COMUNE DI SAMO

Città Metropolitana Di Reggio Calabria

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione N.44 / 2023

OGGETTO	**Criteri per le progressioni tra le Aree.**

L'anno **duemilaventitre** di questo giorno uno del mese di **Giugno** di alle ore 10,50 convocata con le prescritte modalità e nella sala delle proprie adunanze, si è riunita la Giunta Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	*Carica*	*Presente*
1. Pulitanò Paolo	*Sindaco*	SI
2. Bruzzaniti Gregorio	*Vice Sindaco*	NO
3. Lucà Antonio	*Assessore*	SI

Partecipa il Segretario Comunale Dr. Fortunato Latella ai sensi dell'art.97, comma 4, del D. Lgs.vo n.267/2000 ;
Presiede il Sindaco il quale assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando i sigg. assessori a voler trattare l'argomento in oggetto.
Premesso che sulla proposta della presente deliberazione sono stati raccolti i pareri favorevoli appresso indicati e tutti riportati in allegato al presente atto;

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che il CCNL comparto Funzioni locali 2019/2021, sottoscritto in via definitiva da Aran e Organizzazioni sindacali in data 16/11/2022 è efficace ed applicabile a far data dal 17/11/2022;

VISTO in particolare l' art. 13 commi 6-7 8 del CCNL 2019/2021, che tratta della disciplina delle progressioni tra le Aree;

TENUTO CONTO che in virtù della citata normativa contrattuale gli Enti sono tenuti a predisporre i criteri per le progressioni tra le Aree;

VISTI criteri per le progressioni tra le Aree predisposti da questo Ente che si intende approvare con la presente deliberazione;

DATO ATTO che i citati criteri con nota del 22/05/2023 Prot. n. 2126 sono stati trasmessi per informazione ed eventuale confronto (art. 4 e 5 C.C.N.L. 16/11/2022), alle OO.SS. e R.S.U.;

DATO ATTO che alla data odierna OO.SS. e R.S.U non hanno formulato alcun rilievo;

RILEVATA pertanto a necessità di procedere all'approvazione dei criteri per le progressioni tra le Aree ;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii

VISTO il CCNL comparto Funzioni locali 2019/2021;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO lo Statuto Comunale;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi degli artt.49 e 147 bis del Decreto Legislativo 18.08.2000,n.267;

Con voti unanimi favorevoli, legalmente espressi;

DELIBERA

La premessa è parte integrante del presente atto.

1. **Di approvare**, come approva, i criteri per le progressioni fra le Aree, ai sensi del C.C.N.L. del 16/11/2022 Funzioni Locali, il cui testo è allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
2. **Di trasmettere** la presente deliberazione al Segretario Comunale, ai Responsabili delle Aree Comunali ed al Nucleo di Valutazione;
3. **Di demandare** al Segretario Comunale le procedure per le figure apicali mentre per le altre figure la competenza è dei responsabili di Area.
4. **Disporre** la pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio online ai sensi dell'art. 32, comma 1, della L. n. 69/2009 nonché sull'apposita sezione "Regolamenti" del sito istituzionale;
5. **Di dichiarare** la presente deliberazione, con successiva e separata votazione unanime, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi dell' art. 134, comma 4,del D.Lgs. 267/2000.

ALLEGATO ALLA DELIBERA
G.C. N. 44 DELL'01/06/2023

COMUNE DI SAMO

Città Metropolitana di Reggio Calabria
Mail. Protocollo.comunedisamo@asmepec.it

OGGETTO: Criteri per le progressioni tra Aree –

Art. 1 Valutazione comparativa.
In applicazione dell'art. 13 commi 6-7 8 del CCNL 2019/2021 la procedura di valutazione comparativa per il passaggio tra le Aree si attua con i criteri indicati nell'allegata tabella "1"

Art. 2 Requisiti.
I requisiti per la progressione tra le aree sono quelli indicati nella tabella "C" allegata al CCNL 2019/2021 che qui s'intende integralmente riportata.

Art. 3 Modalità.
Il servizio competente per la gestione delle risorse umane/Segretario Comunale provvede all'indizione della procedura comparativa mediante pubblicazione, all'albo on line, per giorni dieci di apposito avviso.
Il dipendente/i presenta domanda nelle forme e modalità previste dall'avviso.
L'ammissione del dipendente/i in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione avviene d'ufficio sulla base della documentazione esistente agli atti.
La metodologia valutativa per l'attribuzione della progressione tra Aree si fonda su un sistema numerico che assegna a ciascun elemento di valutazione un punteggio complessivo conseguibile come meglio descritto nel prospetto allegato.
La graduatoria formulata dal Segretario Comunale/Responsabile di Area viene pubblicata all'albo on line e diventa definitiva ed efficace, se nel termine di giorni dieci dalla pubblicazione non vengono presentati al protocollo ricorsi.
Diventa esecutiva la graduatoria si provvede ai successivi adempimenti per l'adeguamento del trattamento economico .
La graduatoria è valida per le progressioni messe a selezione nell'anno di riferimento.

Passaggio dall'area _____ all'area _____ n. posti disponibili _____

Criteri di valutazione comparativa	punteggio max	punteggio personale	punteggio ponderato
Media aritmetica delle valutazioni della performance individuale dell'ultimo triennio precedente all'anno in cui si svolge la progressione	40%		
Esperienza maturata nell'area di provenienza	20%		
Titoli professionali e di studio ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso attinenti con il profilo professionale oggetto della procedura	20%	-	-
Competenze professionali acquisite con specifici incarichi professionali rivestiti sia nella PA che in ambito privatistico attinenti con il profilo professionale oggetto della procedura	20%	-	-
Totali	100%		

Dettaglio dei criteri di valutazione comparativa previsti	
Media aritmetica delle valutazioni della performance individuale dell'ultimo triennio precedente all'anno in cui si svolge la progressione, che risultano disponibili	*media aritmetica su base 100 punti*
Esperienza maturata nell'area di provenienza	*5 punti per ogni anno nella categoria di appartenenza, per le frazioni di anno si applica la proporzione, fino massimo 100 punti*
Titoli professionali e di studio ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso attinenti con il profilo professionale oggetto della procedura. Si considerano il diploma superiore, laurea triennale, laurea specialistica, dottorato di ricerca, master universitario I° livello, master universitario II° livello, iscirzione albi nazionali	*20 punti per ogni titolo ulteriore posseduto, , fino massimo 100 punti*
Competenze professionali acquisite con specifici incarichi professionali rivestiti sia nella PA che in ambito privatistico attinenti con il profilo professionale oggetto della procedura	*5 punti per ogni incarico formalmente attribuito nell'anno di riferimento e nel triennio precedente, fino massimo 100 punti*

Valutazione punteggi candidati							
dipendente	idoneità	valutazioni	esperienza	titoli	incarichi	totale ponderato	note

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Paolo Pulitanò

Il Segretario Comunale
Dr. Fortunato Latella

Pareri ex artt.49 e 147 bis del TUEL

Parere di regolarità tecnica

Favorevole

Il Responsabile del Servizio
Mariantonia Strati

Parere di regolarità contabile

Favorevole

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Mariantonia Strati

REFERTO DI PUBBLICAZIONE N° _____ DEL_____

Certifico io sottoscritto, che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo on line per la pubblicazione per rimanervi per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, c. 1, del D. Lgs. 267/2000,

Il Responsabile

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

□ Divenuta esecutiva il per decorrenza del termine di cui all'art.134 – comma 3 – del d.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

□ X Dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 –comma 4 – del d.lgs. n. 267 del 18/08/2000

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Fortunato Latella

Delibera G.C. n. 44 del 2023