478,77 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE MISSIONE 06 | Politiche giovanili, sport e tempo libero | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE MISSIONE 07 | Turismo | 2.500,00 | 2.500,00 | 2.500,00 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE MISSIONE 08 | Aziende del territorio ed edilizia abitativa | 121.970,03 | 5.003,60 | 5.003,60 | 0,00 | 0,00 |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 121.970,03 | 0,00 | 121.970,03 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE MISSIONE 09 | Sviluppo economico e tutela del territorio e dell'ambiente | 1.187.893,41 | 972.936,97 | 951.936,97 | 811.936,97 | 811.936,97 |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 1.899.210,00 | 2.129.865,00 | 2.129.865,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE MISSIONE 10 | Trasporti e diritto alla mobilità | 332.543,55 | 133.600,00 | 133.600,00 | 133.600,00 | 133.600,00 |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 384.113,43 | 652.945,35 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE MISSIONE 11 | Soccorso civile | 24.536,74 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE MISSIONE 12 | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 133.813,19 | 24.556,74 | 13.000,00 | 13.000,00 | 13.000,00 |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 31.236,00 | 24.556,74 | 13.000,00 | 13.000,00 | 13.000,00 |
| TOTALE MISSIONE 13 | Tutela della salute | 0,00 | 195.727,88 | 148.815,19 | 0,00 | 0,00 |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE MISSIONE 14 | Sviluppo economico e competitività | 104.177,09 | 103.933,30 | 3.933,50 | 3.933,50 | 3.933,50 |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI** 2019 - 2020 - 2021

| RIEPILOGO DELLE MISSIONI | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL 31/12/2018 DELLO ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI ANNO 2019 | PREVISIONI DELL'ANNO 2020 | PREVISIONI DELL'ANNO 2021 |
|------------------------------------|---|---|--|-------------------------|------------------------------|------------------------------|
| TOTALE MISSIONE 15 | Politiche per il lavoro e la formazione professionale | 0,00 | 166.272,00 | 168.174,50 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: fondo pluriennale vincolato | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: spesa triennale* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: fondo pluriennale vincolato | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: spesa triennale* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE MISSIONE 16 | Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: spesa triennale* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: fondo pluriennale vincolato | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: spesa triennale* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE MISSIONE 17 | Energia e diversificazione delle fonti energetiche | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: spesa triennale* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: fondo pluriennale vincolato | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: spesa triennale* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE MISSIONE 18 | Relazioni con le Aree Autonome territoriali e locali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: spesa triennale* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: fondo pluriennale vincolato | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: spesa triennale* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE MISSIONE 19 | Relazioni internazionali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: spesa triennale* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: fondo pluriennale vincolato | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: spesa triennale* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE MISSIONE 20 | Fondi e accreditamenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: spesa triennale* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: fondo pluriennale vincolato | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: spesa triennale* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE MISSIONE 50 | Debito pubblico | 0,00 | 230.572,10 | 230.572,10 | 230.572,10 | 230.572,10 |
| | di cui: spesa triennale* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: fondo pluriennale vincolato | 0,00 | 230.572,10 | 230.572,10 | 230.572,10 | 230.572,10 |
| | di cui: spesa triennale* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE MISSIONE 60 | Anticipazioni finalizzate | 0,00 | 400.000,00 | 400.000,00 | 400.000,00 | 400.000,00 |
| | di cui: spesa triennale* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: fondo pluriennale vincolato | 0,00 | 400.000,00 | 400.000,00 | 400.000,00 | 400.000,00 |
| | di cui: spesa triennale* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE MISSIONE 99 | Servizi per conto terzi | 0,00 | 400.000,00 | 400.000,00 | 400.000,00 | 400.000,00 |
| | di cui: spesa triennale* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: fondo pluriennale vincolato | 0,00 | 400.000,00 | 400.000,00 | 400.000,00 | 400.000,00 |
| | di cui: spesa triennale* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE DELLE MISSIONI | | 2.298.032,41 | 4.844.726,55 | 4.800.513,02 | 4.850.481,50 | 4.810.481,50 |
| | di cui: spesa triennale* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: fondo pluriennale vincolato | 0,00 | 4.844.726,55 | 4.800.513,02 | 4.850.481,50 | 4.810.481,50 |
| | di cui: spesa triennale* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE GENERALE DELLE SPESE | | 2.298.032,41 | 4.844.726,55 | 4.800.513,02 | 4.850.481,50 | 4.810.481,50 |
| | di cui: spesa triennale* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | di cui: fondo pluriennale vincolato | 0,00 | 4.844.726,55 | 4.800.513,02 | 4.850.481,50 | 4.810.481,50 |
| | di cui: spesa triennale* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

* Di spesa di conto, alla data di previsione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza passiva e del principio contabile applicabile della corresponsabilità finanziaria.

