

# COMUNE DI ROSE Provincia di COSENZA

## DELIBERAZIONE COPIA DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 4 del Reg.  
Data 17/03/2024

Adozione del Documento Preliminare del Piano Strutturale Comunale (PSC)

L'anno duemilaventiquattro il giorno diciassette del mese di marzo alle ore 17,10 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in prima convocazione in sessione ordinaria, che è stata partecipata a norma di legge, risultano presenti all'appello nominale:

	presenti	assenti
1) BARBIERI ROBERTO ..... Sindaco	x	
2) LEONE STEFANO ..... Consigliere	x	
3) MARSICO ROSARIA.. ..		x
4) PERRONE MICHELE.....	x	
5) TALARICO MARIA.....	x	
6) LIGUORI SALVATORE.....	x	
7) SERRAVALLE MARIAROSARIA ..	x	
8) IMBROGNO TONINO.....	x	
9) CANINO ANTONIO.....	x	
10) BRIA MARIO .....	x	
11) ORRICO FRANCO .....		x
12) FERRO OSVALDO.....	x	
13) TROTTA VINCENZO.....		x
TOTALE	10	3

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il Dr. Ing. Roberto Barbieri nella sua qualità di Sindaco.

Assiste alla riunione il Segretario comunale Dr.ssa Caterina Belcastro il quale provvede alla redazione del presente verbale.

La seduta è pubblica.

Il Sindaco invita l'Assessore Perrone ad introdurre il presente punto all'ordine del giorno. Illustrano il Piano i tecnici incaricati Ing. Antonio Toscano e Ing. Gianpiero Basile. Intervengono l'Assessore Liguri, il Vice Sindaco Serravalle, i Consiglieri Bria, Leone, Ferro e Canino. Il Sindaco ringrazia l'Assessore Perrone ed i tecnici per l'apporto dato al raggiungimento di questo importante obiettivo.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Uditi gli interventi;

**Vista** la Delibera di Giunta comunale n. 19 del 11/03/2024 con la quale è stata proposta l'adozione del Documento Preliminare del *Piano Strutturale Comunale (PSC)*;

### **Premesso che:**

- il Comune di Rose, dotato di Piano Regolatore Generale, approvato con Decreto n. 2 del D.G.Dip. Urbanistica Sett. 29 n. 9238 del 7/7/03 e successiva variante parziale approvata con Decreto del D.G. Dipartimento Urbanistica sett. 29 n. 17479 del 6/12/06, dopo svariati anni risulta essere uno strumento urbanistico vetusto, contenente, prevalentemente, previsioni di tipo programmatiche e solo in parte immediatamente operative e non più in grado di conformarsi alle nuove esigenze di flessibilità del piano comunale in relazione ai fattori di sviluppo socio-economici del nostro territorio che nel corso del tempo ha subito profonde trasformazioni;
- con l'entrata in vigore delle nuove norme in materia di governo del territorio (LUR. n. 19/02 e QTRP approvato con D.C.R. n. 134 del 01/08/2016) risultano estesi gli obiettivi e sarebbe, altresì, mutata la metodica redazionale ed attuativa della pianificazione urbanistica locale;
- tutti i comuni della Regione Calabria, ai sensi dell'art. 65, co. 1 della LUR n. 19/02, ad eccezione di quelli che ricorrono alla procedura semplificata di cui all'articolo 27 ter della LUR n. 19/02, devono approvare, il *Piano Strutturale Comunale oppure Piano Strutturale Associato (PSA)*<sup>1</sup>;

### **Dato atto che:**

- i Comuni, in occasione della formazione, dell'aggiornamento e della variazione dei piani di propria competenza convocano, ai sensi dell'art. 13 della L.U.R. n. 19/02, apposite conferenze di pianificazione, chiamando a parteciparvi gli enti territorialmente interessati ed invitandoli a valutare un Documento Preliminare in ordine alla compatibilità ed alla coerenza delle scelte pianificatorie con le previsioni degli strumenti di pianificazione sovraordinati ed alla realizzazione delle condizioni per lo sviluppo sostenibile del territorio;
- il Documento Preliminare è elaborato dall'ente che indice la conferenza, sulla scorta del quadro conoscitivo regionale di cui al comma 9 bis dell'articolo 25 e, fino all'approvazione

