

# COMUNE DI ROSE Provincia di COSENZA

## DELIBERAZIONE COPIA DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 6 del Reg.

Approvazione rendiconto di gestione esercizio finanziario 2025

Data 30/04/2026

L'anno duemilaventisei il giorno trenta del mese di aprile alle ore 18,45 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in prima convocazione in sessione ordinaria, che è stata partecipata a norma di legge, risultano presenti all'appello nominale:

	presenti	assenti
1) BARBIERI ROBERTO ..... Sindaco	x	
2) PERRONE MICHELE ..... Consigliere	x	
3) SERRAVALLE MARIAROSARIA .....	x	
4) IMBROGNO TONINO.....	x	
5) LONGO EMANUELE.....	x	
6) LIGUORI SALVATORE.....	x	
7) COSENTINO MICHELE.....	x	
8) CANINO ANTONIO.....		x
9) TALARICO MARIA.....	x	
10) FERRO OSVALDO .....	x	
11) SALERNO CARMELA.....		x
12) BRIA DOMENICO.....	x	
13) MAGLIOCCO DARIO.....	x	
TOTALE	11	2

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il Sig. Dr. Ing. Roberto Barbieri nella sua qualità di Sindaco.

Assiste alla riunione il Segretario comunale Dr.ssa Caterina Belcastro il quale provvede alla redazione del presente verbale.

La seduta è pubblica.

## VERBALE DELLA DISCUSSIONE

Udita la relazione del Vice Sindaco che è la seguente: *“Il Rendiconto della gestione ha lo scopo di illustrare l’attività svolta dall’Amministrazione nell’esercizio concluso, mettendo in evidenza i risultati ottenuti rispetto agli indirizzi stabiliti nel Bilancio di previsione. La relazione che lo accompagna valuta l’efficacia dell’azione amministrativa sulla base dei risultati conseguiti e descrive i criteri adottati, oltre alle principali voci del conto di bilancio e del conto economico-patrimoniale.*

*Il confronto tra dati previsionali e consuntivi è fondamentale per migliorare le scelte future e rendere più efficace l’azione amministrativa.*

*Tale funzione è coerente con le norme dell’ordinamento contabile, che sottolineano l’importanza di una programmazione accurata e di un controllo successivo, finalizzato a valutare efficacia, economicità e corretto utilizzo delle risorse pubbliche.*

*Per il nostro Comune, presentare un rendiconto che si chiude, ancora una volta, con esiti ampiamente positivi rappresenta un motivo di grande soddisfazione. Tali risultati testimoniano una gestione attenta, equilibrata e responsabile delle risorse pubbliche, frutto del lavoro sinergico tra amministrazione e struttura comunale.*

*Desidero quindi rivolgere un sincero ringraziamento a tutto il personale dell’ente, ai responsabili dei diversi settori, al segretario comunale dott.ssa Belcastro e, in particolare, al settore finanziario, al dott. Manlio Nardi e al rag. Marcello De Rose, per l’impegno, la competenza e la costante collaborazione dimostrati nel raggiungimento degli obiettivi amministrativi.*

*Il rendiconto 2025 che oggi presentiamo non è un semplice documento contabile: è la dimostrazione concreta che il Comune di Rose ha intrapreso un percorso di modernizzazione e rafforzamento della capacità amministrativa che oggi produce risultati tangibili e certificati.*

*Le relazioni del Revisore dei Conti relative al 2024 e al 2025 confermano un miglioramento strutturale che riguarda tutti i principali indicatori finanziari.*

*Per quanto riguarda il quadro generale riassuntivo, è utile soffermarsi brevemente sui risultati, attraverso l’analisi del prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione (**lettura dello schema riassuntivo**).*

*Per quanto riguarda gli equilibri di bilancio sono tutti rispettati:*

Risultato di competenza 2025: € 482.665,59

Equilibrio complessivo: € 660.448,85

*Il Revisore certifica inoltre che: non vi sono debiti fuori bilancio, l’Ente non è in dissesto, non è strutturalmente deficitario, tutti gli adempimenti BDAP, Corte dei Conti e PNRR sono stati assolti nei tempi.*

