

# COMUNE DI ROSE Provincia di COSENZA

## DELIBERAZIONE COPIA DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 11 del Reg.

Approvazione rendiconto di gestione esercizio finanziario 2024

Data 29/04/2025

L'anno duemilaventicinque il giorno ventinove del mese di aprile alle ore 18,15 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in prima convocazione in sessione ordinaria, che è stata partecipata a norma di legge, risultano presenti all'appello nominale:

	presenti	assenti
1) BARBIERI ROBERTO ..... Sindaco	x	
2) PERRONE MICHELE ..... Consigliere	x	
3) SERRAVALLE MARIAROSARIA " "	x	
4) IMBROGNO TONINO..... " "	x	
5) LONGO EMANUELE..... " "		x
6) LIGUORI SALVATORE..... " "		x
7) COSENTINO MICHELE..... " "	x	
8) CANINO ANTONIO..... " "	x	
9) TALARICO MARIA..... " "	x	
10) FERRO OSVALDO ..... " "	x	
11) SALERNO CARMELA..... " "		x
12) BRIA DOMENICO..... " "	x	
13) MAGLIOCCO DARIO..... " "	x	
TOTALE	10	3

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il Sig. Dr. Ing. Roberto Barbieri nella sua qualità di Sindaco.

Assiste alla riunione il Segretario comunale Dr.ssa Caterina Belcastro il quale provvede alla redazione del presente verbale.

La seduta è pubblica.

Durante la trattazione del secondo punto all'ordine del giorno, entrano in sala i Consiglieri Longo (h 18,38) e Salerno (h 18,42), per partecipare ai lavori del Consiglio.

Prima della trattazione del presente punto all'ordine del giorno, i Consiglieri Ferro, Salerno, Bria e Magliocco lasciano la sala consiliare (h 19,20).

Prima di iniziare la trattazione del seguente punto all'ordine del giorno il Consigliere Ferro interviene per dire che c'è una pregiudiziale, la relazione del revisore dei conti che ha ricevuto all'indirizzo di posta elettronica, è relativa al rendiconto 2023 e non 2024.

Il Segretario comunale interviene per scusarsi dell'errore materiale dovuto ad una svista, assicurando che se fosse stato segnalato si sarebbe provveduto immediatamente ad inviare quello esatto.

Il Consigliere Bria dà lettura di un documento che viene allegato al verbale, in cui il gruppo di minoranza chiede il rinvio della trattazione e approvazione del presente punto all'ordine del giorno. Dopo una breve discussione, in cui si è fatto presente che la relazione del revisore dei conti depositata, unitamente agli altri allegati al conto consuntivo, è quella del 2024, e che con nota prot. N. 2297 del 9 aprile c.a., il responsabile dell'ufficio ragioneria ha inviato a tutti i Consiglieri l'avviso di deposito, si vota la mozione.

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

UDITI gli interventi;

Con voti favorevoli n. 4 (Consiglieri Ferro, Salerno, Bria e Magliocco) , contrari n. 8 (Sindaco Barbieri, Consiglieri Perrone, Serravalle, Imbrogno, Longo, Cosentino, Canino e Talarico), su n. 12 Consiglieri presenti e votanti, resi nei modi e forme di legge;

### **DELIBERA**

Di non accogliere la mozione di rinvio del punto relativo all'approvazione del rendiconto esercizio 2024, in quanto tutta la documentazione inerente il conto consuntivo 2024 è stata depositata il 9 aprile e messa a disposizione dei Consiglieri comunali per venti giorni.

Alle ore 19,20 i Consiglieri Ferro, Salerno, Bria e Magliocco lasciano la sala consiliare.

Il Sindaco invita l'assessore al bilancio a relazionare.