---

<sup>1</sup> Per la formazione e approvazione del PSA si dovranno seguire le seguenti procedure:

a) approvazione, da parte di ogni Comune interessato, di una delibera motivata di Consiglio comunale nella quale viene esplicitata la decisione di procedere alla redazione di un PSA, con l'indicazione dei Comuni interessati, e di avviare le relative procedure necessarie;

b) sottoscrizione di un Protocollo di Intesa tra i Comuni interessati dal PSA, oggetto della delibera di cui al punto precedente, contenente gli obiettivi generali del documento programmatico comune, gli orientamenti principali e le strategie comuni, nonché le modalità e procedure necessarie alla redazione del piano;

programmatico comune, gli orientamenti principali e le strategie comuni, nonché le modalità e procedure necessarie alla redazione del piano;

c) costituzione dell'Ufficio Unico di Piano, che avrà sede presso uno dei Comuni associati, a cui vengono demandate tutte le competenze relative alla redazione, approvazione e gestione del PSA e del relativo REU secondo quanto previsto dagli articoli 20, 21, 27 e 27-quater della LUR n. 19/02.

del QTR e della relativa certificazione, del contributo del Settore Urbanistica del Dipartimento Territorio e Tutela dell'Ambiente di cui all'articolo 9 della LUR;

- il procedimento disciplinato dall'art. 27 della LUR n. 19/02, avente ad oggetto: *“Formazione ed approvazione del PSC”* è integrato con la procedura VAS, ai sensi del D.Lgs n. 152/2006 e del regolamento regionale n. 3/2008, corredato dal Rapporto Preliminare Ambientale e di questionario guida, con l'indicazione della perimetrazione dell'area da assoggettare al Piano comunale di spiaggia, di cui all'articolo 24, per i comuni costieri non ancora dotati, nonché alle relative varianti sostanziali al PSC approvato;
- ciascuna Amministrazione titolare di poteri di pianificazione territoriale ed urbanistica, contestualmente all'atto che dà avvio ai procedimenti previsti dalla LUR n. 19/02, nomina, ai sensi dell'articolo 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, un responsabile dell'intero procedimento affidandogli, altresì, il compito di curare le attività relative alla pubblicità dello stesso e di assicurare a chiunque la conoscenza tempestiva delle decisioni e l'accesso ai relativi supporti conoscitivi e di adottare le forme più idonee per favorire la partecipazione dei cittadini singoli o associati al processo decisionale;
- il responsabile del procedimento, all'uopo nominato, ai sensi dell'art. 1. co. 3 della LUR n. 19/02, redige il fascicolo della partecipazione e della concertazione, quale parte integrante del documento preliminare del PSC/PSA e della VAS, consistente in una relazione dettagliata sulle attività di partecipazione con i cittadini e sulla concertazione tra gli enti territoriali;