*Due risultati di grande rilievo, che meritano di essere illustrati, riguardano la gestione dei pagamenti ai fornitori e lo stock del debito commerciale residuo.*

*Si tratta di due indicatori fondamentali per valutare la salute finanziaria di un Comune, la sua affidabilità verso il mercato e la qualità dei suoi processi amministrativi.*

*Lo stock del debito commerciale rappresenta l’ammontare delle fatture scadute e non ancora pagate al 31 dicembre di ogni anno. È, in sostanza, il “debito vivo” che il Comune ha nei confronti dei propri fornitori.*

*Un valore basso è segno di: buona gestione finanziaria, processi amministrativi efficienti, capacità di programmare e pagare con regolarità.*

*I dati del Comune di Rose mostrano un miglioramento straordinario.*

*In cinque anni lo stock del debito si è ridotto del 90%. In soli due anni (2023–2025) si è ridotto di oltre 49.000 euro.*

*Questo significa che il Comune non accumula debiti verso i fornitori, ma li paga con regolarità e tempestività.*

*Il secondo indicatore fondamentale è il tempo medio ponderato di pagamento, cioè il numero di giorni che il Comune impiega per pagare una fattura.*

*Il dato più significativo è il tempo medio ponderato di ritardo, che misura quanti giorni prima o dopo la scadenza avviene il pagamento.*

*Nel 2026 il Comune paga 15 giorni prima della scadenza. È un risultato di eccellenza, rarissimo tra gli enti locali.*

*Il miglioramento dei tempi di pagamento produce vantaggi concreti e immediati: Per i fornitori, per l'ente e per i cittadini.*

*Il miglioramento non è casuale: è il frutto di una trasformazione profonda dei processi digitali amministrativi.*

*Un altro indicatore significativo del miglioramento gestionale riguarda la riduzione dei residui attivi, cioè delle entrate accertate ma non ancora incassate.*

*Per comprendere la portata del risultato, è utile confrontare i due esercizi:*

*• Nel 2024 i residui attivi erano sensibilmente più elevati.*

*Residui attivi nel 2024: € 7.579.028,61 invece nel 2025: € 6.536.054,85*

*Ovvero una Riduzione: -€ 1.042.973,76 .*

*Un altro elemento che merita particolare attenzione è il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, l'FCDE. Si tratta dell'accantonamento che ogni Comune deve obbligatoriamente costituire per tutelarsi dal rischio che una parte dei crediti iscritti in bilancio — soprattutto quelli tributari ed extratributari — non venga riscossa.*

*Ebbene, nel passaggio dal 2024 al 2025, il Comune di Rose registra un miglioramento molto significativo.*

*FCDE 2024 → 2025 2024: € 1.613.570,45 2025: € 1.326.193,00*

*Riduzione: -€ 287.377,45*

*Il 2025 è stato l'anno della svolta digitale Il Comune di Rose ha completato tutti i progetti PNRR— Digitalizzazione, tra cui: Stato Civile Digitale, Georeferenziazione della numerazione civica. Piattaforma Notifiche Digitali (PND) per l'ufficio tributi e altri settori, SPID/CIE, PagoPA, App IO, Cloud PA. Aggiornamento dei servizi digitali al cittadino*

*Questi interventi rappresentano un salto di qualità nella gestione dei servizi, nella trasparenza e nella capacità dell'Ente di dialogare con cittadini e imprese.*

*Tutte queste osservazioni ci mostrano chiaramente come il nostro comune sia un ente efficiente e pienamente modernizzato.*

*Conclusa la parte più tecnica ed economico-finanziaria del conto consuntivo, appare opportuno soffermarsi su un riepilogo delle principali attività e degli interventi concretamente realizzati nel corso del 2025 da questa amministrazione.*

*Nel settore delle opere pubbliche, l'amministrazione mantiene costante attenzione alle opportunità offerte dai bandi, sia a livello regionale che nazionale e soprattutto grazie all'impegno e alla professionalità degli uffici comunali.*