### **VERBALE DELLA DISCUSSIONE**

Udita la relazione del Vice Sindaco che è la seguente: *“L'approvazione del conto consuntivo rappresenta uno dei momenti più importanti per un ente comunale, è il documento grazie al quale ci si rende conto in maniera concreta e con dati numerici di quella che è stata la gestione dell'ente nell'anno precedente. Il conto consuntivo dettaglia infatti le entrate e le spese effettivamente realizzate nel corso dell'anno e permette anche ai cittadini una conoscenza chiara della gestione attuata. Con la redazione del conto consuntivo si riesce a fare un'analisi degli obiettivi e dei risultati raggiunti da parte di un'amministrazione comunale. Per quanto riguarda il nostro comune, non può che essere per tutti noi motivo di grande soddisfazione presentare oggi un conto consuntivo, che per l'ennesimo anno, chiude con risultati nettamente positivi a dimostrazione e conferma della gestione responsabile e oculata che viene fatta all'interno del nostro ente, questo sia da parte nostra che da parte di tutti i soggetti che compongono la macchina amministrativa. A tal proposito è doveroso ringraziare tutti i singoli dipendenti del nostro comune, i responsabili dei vari settori, il nostro segretario comunale la dott. Belcastro e in particolare il settore finanziario, il dottore Manlio Nardi e il ragioniere Marcello De rose, un grazie per la loro costante attenzione e*

disponibilità nel cercare di raggiungere tutti gli obiettivi che noi proponiamo loro come amministrazione.

Entrando nel dettaglio degli aspetti più significativi del conto consuntivo, ci sono alcuni elementi che vanno sottolineati come è stato anche evidenziato all'interno della relazione al consuntivo. Una breve riflessione sull'analisi degli equilibri di bilancio che riflettono una gestione solida e responsabile, l'ente dimostra di essere in grado di sostenere gli impegni correnti, investire in progetti strategici e preservare la sostenibilità economica a lungo termine.

Analizzando i dati del risultato degli equilibri che nello specifico è così composto: un risultato complessivo con un saldo di €718.687,22 e un equilibrio complessivo di €424.253,21 cifre che rappresentano un importante segnale di salute finanziaria dell'ente che dimostra di avere le basi solide per affrontare impegni futuri e garantire continuità nell'erogazione dei servizi. Inoltre, l'equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti(€259.459,97) evidenzia un approccio lungimirante e strategico, mostrando l'impegno nell'assicurare risorse per il progresso della comunità.

Per quanto riguarda invece il quadro generale riassuntivo, illustro un attimo i risultati analizzando il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione (**lettura schema quadro riassuntivo**), come già detto prima, un risultato così evidenzia il modo di agire di questa amministrazione, vale a dire un impegno costante nel cercare di gestire sempre le proprie finanze in modo efficace e responsabile. Tra i punti di forza di questo risultato: innanzitutto l'accertamento e l'incasso delle entrate finali mostrano una buona capacità di pianificazione e realizzazione e l'avanzo di competenza e il fondo cassa evidenziano una gestione prudente, garantendo risorse per future necessità. Altro elemento è la gestione delle spese finali che è stata condotta con attenzione, cercando di mantenere un equilibrio tra gli impegni e i pagamenti a dimostrazione dell'obiettivo fondamentale dell'amministrazione di limitare gli sprechi e ottimizzare l'utilizzo delle risorse. Come tutti gli anni, anche nel 2024 si è cercato con impegno costante di contenere il disavanzo e tutti questi risultati non solo mostrano la conformità alle normative vigenti, ma sottolineano anche una capacità gestionale orientata alla sostenibilità. Da sottolineare anche sono gli investimenti in digitalizzazione che sono stati fatti nel corso dell'anno precedente, tra cui PagoPA, POS e portali online che hanno migliorato la qualità dei servizi ai cittadini, garantendo maggiore accessibilità e trasparenza e anche in futuro si continuerà su questa strada per migliorare ancora di più l'efficienza amministrativa. Mettendo insieme tutti questi aspetti analizzati si può affermare che anche in previsioni future l'amministrazione continuerà ad operare cercando di migliorare sempre la qualità del nostro territorio e avendo sempre come obiettivo principale il benessere dei nostri cittadini.

Alla relazione ovviamente è allegato come sempre il parere positivo del revisore dei conti.