#### **Preso atto che:**

- l'Amministrazione comunale intende dare avvio alla prima fase del percorso di approvazione del *Piano Strutturale Comunale (PSC)*, ex art. 27 oppure 27-bis oppure 27-quater della LUR n. 19/02;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 36/2007, recante: *“...approvazione delle linee d'indirizzo strategico volte al rispetto del principio generale della pianificazione territoriale urbanistica sul contenimento del consumo di suolo”*, ai sensi dell'art. 27, co. 2 della LUR n. 19/02, sono state approvate le linee d'indirizzo strategico del Piano in esame, inoltre con il medesimo atto è stato istituito *“l'ufficio di piano”* retto dal Responsabile del Settore/Servizio Giuseppe De Cicco, quale responsabile del procedimento per gli adempimenti relativi alla redazione, approvazione e gestione del *Piano Strutturale Comunale (PSC)*;
- con successiva deliberazione di Giunta comunale n. 167 del 22/10/08 è stato costituito *“l'ufficio di piano”* composto da un nucleo di professionisti esterni con specifiche professionalità tecniche e scientifiche non presenti all'interno dell'amministrazione comunale;
- con Determina n. 235 del 29/12/2009, a seguito di procedura di evidenza pubblica è stato affidato, all'Ing. Basile Giampiero, l'incarico di redazione del Piano Strutturale Comunale (PSC), ex art. 27 completo della procedura VAS, ai sensi del D.Lgs n. 152/2006 e del regolamento regionale n. 3/08;
- con determina n. 84 del 22/02/2024 è stato affidato il servizio per la redazione degli elaborati inerenti la procedura VAS a seguito di dimissioni del tecnico precedentemente incaricato;

#### **Atteso che:**

- ai sensi dell'art. 4 della LUR n. 19/02: *“sono demandate ai Comuni tutte le funzioni relative al governo del territorio non espressamente attribuite dall'ordinamento e dalla presente*

*legge alla Regione ed alle Province, le quali esercitano esclusivamente le funzioni di pianificazione che implicano scelte di interesse sovracomunale” e che, dunque, il Comune agisce, tra l’altro, in qualità di Amministrazione/Autorità procedente ed è, quindi, l’Ente competente titolare del procedimento di formazione ed approvazione di un determinato strumento di pianificazione territoriale ed urbanistica e di governo del territorio a scala comunale, nonché titolare dell’esercizio delle funzioni relative al governo del territorio e dei poteri di pianificazione territoriale ed urbanistica;*

- il merito della documentazione afferente all’elaborazione del Piano in oggetto, resta di competenza e responsabilità dei tecnici progettisti che hanno redatto e sottoscritto la medesima documentazione, ognuno per le rispettive competenze;
- il Responsabile del Procedimento, per effetto del combinato disposto di cui all’art. 1, comma 3, della LUR n. 19/2002 e dell’art. 6, co. 1 della L. 241/90, ha valutato, per quanto di competenza, la suindicata documentazione;

**Ritenuto** urgente ed improcrastinabile dover procedere alla pianificazione di un nuovo strumento urbanistico generale più flessibile e confacente alle nuove esigenze di sviluppo socio-economico a favore delle comunità locali;

**Considerato** che il documento preliminare del Piano è stato oggetto di analisi approfondita e ritenuto coerente ed adeguato alle esigenze di sviluppo delle comunità locali, in aderenza agli obiettivi ed indirizzi sottesi agli strumenti di pianificazione sovraordinati;

**Vista** la LUR n. 19/02 e ss.mm.ii.;

**Visto** il Q.T.R.P. approvato con Delibera di Consiglio regionale n. 134 del 01/08/2016;

**Visto** il D.Lgs 152/2006 e ss.mm.ii.;

**Visto** il Regolamento regionale 3/2008 e ss.mm.ii.;

**Vista** la D.G.R. n. 624 del 23/12/2011, recante: *“Approvazione del Disciplinare Operativo inerente la procedura di Valutazione Ambientale Strategica applicata agli strumenti di pianificazione urbanistica e territoriale integrazione R.R. n. 3 del 04/08/2008, approvato con D.G.R. n. 535/08”;*

**Vista** la [D.G.R. n. 642 del 21/12/2017](#), recante: *“Intesa, ai sensi dell’art. 8, co. 6 della legge 5 giugno 2003, n. 131 tra il Governo, le Regioni e i Comuni del 20 ottobre 2016, recante l’approvazione del Regolamento Edilizio tipo (RET), di cui all’art. 4, comma 1 sexies, del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 Recepimento regionale”;*

