

| | | |
|---------------|--|-------------------------------------|
| Consip S.p.A. | Ordine d'acquisto II parte BUONI PASTO ed. 10 | Modulo Allegato A del Capitolato |
|---------------|--|-------------------------------------|

Nel caso in cui l'Amministrazione Contraente autorizzi le Unità Approvvigionanti a richiedere la fornitura dei buoni pasto mediante l'Accordo Quadro di cui sopra, sempre nel rispetto dell'Importo della fornitura di cui all'Ordine d'acquisto, è necessario che indichi le persone/uffici delegati ad emettere le successive Richieste di Approvvigionamento. In caso contrario le successive Richieste di Approvvigionamento dovranno essere inviate dalle Unità Ordinanti.

| Unità Approvvigionanti (Direzione / Dipartimento / altro) | Referente dell'Unità Approvvigionante autorizzato alla Richiesta di approvvigionamento | Località / Provincia | E-mail |
|---|--|-------------------------|--|
| Ufficio Ragioneria | Bossa Salvatore | Melissa(KR) | ragioneria@comune.melissa.kr.it |
| | | | |

Nota: inserire altri fogli se il presente non è sufficiente

Avendo preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali di cui al regolamento UE 2016/679 contenute nell'Accordo Quadro, l'Amministrazione Contraente, aderendo al medesimo Accordo Quadro con l'emissione dell'ordine d'acquisto (I e II parte), autorizza il Fornitore nonché la Consip al trattamento dei propri dati personali.

per l'Amministrazione/Ente Contraente

**(Il presente documento non ha validità se
non riporta la sottoscrizione con firma digitale)**