Terminata l'analisi della parte più tecnica ed economica del conto consuntivo, penso sia indispensabile fare anche un riepilogo di tutto quello che è stato realizzato in maniera concreta nel 2024 da parte di questa amministrazione.

Nel settore delle opere pubbliche, cerchiamo sempre di essere attenti a tutti i bandi che vengono pubblicati, sia a livello regionale che ministeriale, e grazie al lavoro dei nostri uffici, siamo riusciti anche nel 2024 ad ottenere importanti finanziamenti. Tra questi due importantissimi finanziamenti per contrastare l'emergenza della carenza di acqua, due contributi regionali uno della cifra di euro 98.000 che è stato utilizzato per il collegamento tra serbatoio Stio e serbatoio San Lio e l'altro di euro 150.000 utilizzato per la realizzazione di un nuovo pozzo in località Monticello. Interventi che continuano a dimostrare la grande attenzione che questa amministrazione ha dato sin dal primo giorno di insediamento al problema dell'acqua e che negli anni ha permesso al nostro comune di arrivare ad una situazione ottimale rispetto agli altri comuni che si trovano a dover fronteggiare quotidianamente problemi legati alla carenza di acqua. Per quanto riguarda la viabilità del nostro territorio, sono stati ottenuti due finanziamenti uno regionale e uno ministeriale di euro 100.000 e 50.000 utilizzati per interventi di messa in sicurezza di strade in località Querceto, e contrada Destre e Polibio. Questa amministrazione negli anni è

riuscita a realizzare una delle opere più importanti per il nostro territorio, ovvero l'ampliamento del cimitero e proprio legato a questo siamo riusciti ad ottenere un finanziamento della regione Calabria di euro 200.000 che utilizzeremo per realizzazione ampliamento, opere accessorie, viali interni e parcheggio dell'impianto cimiteriale e che completeranno l'opera già iniziata. Altro aspetto che è importante sottolineare è il continuo lavoro di questa amministrazione per realizzare nuovi loculi all'interno del nostro cimitero, nel 2024 ad esempio abbiamo investito quasi 90.000 euro nella demolizione di cappelle e realizzazione di nuovi loculi, e tutto questo ci sta permettendo di essere ancora uno dei pochi comuni dei nostri dintorni che non ha emergenza in questo campo. Anche per le scuole stiamo cercando da sempre, di migliorare o realizzare nuove strutture, basta ricordare il primo asilo nido comunale che stiamo realizzando a Campelise e i lavori fatti negli anni nelle strutture esistenti. Nel 2024 siamo stati finanziati con la cifra di euro 381.600,00 per la realizzazione di una nuova mensa scolastica per la scuola secondaria di primo grado, lavori che inizieranno fra qualche giorno.

Accanto alle grandi opere, vanno poi ricordate le continue piccole opere di manutenzione e miglioramento che vengono fatte sul nostro territorio, interventi sulle strade, sull'acquedotto, sulla pubblica illuminazione, sulle scuole, sulle strutture comunali e su tutto quello che merita attenzione da parte nostra. Proprio riguardo alle strutture comunali, nel 2024 abbiamo potenziato l'auditorium Franco Battiato con l'installazione di impianti audio luci che ci ha permesso di organizzare un maggior numero di eventi.

Nel corso di questi anni abbiamo cercato di migliorare o creare nuovi luoghi di aggregazione nelle diverse contrade, abbiamo installato nuovi giochi nelle piazzette esistenti sul territorio e a breve inizieranno i lavori di manutenzione e miglioramento della villetta di Sovarette, che saranno realizzati con euro 50.000 ricavati dall'avanzo di amministrazione dello scorso anno.

La solidità di un bilancio e la gestione attenta ci ha permesso anche per quest'anno di esternalizzare un servizio importantissimo come quello del trasporto scolastico dandoci anche la possibilità di fornire alle scuole il supporto del trasporto scolastico anche per le uscite didattiche nel territorio e fuori dal nostro territorio, al fine di favorire sia la continuità tra le scuole dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola media, sia la possibilità per i bimbi di vivere nuove esperienze e nuove scoperte.