*Tra gli interventi più rilevanti realizzati nel corso del 2025 mediante finanziamenti, si ricordano:*

*LAVORI DI ALLESTIMENTO DI UN CENTRO DI AGGREGAZIONE SOCIALE IN Località SOVARETTE SOPRANE con finanziamento del gal valle crati di 60 mila euro, lavoro che è ultimato e che diventerà la casa delle associazioni del nostro territorio.*

*Un finanziamento PNRR di 600 mila euro per la REALIZZAZIONE NUOVO ASILO NIDO LOCALITA PETRARO, opera che è già in fase di costruzione e che si aggiungerà all'altro asilo nido realizzato già in contrada campelise, insieme alla scuola dell'infanzia che sarà inaugurata il mese prossimo.*

*Ancora, un finanziamento regionale di euro 147.822,59 per LAVORI DI ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DI ALCUNE STRADE RURALI.*

*Nel corso degli anni si è lavorato con l'obiettivo di migliorare e creare nuovi spazi di aggregazione nelle diverse contrade, intervenendo anche sulle piazzette già esistenti e proprio riguardo a questo aspetto, Si sono conclusi ormai i lavori di manutenzione e miglioramento villetta sovarette sopranee da qui a qualche settimana sarà inaugurata. L'anno 2025 è stato un anno*

*importante anche per l' 'inizio dei lavori per l' 'ampliamento del cimitero comunale, un'opera che da anni era necessaria e che finalmente si sta realizzando.*

*A breve partiranno i lavori di pavimentazione nel centro storico, opera che sarà realizzata grazie all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione.*

*Altro grande risultato del 2025 è stata l'inaugurazione del mercato contadino di varco san mauro.*

*Accanto agli interventi di maggiore rilevanza, è importante ricordare anche le numerose attività di manutenzione ordinaria e di miglioramento diffuse su tutto il territorio: lavori sulle strade, sulla rete idrica, sulla pubblica illuminazione, sugli edifici scolastici, da ricordare nel 2025 l'inaugurazione della palestra della scuola media che dopo anni finalmente è tornata ad essere a disposizione dei nostri ragazzi oltre ad essere un luogo dove poter svolgere iniziative importanti, che richiedono uno spazio molto grande.*

*Per il terzo anno consecutivo, grazie al bando "Fondi Comuni Marginali", siamo riusciti a sostenere concretamente le attività del nostro territorio.*

*I contributi concessi hanno permesso ad alcune imprese locali di realizzare interventi di miglioramento e potenziamento delle attività già esistenti, mentre altri beneficiari hanno colto questa opportunità per avviare nuove iniziative imprenditoriali.*

*Un'altra iniziativa importante, ormai consolidata negli anni, è il Bilancio Partecipativo, che coinvolge attivamente i cittadini attraverso la raccolta delle loro proposte.*

*Anno dopo anno, questo strumento ci consente di realizzare interventi concreti sul territorio, dando voce alle esigenze della comunità e trasformando le idee dei cittadini in progetti utili per tutti.*

*L'Amministrazione prosegue con determinazione l'azione di contrasto al fenomeno del randagismo, ambito sul quale si è posta particolare attenzione sin dall'inizio del mandato. Nel corso degli anni, le politiche adottate hanno consentito di conseguire risultati significativi in termini di contenimento e gestione del fenomeno.*

*Anche nel 2025 si è continuato a riservare particolare attenzione al settore dei servizi sociali, operando in sinergia con il Distretto al fine di intercettare tutte le opportunità di sostegno a favore delle famiglie in condizioni di fragilità.*

*Diverse le iniziative che meritano di essere ricordate, tra cui il supporto alle famiglie per i centri estivi, sia attraverso l'erogazione di contributi economici sia mediante la realizzazione, in collaborazione con alcune realtà del territorio, di due centri estivi.*

*Queste attività hanno consentito ai bambini e ai ragazzi di trascorrere in modo sereno e costruttivo anche i mesi estivi, offrendo al contempo un importante sostegno alle famiglie, in particolare a quelle in cui entrambi i genitori lavorano.*

