



COMUNE DI MELISSA
PROVINCIA DI CROTONE

COPIA

DETERMINAZIONE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
N. 64 DEL 15-04-2020

Oggetto: IMPEGNO SPESA PER MANTENIMENTO SERVIZI CST PER L'ANNO 2020

L'anno duemilaventi, addì quindici del mese di aprile,

IL RESPONSABILE

adotta la seguente determinazione:

Premesso

- ▶ con decreto del Sindaco n. 08/2019 in data 01.07.2019, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità della I° Area Amministrativa/affari generali e servizi demografici;
- ▶ con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 /2019, in data 16.04.2019, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2019/2021;
- ▶ con deliberazione della G. C. n. 49 del 19.04.2019, esecutiva, è stato approvato il P.E.G. per il periodo 2019/2021;
- ▶ che con delibera di Consiglio Comunale n° 53 del 13.10.2005, ai sensi di quanto disposto dal d.lgs. 267/00 e s.m. e i. (TUEL), questo Comune ha aderito alla società consortile a.r.l. Asmenet Calabria, al fine di usufruirne dei servizi erogati;
- ▶ che il Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione (ex CNIPA, oggi DigitPA), con delibere del Collegio n.133 del 18 dicembre 2008 e n.5 del 29 gennaio 2009, ha selezionato e riconosciuto ASMENET Calabria nella Regione Calabria, quale CST/ALI per l'erogazione di servizi di eGovernment a favore dei piccoli e medi comuni della Calabria, nell'ambito dell'Avviso denominato "ALI" - Alleanze locali per l'innovazione;
- ▶ che per l'anno 2020 la quota di mantenimento dei servizi CST per il Comune di Melissa è pari ad €. 1660,18 (residenti 3402X0,40 oltre 22% per IVA);

Considerato che

- le recenti norme in materia (Legge n.133/2008, L.69/2009, D.Lgs. n.160/2010, il nuovo CAD, ecc.) sono sempre più stringenti, è quindi necessario l'utilizzo delle moderne tecnologie, per la gestione delle informazioni e delle comunicazioni, finalizzate a migliorare l'efficienza operativa interna delle pubbliche amministrazioni, ad informatizzare l'erogazione dei servizi e a consentirne l'accesso telematico da parte degli utilizzatori finali;
- il CST risponde alle suddette esigenze, e tra i servizi base realizzati sono disponibili:
 - Protocollo informatico e gestione documentale
 - Sito internet comunale (onforme alle recenti "Linee Guida di design per i servizi web della PA" emanate dall'Agid)
 - Assistenza Informatica (da remoto)

- Albo Pretorio On Line - Sistema di gestione e archiviazione degli atti (L.69/2009 e s.m.i)
 - Firma digitale
 - Caselle di Posta Elettronica Certificata (PEC)
 - Caselle di Posta Elettronica Istituzionale
 - Adempimenti anticorruzione
 - Amministrazione trasparente
 - Sportello unico attività produttive (Suap)
 - Sportello unico edilizia (Sue)
 - Sistema informativo territoriale (WebGis)
 - Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS)
 - Disaster Recovery e Continuità Operativa
 - Sistema di calcolo e pagamenti on-line di tributi e tasse comunali
 - Fatturazione Elettronica
 - Scrivania Virtuale
 - My Portal
 - Assistenza registrazione Indice Pubbliche amministrazioni (Ipa)
 - Registrazione del dominio di Posta Elettronica Istituzionale
 - Registrazione dominio di Posta elettronica istituzionale
 - Autocertificazioni online
 - Whistleblowing
 - Misure minime di sicurezza ICT per la PA
 - Supporto al nuovo regolamento europeo - GDPR 679/2016 – designazione RPD/DPO
 - Supporto per gli adempimenti della transizione digitale (art. 17 d.lgs. n. 82 del 7/3/2005 - “CAD”).
- La fruizione dei servizi, tra cui diversi obbligatori per Legge, è garantita agli Enti associati in forma continuativa, senza la previsione di una tariffa specifica. La semplice corresponsione della quota associativa annua al CST garantisce agli Enti aderenti la fruibilità di tali servizi; i servizi base rientrano in questa tipologia.
 - Gli enti Locali che hanno aderito al CST Asmenet Calabria si sono obbligati a garantirne la sostenibilità economico-finanziaria, per la tutela e la manutenzione dei servizi e delle dotazioni che esso eroga.

Ritenuto necessario procedere all’impegno della spesa per l’anno 2020.

D E T E R M I N A

Per i motivi di cui in premessa

1. di impegnare la somma di €. 1.660,18 sul Cap. 83/1 del bilancio esercizio 2020 per la quota di mantenimento dei servizi CST per l’anno 2020 in favore della Asmenet Calabria, corrente in Lamezia Terme alla Via Giorgio Pinna 29 – P.I. 02729450797- ;
2. di dare atto che:
 - il numero CIG della fornitura è Z1C2CB50DF;
 - il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell’articolo 10 del d.Lgs. n. 163/2006, è il sottoscritto dipendente;
 - il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33

- avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
 - ▶ giurisdizionale al T.A.R. di Catanzaro ai sensi del D. Lgs. 104/2010 e ss.mm entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione;
 - ▶ straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199
- 3. Di trasmettere copia del presente provvedimento:
 - ▶ all'Ufficio albo per la pubblicazione all'Albo Pretorio, l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33
 - ▶ all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto contabile.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA**

F.to Bevilacqua Domenico

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Attesta

Che la presente determinazione risulta regolare dal punto di vista tecnico.
Lì 15-04-2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

F.to Bevilacqua Domenico

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E CONTABILE

Riscontrata la regolarità contabile della presente determinazione, attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs n. 267/2000.
Lì 29-04-2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to Giudicissi Michele

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 30-04-2020 al 15-05-2020
Lì 30-04-2020

IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONI

F.to Decarlo Eugenia Graziella

Copia conforme all'originale.

Lì 30-04-2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA

AMMINISTRATIVA

Bevilacqua Domenico