Sempre grazie a fondi di bilancio, siamo riusciti ad impegnare la cifra di euro 38.341,35 necessari per una variante e suppletiva dei lavori di intervento di messa in sicurezza del territorio e rischio idrogeologico che hanno interessato un versante del centro storico.

Anche nel settore ambiente vanno ricordati alcuni obiettivi importanti che questo ente ha raggiunto nel 2024, uno dei più significativi è l'adozione del Piano Comunale Amianto, il nostro comune è stato uno dei comuni capofila nell'adozione di questo importante strumento. Sono stati anche erogati i contributi smaltimento amianto per tutti i cittadini che hanno partecipato al censimento. Sono state organizzate delle giornate di sensibilizzazione come la giornata di primavera e grazie alla partecipazione al progetto 10.000 nuovi alberi curati da Legambiente Serre del Savuto, abbiamo organizzato con la partecipazione di tutte le scuole primarie del territorio la festa dell'albero, che ha visto coinvolti anche i carabinieri forestali e Calabria maceri. E proprio quest'ultima ci ha coinvolti in un progetto di laboratori di riciclo fatti nelle scuole nel corso dell'anno.

Altro importante obiettivo raggiunto nel 2024 è stata la realizzazione della quarta campagna di scavi nel sito archeologico Area delle Fate.

Si è tenuto nel corso dello scorso anno quello che ormai è diventato un appuntamento fisso con i nostri cittadini, ovvero il 5 bilancio partecipativo.

Stiamo continuando la lotta al randagismo, un punto sul quale ci siamo concentrati sin dal primo giorno di legislatura di questa amministrazione e che nel corso degli anni ci ha permesso di ottenere grandi risultati, anche per il 2024 la realizzazione del sesto piano di contenimento delle nascite ci ha permesso la sterilizzazione di numerose cagne e gatte.

*Abbiamo sempre dato grande attenzione al settore dei servizi sociali, cercando di cogliere con la partecipazione al distretto, tutte le possibilità di aiuto e sostegno per le famiglie che vivono situazioni di difficoltà, anche per quanto riguarda il trasporto sociale, consapevoli del continuo aumento delle richieste che ci arrivano, abbiamo partecipato ad un bando del Gal Valle Crati e abbiamo ottenuto un finanziamento di euro 61.750,00 per l'acquisto di due autovetture per servizi sociali di pubblica utilità e interventi complementari. È stato realizzato per il 2024 il progetto di trasporto e accompagnamento alle Terme Luigiane per le persone anziane e come ogni anno la festa degli anziani. Con i fondi dei centri estivi circa euro 4000 si sono organizzate diverse giornate per i bambini con spettacoli teatrali, visione di film e laboratori anche grazie al coinvolgimento delle associazioni del nostro territorio. Sempre per i bimbi sono stati realizzati diversi borghi educativi che li hanno resi protagonisti di giornate dedicate completamente a loro.*

*L'importanza data alla cultura e a tutto ciò che ruota intorno ad essa, è pienamente evidenziata dalla sesta settimana della cultura, che lo scorso anno si è svolta con un'appendice riservata agli emigranti giunti per l'inaugurazione del Roseto a loro dedicato con presentazioni di libri, concerti organizzati nella suggestiva location del castello comunale a seguito dei lavori di potenziamento dell'illuminazione, si sono riprese alcune sagre, e si è tenuto il primo torneo di dama nazionale organizzato nella provincia di Cosenza con 53 partecipanti provenienti da 10 regioni italiane. A dicembre 2024 abbiamo ospitato un evento del 17esimo Festival e Concorso Lirico internazionale San Francesco di Paola, con il concerto dell'Orchestra del Mediterraneo.*

*Siamo stati sempre convinti che una buona amministrazione è tale quando riesce a creare una rete di collaborazione con tutti i soggetti che rappresentano le realtà del nostro territorio, per tale motivo abbiamo patrocinato e appoggiato tutte le iniziative che ci sono state proposte da associazioni o da altri soggetti che fanno parte del nostro comune e anche nell'organizzazione delle nostre iniziative abbiamo sempre cercato di coinvolgere e i bimbi delle nostre scuole e altri attori del nostro territorio.*

