# RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO
# AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO

Art. 5 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Decreto Trasparenza"

**Al Titolare del potere sostitutivo**
**del procedimento di accesso civico**

La/il sottoscritta/o COGNOME .....

NOME .....

NATA/O A .....(prov. ..... ) IL .....

RESIDENTE IN ..... PROV (.....)

VIA.....e-mail..... .....

cell. ..... tel. ..... fax.....

IN QUALITA' DI ..... [1]

Con riferimento alla propria richiesta di accesso civico inoltrata al Responsabile della Trasparenza tramite.....[2]

Non avendo ricevuto risposta e non riscontrando la pubblicazione sul sito web del Comune

RICORRE AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO

in adempimento alle disposizioni di cui all'art. 5 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, per la pubblicazione della seguente documentazione/informazione/dato:

.....

.....[3]

che non risulta/risultano pubblicati o pubblicati in maniera parziale sul sito

Chiede inoltre la contestuale trasmissione alla/al sottoscritta/o di quanto richiesto, ovvero la comunicazione dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto dell'istanza.

Indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni [4]:.....

Luogo e data .....

Firma

.....

***Si allega**: copia cartacea o scansione digitale del documento di identità.*

---

[1] Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica.

[2] Specificare , tra quelle indicate, la modalità con la quale è stata presentata la richiesta di accesso civico: posta elettronica (indicando il relativo indirizzo), PEC, posta ordinaria, consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo del Comune.

[3] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa totalmente o parzialmente la pubblicazione obbligatoria; nel caso se ne sia a conoscenza specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

[4] Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente richiesta.

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196/2003.**

Il Comune di Roghudi , in qualità di titolare del trattamento dei dati personali , La informa che i dati raccolti attraverso la compilazione del modulo per l'accesso civico vengono trattati per scopi strettamente inerenti l'esercizio del diritto di accesso civico, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e regolamentari vigenti.
I dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. I dati da lei forniti verranno trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei .
Le ricordiamo che in qualità di interessato, Lei puo' esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art.7 del Codice della privacy ( D., Lgs. N.196/2013 ) rivolgendosi al Responsabile della Trasparenza oppure all'incaricato del trattamento, specificatamente designato.