**Vista** la D.G.R. n. 577 del 23/12/2021, recante: *“Legge regionale 16 aprile 2002, n. 19 e s.m.i., articolo 9, comma 1. Integrazioni e modifiche al Disciplinare operativo con Deliberazione di Giunta regionale n. 473 del 24 novembre 2016”;*

**Visto** l’art. 42 del D.Lgs 267/2000, ritenuta la competenza del Consiglio comunale ad assumere il presente atto;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visti** i pareri favorevoli espressi, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, rispettivamente dal *Responsabile del Servizio Tecnico e dal Responsabile del Servizio Economico – Finanziario*, ex art. 49 del D.Lgs 267/2000;

con voti unanimi favorevoli Consiglieri n. 10 presenti e votanti;

## **DELIBERA**

- 1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di adottare il Documento preliminare del *Piano Strutturale Comunale (PSC)*, ex art. 27 della LUR n. 19/02, ai sensi dell'art. 27, co. 4 della LUR n. 19/02, redatto secondo il modello logico di cui all'[allegato 2](#) del Q.T.R.P., recante: *“Linee Guida per la formazione dei dati territoriali dei PSC oppure PSA*, ivi compreso il REU conformato al Regolamento Edilizio Tipo (RET) in aderenza alla Delibera di G.R. n. 642 del 21-12-2017, avente ad oggetto: *“Intesa, ai sensi dell'art. 8 della legge 5 giugno 2003, n. 131 tra il governo, le Regioni e i Comuni del 20 ottobre 2016, recante l'approvazione del Regolamento Edilizio Tipo (RET) di cui all'art. 4, comma 1-sexies, del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380. Recepimento regionale”*, composto dai seguenti elaborati e studi specialistici, redatti e conservati agli atti della presente deliberazione per farne parte integrante della presente<sup>2</sup>:

Elaborati del Documento Preliminare al PSC:

### **QUADRO CONOSCITIVO**

- QC.01 Relazione tecnica – Cod. QNS\_Rel QC.01;
- QC.02 Inquadramento Territoriale – Cod. QNS\_Tav QC.02;
- QC.03 Carta dei Piani Sovracomunali PTCP – Cod. QNS\_Tav QC.03;
- QC.04 Carta dei Piani Sovracomunali QTRP – Cod. QNS\_Tav QC.04;
- QC.05 Carta della Pianificazione Comunale Vigente PRG – Piani Attuativi- Cod. QNC\_Tav QC.05;
- QC.06 Tutela delle risorse naturali, culturali, storiche e paesaggistiche – Cod. QNT\_Tav QC.06;
- QC.07 Dinamiche demografiche – Cod. QSE\_Tav QC.07;
- QC.08 Sistema Insediativo – Cod. QMI\_Tav QC.08;
- QC.09.1 Piano di Protezione Civile – Aree di emergenza – Cod. QMI\_Tav QC.09.1;
- QC.09.2 Piano di Protezione Civile – Vie di fuga, edifici strategici Cento – Cod. QMI\_Tav QC.09.2;
- QC.09.3 Piano di Protezione Civile – Vie di fuga territorio – Cod. QMI\_Tav QC.09.3;
- QC.10A Sistema Relazionale – Cod. QMR\_Tav QC.10A;
- QC.10B Sistema Relazionale – Cod. QMR\_Tav QC.10B;
- QC.11 Carta dei Vincoli – Cod. QNT\_Tav QC.11;

---

<sup>2</sup> Ogni elaborato riporta timbro dei progettisti con n° di iscrizione all'albo, il responsabile del procedimento, gli estremi dell'atto di adozione, ed è sottoscritto dai medesimi soggetti con firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs n. 82/2005.