*Da sottolineare anche il lavoro della consulta dei giovani e della consulta della disabilità, due organi consultivi e propositivi che fanno parte attivamente del nostro ente e che anche nel 2024 hanno organizzato diverse iniziative come Rose sport & wellness e le tombolate solidali nel periodo natalizio.*

*Consapevoli che anche il tempo libero e i momenti di svago hanno un ruolo importante perché rappresentano importanti occasioni di aggregazione per i nostri cittadini, nel 2024 si sono tenute diverse iniziative sia durante l'estate che durante il periodo di Natale partendo con l'accensione dell'albero in piazza che ormai è diventato un appuntamento fisso e continuando poi con concerti, sagre e giornate di intrattenimento.*

*A conclusione di questa mia relazione è doveroso ringraziare il Sindaco e i miei colleghi amministratori, lo ripeto ogni anno e man mano che gli anni passano sono sempre più convinta che alcuni risultati si raggiungono solo quando si lavora ragionando e operando come un'unica grande squadra.*

*Noi come amministrazione siamo soddisfatti dei risultati raggiunti e continueremo su questa strada per cercare, di anno in anno, di migliorare sempre più il nostro paese e la qualità della vita dei nostri cittadini..”*

Uditi gli interventi del Sindaco, dell'Assessore Perrone e del Consigliere Canino;

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

### **PREMESSO CHE:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 in data 30/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il DUP 2024-2026;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 in data 30/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 redatto secondo lo schema all. 9 al d.Lgs. n. 118/2011;
- con le seguenti deliberazioni di Consiglio comunale n. 2 del 24/01/2024 e di Giunta comunale n. 38 del 02/04/2024; n. 98 del 29/08/2024; n. 119 del 15/10/2024 e n. 132 del 12/11/2024 sono state apportate variazioni al bilancio di previsione dell'esercizio 2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 in data 19/07/2024, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'assestamento generale di bilancio e alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio;

**PRESO ATTO CHE:**

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi e alle regole previste in materia di finanza locale;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);
- gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il responsabile del servizio finanziario ha effettuato la parificazione del conto del tesoriere e degli agenti contabili interni, verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l'esercizio finanziario 2024 con le risultanze del conto del bilancio, come risulta dalle determinazioni n. 34, 35, 36 e 37 del 15/04/2025;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 in data 04/04/2025, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'art. 228, comma 3 d.Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011;

**RICHIAMATO** l'articolo 227, comma 2, del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del d.Lgs. 23/06/2011, n. 118, i quali prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

**VISTO** lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2024 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 32 in data 04/04/2025;

**PRESO ATTO** che al rendiconto della gestione dell'esercizio 2024 risultano allegati i seguenti documenti:  
> ai sensi dell'art. 11, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011:

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- d) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- e) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- f) il prospetto dei dati SIOPE;
- g) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- h) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
- i) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo di cui all'art. 11, comma 6 del d.Lgs. n. 118/2011 e all'art. 231 del d.Lgs. n. 267/2000, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 32 in data 04/04/2025;

j) la relazione del revisore dei conti di cui all'art. 239, comma 1, lettera d) del d.Lgs. n. 267/2000

> ai sensi dell'art. 227, comma 5, del d.Lgs. n. 267/2000:

- a) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;
- b) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale;
- c) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio.

