Comune di Samo - Protocollo (E) n.0000910/2026 del 05-03-2026

COMUNE DI SAMO (RC)
Città Metropolitana di Reggio Calabria

Parere dell'Organo di revisione sulla

Deliberazione di Giunta Comunale N. 14/2026 del 05.02.2026

"Documento Unico di Programmazione semplificato 2026-2027-2028

Presentazione al Consiglio Comunale"

e documenti allegati

IL REVISORE UNICO

Dott. Anthony GIOIA

Comune di Samo - Protocollo (E) n.0000910/2026 del 05-03-2026

L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 01/2026 del 23.02.2026

PARERE SUL DUP 2026-2027-2028

L'anno 2026 il giorno 23 del mese di febbraio il Revisore dei Conti Dott. Anthony GIOIA, nominato con Delibera del Consiglio Comunale n. 02 del 07.01.2025, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134 comma 4, del D. Lgs. 267/2000, presso il proprio Studio sito in Cassano All'Ionio (CS), Località Sibari Stazione, Via Diodoro 7, ha redatto il presente verbale.

P R E M E S S A

In data 12.02.2026 è pervenuta richiesta di Parere al DUPS 2026/2028 corredata dei seguenti documenti:

- Deliberazione di G.C. N. 14/2026 del 05.02.2026 avente ad oggetto*: Documento Unico di Programmazione semplificato 2026-2027-2028 Presentazione al Consiglio Comunale;*
- *Allegato Deliberazione G.C. n.14 del 05.02.2026.*

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica:
- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."
- al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";

b) che l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/200 indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità";

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione".
La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi

Comune di Samo - Protocollo (E) n.0000910/2026 del 05-03-2026

operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;

d) che con Decreto interministeriale 18 maggio 2018 è stato previsto un DUPS semplificato per i Comuni con popolazione fino ai 5.000 abitanti;

e) che con Decreto interministeriale 18 maggio 2018 è stata prevista un'ulteriore semplificazione per i Comuni con popolazione fino ai 2.000 abitanti.

Rilevato che Arconet nella risposta alla FAQ n. 10 indica che il Consiglio comunale deve esaminare e discutere il DUP presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in un'approvazione, nel caso in cui il Documento Unico di Programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta.

C O N S I D E R A T O

che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

E S A M I N A T I

- la Deliberazione di G.C. N. 14/2026 del 05.02.2026 avente ad oggetto: Documento Unico di Programmazione semplificato 2026-2027-2028 Presentazione al Consiglio Comunale;
- l'Allegato alla Deliberazione G.C. n.14 del 05.02.2026;

R I L E V A T A

l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente per come di seguito indicato:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.

E' stato adottato dall'organo esecutivo con deliberazione della Giunta Comunale n. 67/2025 del 17/11/2025, pubblicato per 60 giorni consecutivi.

2) Programma triennale degli acquisti di beni e servizi

L'Organo di revisione ha riscontrato, sulla scorta della documentazione trasmessa che l'Ente non ha provveduto alla redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi in quanto non tenuto all'adempimento non essendovi forniture e servizi superiori ai 140.000,00 euro.

3) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio per il periodo di bilancio si dà atto che è stata prevista la vendita di legname retraibile da lotti boschivi di proprietà Comunale il cui progetto è in corso di esecuzione.

La somma stimata di € 50.000,00 andrà a finanziare la spesa corrente.

4) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111 è stato oggetto di deliberazione della Giunta Comunale n. 06/2026 del 19/01/2026.

5) Indirizzi sulla programmazione del fabbisogno del personale

Il Revisore ha preso atto che con deliberazione di G.C. n. 73 del 04.12.2025 è stato approvato il Programma di fabbisogno del personale 2026/2028 e che in esecuzione del pianoi di rientro, ex art. 188, co. 1 del D. Lgs.

Comune di Samo - Protocollo (E) n.0000910/2026 del 05-03-2026

267/2000, l'Ente non procederà ad assunzione a tempo indeterminato/determinato per il triennio 2026/2028.

6) Programma annuale degli incarichi.

L'Ente, in assenza di programmazione specifica, non ha allegato al DUPS il programma annuale degli incarichi e delle collaborazioni a persone fisiche di cui all'art. 3, comma 55, della l. n. 244/2007, convertito con l. n. 133/2008 come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008 ed all'art. 7 comma 6, D. Lgs. 165/2001.

V E R I F I C A T A

la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 ed in particolare ai contenuti del nuovo paragrafo 8.4.1 del citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, che consente ai Comuni con popolazione fino ai 2.000 abitanti di redigere il D.U.P. semplificato in forma ulteriormente semplificata.

D A T O A T T O

che il parere sullo schema di Bilancio di previsione 2026/2028 è tuttora in fase istruttoria per cui non è possibile esprimere un giudizio di attendibilità e congruità delle previsioni contenute nel DUPS;

V I S T O

- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il paragrafo 8 dell'Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati dai responsabili dei servizi ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

R I C H I A M A T O

L'articolo 151, comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 secondo il quale:
"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale";

C O N S T A T A T A

la violazione del termine di approvazione del DUPS entro il termine del 31 luglio luglio come fissato dall'art. 170, co. 1 del D.Lgs. n. 267/2000, e, dall'art. 10, co. 4 del Regolamento di contabilità;

R I T E N U T O

necessario ripristinare la regolarità nell'attività di programmazione finanziaria dell'Ente;

E S P R I M E

PARERE FAVOREVOLE

sulla coerenza del Documento Unico di programmazione per il periodo 2026/2028 con le linee programmatiche di mandato;

R A C C O M A N D A

il rispetto del termine di approvazione del DUPS a partire dalla prossima scadenza fissata per il 31 luglio p.v..

IL REVISORE UNICO
Dott. Anthony GIOIA

Anthony GIOIA
Anthony Gioia
05/03/2026 08:30:53 UTC+0100