



COMUNE DI NOVI VELIA



PROVINCIA DI SALERNO

Determinazione n. 62 del 23-09-2026 (N. Settoriale)

n. 323 del 23-09-2026 (N. Generale)

OGGETTO:	RESTITUZIONE SOMMA DEPOSITO CAUZIONALE PER AUTORIZZAZIONE USO TEMPORANEO LOCALI "EX CONVENTO E ORTO DEI CELESTINI" IN OCCASIONE DEL BANCHETTO NUZIALE DEL 29.08.2026.
----------	---

AREA TECNICA PAESAGGISTICA

L'anno duemilaventisei il giorno ventitre del mese di settembre, nella sede del Comune di Novi Velia, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del servizio EGIDIO GUZZO, nell'esercizio delle proprie funzioni,

Espresso il proprio parere favorevole sulla regolarità tecnica;

Visto il T.U. dell'ordinamento approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il T.U. D.Lgs. 267/2000 ed in particolare, l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "Impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai Responsabile dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;
Adotta il presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DELL'AREA PAESAGGISTICA

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche.

VISTO il regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi dell'Ente.

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

VISTO il Decreto del Sindaco n. 10 del 19/07/2023 di conferimento delle funzioni dirigenziali di Responsabile dell'Area Tecnica Paesaggistica.

PREMESSO CHE:

- Il sig. [REDACTED], ha stipulato con il Comune di Novi Velia contratto, rif. Prot. n. 6054 del 27.08.2026, per la durata di cinque giorni, dal 27 agosto al 31 agosto 2026, per uso temporaneo dei locali "Ex Convento e Orto dei Celestini" in occasione del banchetto nuziale del 29 agosto 2026;
- Che per tale contratto è stata versata alla Tesoreria comunale, con ricevuta di transazione Id: INTER20260827BOBE380687330, la somma di € 500,00 per deposito cauzionale a garanzia della corretta esecuzione delle pulizie dei locali;

Tutto ciò premesso e verificato che l'intervento di pulizia risulta correttamente eseguito nel rispetto delle prescrizioni contenute nel citato provvedimento di autorizzazione e che è possibile procedere alla restituzione della somma versata per deposito cauzionale in argomento;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

Di **RESTITUIRE**, pertanto, la somma di:

- € 500,00 [REDACTED], a titolo di svincolo deposito cauzionale indicato in narrativa, con accredito sul conto corrente indicato nell'allegata documentazione;
- Di precisare che all'esecuzione della presente determinazione deve provvedere il Responsabile del Servizio Finanziario, al quale sarà trasmesso copia conforme della determinazione stessa;
- Di dare atto che la presente determinazione è archiviata in originale presso l'Ufficio Tecnico-Paesaggistico;
- Di dare atto che la presente determinazione:
 1. viene pubblicata all'Albo Pretorio elettronico dell'Ente per 15 giorni consecutivi;
 2. verrà pubblicata nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione trasparente – Provvedimenti – provvedimento dirigenti amministrativi”;



Il Responsabile
Arch. Egidio Guzzo

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto, Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, attesta l'esistenza della copertura finanziaria della presente determinazione all'Intervento.

Addì



Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott. Bruno Nicoletti