> e inoltre:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 in data 19/07/2024, esecutiva ai sensi di legge, con cui si è provveduto all'assestamento generale di bilancio e alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000;
- l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2024 previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012;
- l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2024, resa ai sensi del d.L. n. 66/2014, conv. in legge n. 89/2014;

**VERIFICATO** che copia del rendiconto e dei documenti allegati sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente con nota prot. N. 2297 del 9 aprile 2025;

**VISTA** la Relazione sulla gestione approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n.32 del 04/04/2025 sensi dell'art. 151, comma 6 del d.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011;

**VISTA** la relazione dell'organo di revisione, resa ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera d), del d. Lgs. n. 267/2000, la quale contiene l'attestazione della corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché considerazioni e valutazioni relative all'efficienza, alla produttività ed economicità della gestione;

**RILEVATO** che il conto del bilancio dell'esercizio 2024 si chiude con un avanzo/disavanzo di amministrazione pari a Euro **1.120.373,27** così determinato:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				409.173,59
RISCOSSIONI	(+)	2.588.682,70	6.305.611,57	8.894.294,27
PAGAMENTI	(-)	1.923.285,54	6.167.388,85	8.090.674,39
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.212.793,47
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.212.793,47
RESIDUI ATTIVI	(+)	5.656.296,05	1.922.732,56	7.579.028,61
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del versamento nel conto di tesoreria principale</i>				0,00
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	4.566.861,01	1.598.404,77	6.165.265,78
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			35.625,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			69.985,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE (1)	(-)			0,00
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A) <sup>(2)</sup></b>	(=)			<b>2.520.946,30</b>

**RILEVATO** che, come illustrato nella Circ. MEF n. 5/2020, gli enti locali sono tenuti, a partire dall'esercizio 2019, a rispettare esclusivamente gli equilibri previsti dal D.Lgs. n. 118/2011, come previsto dall'art 1, c. 821, L. n. 145/2018, ossia il saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, con utilizzo avanzi, fondo pluriennale vincolato e debito.

**CONSIDERATO** che:

- per la graduale determinazione dell'equilibrio di bilancio a consuntivo, ogni ente deve calcolare il risultato di competenza (W1), l'equilibrio di bilancio (W2) e l'equilibrio complessivo (W3);
- resta in ogni caso obbligatorio conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui all'art. 1, c. 821, L. 145/2018;

- gli enti devono tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli e degli accantonamenti di bilancio.

**VERIFICATO** dunque che, sulla base dei dati rilevati dalla contabilità finanziaria e come risulta dal prospetto di verifica degli equilibri (All. n. 10, D.Lgs. n. 118/2011), il conto del bilancio dell'esercizio 2024 evidenzia:

- un risultato di competenza pari a 718.687,22 (W1 non negativo).
- il rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2 equilibrio a cui tendere).

**CONSIDERATO** che l'ente ha esercitato la facoltà di non tenere la contabilità economico patrimoniale ai sensi dell'art. 232 comma 2 d.lgs. 267/2000;

**CONSIDERATO** che l'art. unico, D.M. MEF 12 ottobre 2021 dispone:

*“1. Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che non tengono la contabilità economico-patrimoniale allegano al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'esercizio di riferimento, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 con modalità semplificate definite dall'allegato A al presente decreto”;*

**VISTO** il Decreto interministeriale Interno e Finanze del 4 agosto 2023 con il quale sono stati individuati i nuovi parametri di deficitarietà strutturale per il triennio 2022/2024, in base ai quali questo ente risulta *non deficitario*;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**VISTI** i pareri di regolarità tecnica e contabile resi dal responsabile del settore finanziario;

Con voti favorevoli n. 8 su n. 8 Consiglieri presenti e votanti, resi nei modi e forme di legge;

#### **DELIBERA**

1. di approvare, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18, comma 1, lett. b) del d.Lgs. n. 118/2011, il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2024, redatto secondo lo schema allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, corredato di tutti i documenti in premessa richiamati;
2. di accertare, sulla base delle risultanze del conto del bilancio dell'esercizio 2024, un risultato di amministrazione pari a Euro 2.520.946,30 così determinato:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				409.173,59
RISCOSSIONI	(+)	2.588.682,70	6.305.611,57	8.894.294,27
PAGAMENTI	(-)	1.923.285,54	6.167.388,85	8.090.674,39
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.212.793,47
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.212.793,47
RESIDUI ATTIVI	(+)	5.656.296,05	1.922.732,56	7.579.028,61
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>				0,00
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	4.566.861,01	1.598.404,77	6.165.265,78
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			35.625,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE				69.985,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	(-)			0,00
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A)</b>	(=)			<b>2.520.946,30</b>
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024:</b>				
<b>Parte accantonata</b>				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2024			1.613.570,45	
Fondo anticipazioni liquidità			0,00	
Fondo perdite società partecipate			0,00	
Fondo contenzioso			46.724,50	
Altri accantonamenti			82.066,73	
<b>Totale parte accantonata (B)</b>			<b>1.742.361,68</b>	