*Tra le altre iniziative importanti da ricordare vi è la "Carovana della Prevenzione", che si è svolta nel nostro paese e ha offerto alle donne del territorio la possibilità di effettuare screening gratuiti, contribuendo in modo significativo alla tutela della salute e alla diffusione della cultura della prevenzione.*

*Allo stesso modo, va sottolineata l'importanza del bando per l'erogazione di contributi a favore dei caregiver, un intervento concreto di sostegno rivolto a chi quotidianamente si prende cura di familiari in condizioni di fragilità.*

*Abbiamo cercato di riservare attenzione anche alla popolazione anziana, sia attraverso l'organizzazione della tradizionale festa annuale a loro dedicata, sia mediante l'attivazione del servizio di trasporto verso le terme.*

*La solidità degli equilibri di bilancio e la gestione responsabile delle risorse hanno consentito all'Amministrazione di garantire, anche per l'anno in esame e per i prossimi due anni, l'esternalizzazione di un servizio essenziale quale il trasporto scolastico. Tale scelta ha assicurato la piena continuità del servizio a favore degli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, contribuendo al contempo a sostenere l'offerta formativa delle istituzioni scolastiche.*

*Inoltre, il servizio ha rappresentato un importante strumento di supporto per la realizzazione di uscite didattiche, sia all'interno che al di fuori del territorio comunale, promuovendo occasioni di*

*crescita educativa, sociale e culturale per gli studenti, in coerenza con gli indirizzi programmatici dell'Ente.*

*Per quanto riguarda il settore scolastico, da sempre si registra un rapporto di collaborazione molto positivo con questa istituzione, caratterizzato da un costante coinvolgimento nelle iniziative che mettono al centro i nostri ragazzi e che rappresentano importanti occasioni di crescita. Ne sono esempio la partecipazione alla Giornata delle Meraviglie e alle numerose attività organizzate nel corso dell'anno, che vedono sempre protagonisti i nostri bambini.*

*L'Amministrazione ha da sempre ritenuto che la qualità dell'azione amministrativa si misuri anche nella capacità di costruire e consolidare una rete di collaborazione con tutti i soggetti espressione delle diverse realtà del territorio. In tale ottica, è stato assicurato il sostegno e il patrocinio alle iniziative promosse dalle associazioni e dagli altri attori locali, riconoscendone il valore sociale, culturale e aggregativo, anche oltre i confini comunali.*

*Nell'organizzazione delle attività direttamente promosse dall'Ente, si è costantemente perseguito l'obiettivo di favorire il coinvolgimento attivo delle realtà territoriali, promuovendo forme di partecipazione e di cittadinanza attiva e Particolare rilievo ha assunto la VI edizione della "Settimana della Cultura", realizzata con il massimo coinvolgimento delle associazioni del territorio. La rassegna ha ospitato eventi di significativo spessore, tra cui la III edizione di "Rose Jazz", finalizzata alla valorizzazione della suggestiva cornice dell'atrio del Castello, la I Fiera dell'editoria calabrese, il Premio letterario "Paolo Gencarelli", una serata dedicata all'osservazione astronomica, presentazioni di libri, laboratori per bambini e momenti di confronto pubblico, volti a promuovere il dialogo e la partecipazione dei cittadini.*

*È stata inoltre avviata la prima stagione teatrale "Città di Rose", organizzata in collaborazione con l'associazione "Carmelo Bene" presso l'auditorium "F. Battiato", articolata in cinque appuntamenti a ingresso gratuito, riscuotendo un significativo apprezzamento da parte del pubblico.*

*Tra le iniziative consolidate si segnala la VI edizione della mostra dei presepi artistici, nonché la II edizione del Torneo nazionale di dama "Open Città di Rose", che ha registrato la partecipazione di 59 giocatori provenienti da diverse regioni italiane, contribuendo alla promozione del territorio anche in ambito sportivo.*