** In base ai dati di riferimento

MISSIONE 03 *Ordine pubblico e sicurezza*

MISSIONE 04 *Istruzione e diritto allo studio*

MISSIONE 05 *Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali*

MISSIONE 07 *Turismo*

MISSIONE 08 *Assetto del territorio ed edilizia abitativa*

MISSIONE 09 *Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*

MISSIONE 10 *Trasporti e diritto alla mobilità*

MISSIONE 11 *Soccorso civile*

MISSIONE 12 *Diritti sociali, politiche sociali e famiglia*

MISSIONE 14 *Sviluppo economico e competitività*

MISSIONE 50 *Debito pubblico*

MISSIONE 60 *Anticipazioni finanziarie*

MISSIONE 99 *Servizi per conto terzi*

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

| Codice missione | ANNO 2020 | | | | ANNO 2021 | | | | ANNO 2022 | | | |
|-----------------|----------------|------------------------|---|-------------|----------------|------------------------|---|-------------|----------------|------------------------|---|-------------|
| | Spese correnti | Spese per investimento | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale | Spese correnti | Spese per investimento | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale | Spese correnti | Spese per investimento | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale |
| | 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 11 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 14 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 99 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Gestione di cassa

| Codice missione | ANNO 2020 | | | Totale |
|-----------------|----------------|------------------------|---|-------------|
| | Spese correnti | Spese per investimento | Spese per rimborso prestiti e altre spese | |
| 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 11 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 14 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 99 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio si fa riferimento al Piano delle valorizzazioni ed Alienazioni dei beni immobili già approvato ed ancora non variato.

Si è, peraltro, in fase di adeguamento e Completamento del Piano Strutturale comunale.

F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente agli organismi partecipati, vengono definiti i seguenti indirizzi relativi alla gestione dei servizi affidati.

02. RICOGNIZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE

Se l'ente partecipa al capitale di una società sia direttamente sia indirettamente, compilare sia la scheda 02.01. sia la scheda 02.02.

02.01. Ricognizione delle società a partecipazione diretta

| A | B | C | D | E | F | G | H | I | J |
|-------------|------------------------|--|----------------------|---------------------------|--|-----------------------------|------------------|---|--------------|
| Progressivo | Codice fiscale società | Denominazione società | Anno di costituzione | % Quota di partecipazione | Attività svolta | Partecipazione di controllo | Società in house | Quotata (ai sensi del d.lgs. n. 175/2016) | Holding pura |
| 1 | 02388000792 | APPENNINO PAOLANO SPA in fallimento | 2000 | 0,06% | Gestione diretta servizi pubblici municipali | | | | |
| 2 | 02575310780 | COSENZA ACQUE SPA in liquidazione | 2003 | 0,21% | Gestione servizio idrico integrato | | | | |
| 3 | 02729450797 | ASMENET CALABRIA S.C. a R.L. | 2005 | 0,15% | Centro servizi territoriale | | | | |
| 4 | 02117510780 | GAL VALLECRATI S.C. a R.L. | 1997 | 3,81% | Attuazione programma leader | | | | |
| 5 | 03460750783 | FLAG LA PERLA DEL TIRRENO S.C. a R.L. | 2016 | 0,03% | Attuazione programma leader | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Le società a partecipazione diretta (quotate o non quotate) sono sempre oggetto di ricognizione, anche se non controllate dall'ente.

Colonna B: Inserire codice di 11 cifre per le società aventi sede in Italia; codice di 11 cifre seguito da "E" per le società aventi sede all'estero.

Colonna C: Inserire la ragione sociale comprensiva della forma giuridica.

Colonna E: Inserire valori comprensivi di decimali.

Colonna F: Inserire una descrizione sintetica della/e attività effettivamente svolta/e.

Colonna G: Indicare se la partecipazione detenuta dall'amministrazione è di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c.

Colonna H: Indicare "SI" se l'amministrazione esercita il controllo analogo o più Amministrazioni esercitano il controllo analogo congiunto.

Colonna I: Indicare "SI" se la società emette azioni quotate in mercati regolamentati; se ha emesso, al 31/12/2015, strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati;

se sia partecipata da società quotate o che hanno emesso strumenti finanziari quotati.

G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

Il Piano è in via di redazione

H – Altri eventuali strumenti di programmazione

, il 10 dicembre, 2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il Rappresentante Legale