### Studio Centro Storico

QCCS.01 Relazione sullo Studio del Centro Storico e gli immobili di pregio – Cod. SSC\_Rel QCCS.0

QCCS.02 Perimetrazione del Centro Storico – Cod. SSC\_Tav QCCS.02;

QCCS.03 Individuazione immobili di pregio – Cod. SSI\_Tav QCCS.03;

### Studio Agro-pedologico

QCSA.01 Relazione agro-pedologica – Cod. QAA\_Rel QCSA.01;

QCSA.02 Pianificazione agropedologica – Cod. QAA\_Rel QCSA.02;

QCSA.03 Carta degli ambiti urbano-agricolo-naturale e forestale – Cod. QAA\_Tav QCSA.03;

QCSA.04 Carta delle Classi di pendenza – Cod. QAA\_Tav QCSA.04;

QCSA.05 Vincoli idrogeologici ed ambientali – Cod. QAA\_Tav QCSA.05;

QCSA.06 Carta della capacità d'uso del suolo – Cod. QAA\_Tav QCSA.06;

QCSA.07 Carta Pedologica – Cod. QAA\_Tav QCSA.07;

QCSA.08 Carta esposizione versanti – Cod. QAA\_Tav QCSA.08;

QCSA.09 Altimetria – Cod. QAA\_Tav QCSA.09;

QCSA.10 Carta della Zonizzazione territoriale – Cod. QAA\_Tav QCSA.10;

#### Studio Geomorfologico

QAG.00 Relazione geologica\_geomorfologica – Cod. QAG\_Rel QAG.00;

QAG.01 Carta geologica – Cod. QAG\_Tav QAG.1;

QAG.02 Carta litotecnica – Cod. QAG\_Tav QAG.02;

QAG.03 Carta geomorfologica – Cod. QAG\_Tav QAG.03;

QAG.04 Carta idrogeologica – Cod. QAG\_Tav QAG.04;

QAG.05 Carta clivometrica – Cod. QAG\_Tav QAG.05;

QAG.06 Carta delle pericolosità sismiche – Cod. QAG\_Tav QAG.06;

QAG.07 Carta delle pericolosità geologiche – Cod. QAG\_Tav QAG.07;

QAG.08 Carta fattibilità geologica – Cod. QAG\_Tav QAG.08;

QAG.09 Carta dei vincoli ambientali – Cod. QAG\_Tav QAG.09;

#### Fascicolo della partecipazione e concertazione

#### **DOCUMENTO PRELIMINARE AL PSC**

DPPSC.01 REU – Doc. PSM\_Rel DPPSC.01;

DPPSC.02 Progetto di Piano (Rappresentazione delle Scelte di Pianificazione) – Doc. PSM\_Tav DPPSC.02

- 3) di demandare al Responsabile dell'ufficio di piano gli adempimenti di competenza, connessi all'adozione della presente deliberazione;
- 4) di dare atto che l'adozione definitiva della presente proposta, seguirà le disposizioni di cui all'art. 27, co. 5 e ss. della LUR n. 19/02;
- 5) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, con votazione unanime e favorevole.

---

**Pareri sulla proposta D.Lgs n. 267/00)**

PER LA REGOLARITA' TECNICA Si esprime parere FAVOREVOLE Data 17.03.2024	SETTORE 2° Tecnico  Il Responsabile del Settore f.to Ing. Carmine Bria
PER LA REGOLARITA' Contabile Si esprime parere FAVOREVOLE Data 17.03.2024	SETTORE 4°- Finanziario/tributi Il Responsabile del servizio f.to Dr. Manlio Nardi

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dr. Caterina Belcastro

IL SINDACO  
f.to Dr. Ing. Roberto Barbieri

---

**ATTESTAZIONE**

Si attesta , ai sensi del D. Lgs n. 267/00 , che della presente deliberazione:

- Venne iniziata la pubblicazione all'Albo Pretorio online il 19/03/2024 per rimanervi per 15 giorni consecutivi

N. Registro delle pubblicazioni

L'Addetto alle pubblicazioni

F.to G.Chimenti

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva

- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Il Segretario Comunale

---

E' copia conforme all'originale e si rilascia per uso amm.vo e d'ufficio

Il Segretario Comunale