<b>Parte vincolata</b>	
<b>Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili</b>	28.192,26
<b>Vincoli derivanti da trasferimenti</b>	0,00
<b>Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui</b>	31.042,37
<b>Vincoli formalmente attribuiti dall'ente</b>	0,00
<b>Altri vincoli</b>	759,75
<b>Totale parte vincolata (C)</b>	<b>59.994,38</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>	25.830,01
<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>	<b>25.830,01</b>
<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	<b>692.760,23</b>
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto (6)	0,00
<b>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare</b>	

3. di demandare a successivo provvedimento l'applicazione dell'avanzo di amministrazione al bilancio di previsione dell'esercizio in corso, nei modi e nei termini previsti dall'articolo 187 (o 188) del D.Lgs. n. 267/2000;
4. di allegare al rendiconto, ai sensi del D.M. MEF 12 ottobre 2021, la situazione patrimoniale al 31 dicembre 2024 redatta con modalità semplificata, secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
5. di dare atto che nell'anno 2024 non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio;
6. di dare atto che sulla base dei dati rilevati dalla contabilità finanziaria e come risulta dal prospetto di verifica degli equilibri (All. n. 10, D.Lgs. n. 118/2011), il conto del bilancio dell'esercizio 2024 evidenzia, ai sensi dell'art. 1, c. 821, L. n. 145/2018: un risultato di competenza pari a € 718.687,22 (W1 non negativo);
7. di dare atto che questo ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale, redatta ai sensi del Decreto interministeriale Interno ed Economia e Finanze del 4 agosto 2023, risulta *non deficitario*;
8. di dare atto infine che entro dieci giorni dall'approvazione e ai sensi dell'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011 e del DM Interno 23 gennaio 2012, l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2024 deve essere:
  - a) trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti;
  - b) pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente.
9. di pubblicare il rendiconto della gestione sul sito internet in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014, modificato con D.M. 29 aprile 2016;

10. di trasmettere i dati del rendiconto della gestione 2024 alla Banca dati della pubblica amministrazione (BDAP) ai sensi del D.M. 12 maggio 2016 e alla Corte dei Conti.

Infine il Consiglio Comunale, con voti favorevoli n. 8 su n. 8 Consiglieri presenti e votanti, resi nei modi e forme di legge;

**DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

**Pareri sulla proposta D.Lgs n. 267/00)**

PER LA REGOLARITA' TECNICA

SETTORE 4 Finanziario/Tributi

Si esprime parere favorevole

Il Responsabile di Settore

Data 29/04/2025

F.to Dr. Manlio Nardi

PER LA REGOLARITA' CONTABILE -

SETTORE 4 Finanziario/ Tributi

Si esprime parere favorevole

Il Responsabile di Settore

Data 29/04/2025

F.to Dr. Manlio Nardi

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dr. Caterina Belcastro

IL SINDACO

f.to dr. Ing. Roberto Barbieri

E' copia conforme all'originale e si rilascia per uso amm.vo e d'ufficio

Il Segretario Comunale



**ATTESTAZIONE**

Si attesta , ai sensi del D. Lgs n. 267/00 , che della presente deliberazione:

- Venne iniziata la pubblicazione all'Albo Pretorio online il 09/05/2025 per rimanervi per 15 giorni consecutivi

N. Registro delle pubblicazioni

L'Addetto alle pubblicazioni

F.to G.Chimenti

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva

- perché dichiarata immediatamente eseguibile

Il Segretario Comunale