



**COMUNE DI MELISSA**  
**PROVINCIA DI CROTONE**

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**  
**N. 73 DEL 04-05-2020**

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA ED ANTICIPAZIONE SOMME ALL'ECONOMO  
PER ESPLETAMENTO SERVIZIO ANNO 2020**

L'anno duemilaventi, addì quattro del mese di maggio,

**IL RESPONSABILE**

adotta la seguente determinazione:

**Visti**

- il D.lgs 30/03/2001 n.267;
- lo Statuto Comunale;
- il Vigente regolamento di contabilità;
- il vigente Regolamento per la disciplina del servizio di economato;

**Premesso che**

- ▶ con decreto del Sindaco n. 08/2019 in data 01.07.2019, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità della I° Area Amministrativa/affari generali e servizi demografici;
- ▶ con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 /2019, in data 16.04.2019, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2019/2021;
- ▶ con deliberazione della G. C. n. 49 del 19.04.2019, esecutiva, è stato approvato il P.E.G. per il periodo 2019/2021;
- ▶ con delibera del C. C .n. 55 del 15/11/2017 si è proceduto ad approvare il nuovo Regolamento Comunale per la disciplina del Servizio di Economato;
- ▶ con delibera di G.C. 36/2020 è stato nominato economo di questo comune la Sig.ra Decarlo Eugenia Graziella;

**Considerato** che l'Economo Comunale, ai sensi dell'art. 24 del predetto regolamento, provvede al pagamento delle spese necessarie a far fronte ad esigenze di immediatezza ed urgenza;

**Atteso** che si rende necessario impegnare le relative somme all'economo comunale per far fronte alle incombenze di servizio sui pertinenti capitoli del P. E. G. bilancio provvisorio esercizio 2020 per l'espletamento del servizio economato;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito;

**D E T E R M I N A**

1. Di impegnare all'Economo Comunale, Sig.ra Decarlo Eugenia Graziella, la somma di €.8.000,00 per i motivi meglio specificati in narrativa;
2. Di anticipare all'economo comunale la somma di €. 8.000,00 sul pertinente capitolo 2980 del bilancio esercizio 2020;

3. Di demandare altresì l'ufficio di ragioneria la registrazione degli impegni sui relativi capitoli di spesa del P. E. G. bilancio di esercizio anno 2020

Cap.24/1 "Missioni Amm."	€ 400,00
Cap. 82/1 Spese buon funz. Uffici ( carta, canc.)	€ 300,00
Cap. 82/3 Spese d'Ufficio (acquisti)	€ 300,00
Cap. 83/1 Spese prestaz. Di serviz. (servizi)	€ 300,00
Cap.133/1 Spese funzionam. Uffici"	€ 300,00
Cap. 107 Missioni al Personale	€ 200,00
Cap.228 Carta cancell.Stampati	€ 300,00
Cap 356/1 Imposte tasse e contributi	€ 500,00
Cap.539/3 Spese Servizi Postali	€ 400,00
Cap.539/4 Manutenzione autom. (servizi)	€ 300,00
Cap 1998/0 Tasse circolazione automezzi	€ 1.600,00
Cap 2000 Spese varie per manut mezzi	€ 100,00
Cap 2001 Assicurazioni automezzi	€ 1.000,00
Cap 2002/2 Spese per manut mezzi (acquisti)	€ 600,00
Cap 2002/3 Spese per manut mezzi (servizi)	€ 300,00

Cap 2095/1 Materiale pulizie uffici	€ 500,00
Cap.2096 "Materiale facile consumo"	€ 400,00
Cap. 2450 " Stampati serv.agr.tura"	€ 200,00
	€ 8.000,00

4. di dare atto che:

- il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 50 del d.Lgs. n. 150/2016, è il sottoscritto dipendente;
- il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33
- avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
  - ▶ giurisdizionale al T.A.R. di Catanzaro ai sensi del D. Lgs. 104/2010 e ss.mm entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione;
  - ▶ straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199

5. Di trasmettere copia del presente provvedimento:

- ▶ all'Ufficio albo per la pubblicazione all'Albo Pretorio e nella sezione trasparenza e l'inserimento nella raccolta generale;
- ▶ all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto contabile.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA**

*F.to Bevilacqua Domenico*

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**Attesta**

Che la presente determinazione risulta regolare dal punto di vista tecnico.

Lì 04-05-2020

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

Determinazione AREA AMMINISTRATIVA n.73 del 04-05-2020 COMUNE DI MELISSA

*F.to Bevilacqua Domenico*

---

---

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E CONTABILE**

Riscontrata la regolarità contabile della presente determinazione, attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs n. 267/2000.

Lì 06-05-2020

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

*F.to Giudicissi Michele*

---

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suesposta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 07-05-2020 al 22-05-2020

Lì 07-05-2020

**IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONI**

*F.to Decarlo Eugenia Graziella*

---

---

Copia conforme all'originale.

Lì 07-05-2020

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA**

Bevilacqua Domenico