*Da ricordare anche tutte le altre iniziative che si sono svolte nel corso dell'anno, sia durante l'estate con le nostre feste che si ripetono da anni, sia nel periodo natalizio: momenti di svago che riteniamo fondamentali per la comunità, per trascorrere tempo insieme con leggerezza.*

*A conclusione di questa relazione, ritengo doveroso rivolgere un ringraziamento al Sindaco e a tutti i colleghi amministratori. Lo ribadisco ogni anno, ma con il passare del tempo sono sempre più convinta che determinati risultati si possano raggiungere soltanto quando si lavora con spirito di squadra, agendo e ragionando come un'unica realtà coesa.*

*Come amministrazione esprimiamo soddisfazione per gli obiettivi conseguiti e intendiamo proseguire lungo questo percorso, con l'impegno costante di migliorare, anno dopo anno, il nostro paese e la qualità della vita dei cittadini. "*

Uditi gli interventi del Consigliere Ferro, Perrone, Liguori, Magliocco e del Sindaco;

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

### **PREMESSO CHE:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 in data 30/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il DUP 2025-2027;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 in data 30/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025-2027 redatto secondo lo schema all. 9 al d.Lgs. n. 118/2011;
- con le seguenti deliberazioni di Consiglio comunale n. 18 del 30/07/2025 e n. 22 del 06/10/2025 e di Giunta comunale n. 29 del 22/03/2025, n. 42 del 29/04/2025, n. 49 del 22/05/2025, n. 77 del 15/07/2025, n. 116 del 03/09/2025, n. 130 del 26/09/2025, n. 164 del 19/11/2025 e n. 168 del 28/11/2025 sono state apportate variazioni al bilancio di previsione dell'esercizio 2025;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 in data 30/07/2025, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'assestamento generale di bilancio e alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio;

**PRESO ATTO CHE:**

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi e alle regole previste in materia di finanza locale;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);
- gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il responsabile del servizio finanziario ha effettuato la parificazione del conto del tesoriere e degli agenti contabili interni, verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l'esercizio finanziario 2025 con le risultanze del conto del bilancio, come risulta dalle determinazioni n. 43, 44, 45 e 46 del 28/04/2026;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 in data 10/04/2026, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'art. 228, comma 3 d.Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011;

**RICHIAMATO** l'articolo 227, comma 2, del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del d.Lgs. 23/06/2011, n. 118, i quali prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

**VISTO** lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2025 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 44 in data 10/04/2026;

**PRESO ATTO** che al rendiconto della gestione dell'esercizio 2025 risultano allegati i seguenti documenti:

> ai sensi dell'art. 11, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011:

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- d) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- e) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- f) il prospetto dei dati SIOPE;
- g) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- h) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
- i) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo di cui all'art. 11, comma 6 del d.Lgs. n. 118/2011 e all'art. 231 del d.Lgs. n. 267/2000, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 44 in data 10/04/2026;
- j) la relazione del revisore dei conti di cui all'art. 239, comma 1, lettera d) del d.Lgs. n. 267/2000

> ai sensi dell'art. 227, comma 5, del d.Lgs. n. 267/2000:

- a) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;
- b) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- c) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio.

> e inoltre:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 in data 30/07/2025, esecutiva ai sensi di legge, con cui si è provveduto all'assestamento generale di bilancio e alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000;
- l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2025 previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012;
- l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2025, resa ai sensi del d.L. n. 66/2014, conv. in legge n. 89/2014;

**VERIFICATO** che copia del rendiconto e dei documenti allegati sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente con nota del 10 aprile 2026;

**VISTA** la Relazione sulla gestione approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n.44 del 10/04/2026 sensi dell'art. 151, comma 6 del d.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011;

**VISTA** la relazione dell'organo di revisione, resa ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera d), del d. Lgs. n. 267/2000, la quale contiene l'attestazione della corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché considerazioni e valutazioni relative all'efficienza, alla produttività ed economicità della gestione;

