Comune di Samo - Protocollo (E) n.0004976/2025 del 02-12-2025

Prot. 4976
02/12/2025

COMUNE DI SAMO (RC)
Città Metropolitana di Reggio Calabria

BILANCIO DI PREVISIONE 2026 – 2028

e documenti allegati

LINEE GUIDA RILASCIO PARERE

IL REVISORE UNICO

Dott. Anthony GIOIA

Comune di Samo - Protocollo (E) n.0004976/2025 del 02-12-2025

ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 32/2025 del 02.12.2025

Oggetto: Bilancio di previsione 2026 – 2028 e documenti allegati. Linee guida rilascio Parere.

L'anno 2025 il giorno 2 del mese di dicembre il Revisore dei conti Dott. Anthony GIOIA, nominato per il triennio in corso con Delibera del Consiglio Comunale n. 02 del 07.01.2025, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134 comma 4, del D. Lgs. 267/2000, presso la Sede del Comune di Samo, assistito dalla Responsabile del Servizio finanziario Rag. Mariantonia STRATI, ha redatto il presente verbale.

1. PREMESSA

L'articolo 151 del TUEL stabilisce l'obbligo per gli enti locali di approvare **entro il 31 dicembre** il bilancio di previsione per l'esercizio successivo, anche se detto termine da oltre vent'anni è stato sistematicamente differito all'anno successivo, inizialmente con proroghe di due mesi (anni 2001 e 2002) e successivamente anche per periodi più lunghi, fino al caso limite del bilancio 2013, per il quale detto termine fu differito al 30 novembre 2013.

Al fine di interrompere tale consolidata situazione il **decreto del MEF del 25 luglio 2023** ha modificato il principio contabile applicato n. 4/1 introducendo i nuovi paragrafi da 9.3.1 a 9.3.6 e inserendo nell'Appendice tecnica il nuovo esempio n. 2; con tale modifica è stata definita sia una **puntuale scansione dei tempi** che una **precisa definizione** dei **ruoli** e delle **responsabilità** spettanti, ognuno per la propria parte, agli **organi tecnici** e a quelli **politici** degli enti locali per la predisposizione del bilancio di previsione.

Al riguardo si evidenzia preliminarmente che le regole per la elaborazione del bilancio di previsione previste dal paragrafo 9.3.1 si applicano ai **comuni**, con **esclusione degli enti locali di piccole dimensioni** considerati nel successivo paragrafo 9.3.3, per i quali è previsto un procedimento parzialmente semplificato ed analiticamente richiamato e descritto all'articolo **12 – Predisposizione del bilancio di previsione del Regolamento di contabilità** peraltro recentemente aggiornato con Delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 02.09.2025.

2. INOSSERVANZA DEL PROCESSO DI BILANCIO

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non si è adeguato** alle prescrizioni del d.m. 25 luglio 2023 (confluite nel paragrafo 9.3.3 dell'all. 4/1, d.lgs. n. 118/2011) e recepite all'art. 12 del vigente Regolamento di contabilità, in ordine alla scansione degli adempimenti in tema di processo di bilancio.

Nondimeno, in sede di rilascio del Parere sul Provvedimento di ripiano ai sensi dell'art. 188, D. Lgs. n. 267/2000 (cfr. pag. 7 del Verbale n. 17/2025 del 31.05.2025), lo scrivente Revisore richiedeva che il Bilancio di previsione 2026/2028 fosse approvato a legislazione costante entro il termine del 31.12.2025 (cfr. art. 151, co. 1, D. Lgs. 267/2000) salvo successivamente apportare le variazioni che dovessero rendersi necessarie dopo l'approvazione definitiva della legge di Bilancio dello Stato 2026.

Comune di Samo - Protocollo (E) n.0004976/2025 del 02-12-2025

3. DOCUMENTAZIONE OCCORRENTE AI FINI DEL RILASCIO DEL PARERE DEL REVISORE

Al fine di rendere fluida e scorrevole l'attività istruttoria finalizzata al rilascio del parere di cui all'art. 239 del D. Lgs. 267/2000 si consegnano alla Responsabile del Servizio finanziario Rag. Mariantonia STRATI i file relativi alle carte di lavoro di seguito indicate:

⇨ CHECK LIST - NOTA INTEGRATIVA;
⇨ CHECK LIST - VERIFICHE PRELIMINARI;

ove vengono indicati analiticamente prospetti, elenchi, delibere, documenti e ogni altro atto di cui il Revisore è chiamato a svolgere attività di verifica.

Inoltre il Cndcec (Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili) fornisce uno schema di PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE predisposto nel rispetto della parte II del TUEL ("Ordinamento finanziario e contabile") nonché del D.lgs. n. 118/2011 e dei principi contabili allegati.

Infine, a supporto dell'elaborazione del parere, viene fornito anche un file contenente TABELLE EXCEL COLLEGATE AL PARERE.

4. ASSENZA DALLO STUDIO FESTIVITA' FINE/INIZIO ANNO

L'Organo di revisione sollecita la predisposizione del Bilancio 2026/2028 corredato degli allegati e completo della documentazione analiticamente descritta nelle CHECK LIST e nelle TABELLE EXCEL, con l'avvertenza che, ai fini del rilascio del Parere, lo scrivente Revisore sarà, tuttavia, assente dallo Studio nei seguenti giorni:

- 22, 23, 29, 30 e 31 dicembre 2025;
- 02 e 05 gennaio 2026.

IL REVISORE UNICO

Dott. Anthony GIOIA