**RILEVATO** che il conto del bilancio dell'esercizio 2025 si chiude con un avanzo di amministrazione pari a Euro **2.261.813,59** così determinato:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				1.212.793,47
RISCOSSIONI	(+)	1.987.312,85	4.643.071,17	6.630.384,02
PAGAMENTI	(-)	2.743.825,35	4.289.433,18	7.033.258,53
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			809.918,96
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			809.918,96
RESIDUI ATTIVI	(+)	4.947.390,62	1.588.664,23	6.536.054,85
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>				0,00
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	3.362.276,54	1.603.694,19	4.965.970,73
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			35.000,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			83.189,49
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE (1)	(-)			0,00
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2025 (A) <sup>(2)</sup></b>	<b>(=)</b>			<b>2.261.813,59</b>

**RILEVATO** che, come illustrato nella Circ. MEF n. 5/2020, gli enti locali sono tenuti, a partire dall'esercizio 2019, a rispettare esclusivamente gli equilibri previsti dal D.Lgs. n. 118/2011, come previsto dall'art 1, c. 821, L. n. 145/2018, ossia il saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, con utilizzo avanzi, fondo pluriennale vincolato e debito.

**CONSIDERATO** che:

- per la graduale determinazione dell'equilibrio di bilancio a consuntivo, ogni ente deve calcolare il risultato di competenza (W1), l'equilibrio di bilancio (W2) e l'equilibrio complessivo (W3);
- resta in ogni caso obbligatorio conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui all'art. 1, c. 821, L. 145/2018;

- gli enti devono tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli e degli accantonamenti di bilancio.

**VERIFICATO** dunque che, sulla base dei dati rilevati dalla contabilità finanziaria e come risulta dal prospetto di verifica degli equilibri (All. n. 10, D.Lgs. n. 118/2011), il conto del bilancio dell'esercizio 2025 evidenzia:

- un risultato di competenza pari a 482.665,59 (W1 non negativo).
- il rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2 equilibrio a cui tendere).

**CONSIDERATO** che l'ente ha esercitato la facoltà di non tenere la contabilità economico patrimoniale ai sensi dell'art. 232 comma 2 d.lgs. 267/2000;

**CONSIDERATO** che l'art. unico, D.M. MEF 12 ottobre 2021 dispone:

*“1. Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che non tengono la contabilità economico-patrimoniale allegano al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'esercizio di riferimento, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 con modalità semplificate definite dall'allegato A al presente decreto”;*

**VISTO** il Decreto interministeriale Interno e Finanze del 4 agosto 2023 con il quale sono stati individuati i nuovi parametri di deficitarietà strutturale per il triennio 2022/2024, in base ai quali questo ente risulta *non deficitario*;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**VISTI** i pareri di regolarità tecnica e contabile resi dal responsabile del settore finanziario;

Con voti favorevoli n. 8, n. 3 astenuti (Consiglieri Ferro, Bria e Magliocco) su n. 11 Consiglieri presenti e votanti, resi nei modi e forme di legge;

#### **DELIBERA**

1. di approvare, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18, comma 1, lett. b) del d.Lgs. n. 118/2011, il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2025, redatto secondo lo schema allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, corredato di tutti i documenti in premessa richiamati;
2. di accertare, sulla base delle risultanze del conto del bilancio dell'esercizio 2025, un risultato di amministrazione pari a Euro 2.261.813,59 così determinato:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				1.212.793,47
RISCOSSIONI	(+)	1.987.312,85	4.643.071,17	6.630.384,02
PAGAMENTI	(-)	2.743.825,35	4.289.433,18	7.033.258,53
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			809.918,96
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			809.918,96
RESIDUI ATTIVI	(+)	4.947.390,62	1.588.664,23	6.536.054,85
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>				0,00
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	3.362.276,54	1.603.694,19	4.965.970,73
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			35.000,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			83.189,49
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE (1)	(-)			0,00
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2025 (A) <sup>(2)</sup></b>	<b>(=)</b>			<b>2.261.813,59</b>

#### Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2025

<b>Parte accantonata <sup>(3)</sup></b>		
Fondo crediti di dubbia esigibilità <sup>(4)</sup>		1.326.193,00
Fondo anticipazioni liquidità		0,00
Fondo perdite società partecipate		0,00
Fondo contenzioso		100.724,50
Fondo di garanzia debiti commerciali		19.215,04
Fondo obiettivi di finanza pubblica		9.611,00
Altri accantonamenti		85.695,03
<b>B) Totale parte accantonata</b>		<b>1.541.438,57</b>
<b>Parte vincolata</b>		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		300.610,13
Vincoli derivanti da trasferimenti		4.231,74
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		31.042,37
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		0,00
Altri vincoli		27.633,23
<b>C) Totale parte vincolata</b>		<b>363.517,47</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>		
<b>D) Totale parte destinata agli investimenti</b>		<b>21.485,62</b>
<b>E) Totale parte disponibile (E = A - B - C - D)</b>		<b>335.371,93</b>
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto <sup>(6)</sup>		0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare <sup>(6)</sup>		

3. di demandare a successivo provvedimento l'applicazione dell'avanzo di amministrazione al bilancio di previsione dell'esercizio in corso, nei modi e nei termini previsti dall'articolo 187 (o 188) del D.Lgs. n. 267/2000;
4. di allegare al rendiconto, ai sensi del D.M. MEF 12 ottobre 2021, la situazione patrimoniale al 31 dicembre 2025 redatta con modalità semplificata, secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
5. di dare atto che nell'anno 2025 non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio;

6. di dare atto che sulla base dei dati rilevati dalla contabilità finanziaria e come risulta dal prospetto di verifica degli equilibri (All. n. 10, D.Lgs. n. 118/2011), il conto del bilancio dell'esercizio 2025 evidenzia, ai sensi dell'art. 1, c. 821, L. n. 145/2018: un risultato di competenza pari a € 482.665,59 (W1 non negativo);
7. di dare atto che questo ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale, redatta ai sensi del Decreto interministeriale Interno ed Economia e Finanze del 4 agosto 2023, risulta *non deficitario*;
8. di dare atto infine che entro dieci giorni dall'approvazione e ai sensi dell'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011 e del DM Interno 23 gennaio 2012, l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2025 deve essere:
  - a) trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti;
  - b) pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente.
9. di pubblicare il rendiconto della gestione sul sito internet in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014, modificato con D.M. 29 aprile 2016;
10. di trasmettere i dati del rendiconto della gestione 2025 alla Banca dati della pubblica amministrazione (BDAP) ai sensi del D.M. 12 maggio 2016 e alla Corte dei Conti.

Infine il Consiglio Comunale, con voti favorevoli n. 8, n. 3 astenuti (Consiglieri Ferro, Bria e Magliocco) su n. 11 Consiglieri presenti e votanti, resi nei modi e forme di legge;

#### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

---

***Pareri sulla proposta D.Lgs n. 267/00)***

PER LA REGOLARITA' TECNICA

SETTORE 4 Finanziario/Tributi

Si esprime parere favorevole

Il Responsabile di Settore

Data 30/04/2026

F.to Dr. Manlio Nardi

---

PER LA REGOLARITA' CONTABILE -

SETTORE 4 Finanziario/ Tributi

Si esprime parere favorevole

Il Responsabile di Settore

Data 30/04/2026

F.to Dr. Manlio Nardi

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dr. Caterina Belcastro

IL SINDACO

f.to dr. Ing. Roberto Barbieri

---

E' copia conforme all'originale e si rilascia per uso amm.vo e d'ufficio

Il Segretario Comunale

---

-----

-

ATTESTAZIONE

Si attesta , ai sensi del D. Lgs n. 267/00 , che della presente deliberazione:

- Venne iniziata la pubblicazione all'Albo Pretorio online il 06/05/2026 per rimanervi per 15 giorni consecutivi

N. Registro delle pubblicazioni

L'Addetto alle pubblicazioni

F.to G.Chimenti

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva

- perché dichiarata immediatamente eseguibile

Il Segretario Comunale

---