

# COMUNE DI SELLIA

Provincia di Catanzaro

Prot. 604 del 11.07.2024

## DECRETO DEL SINDACO

n. 7 del 11 luglio 2024

<b>Oggetto:</b>	<b>Conferimento incarico di Elevata Qualificazione ai sensi del CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022 - Nomina a Responsabile dell'Area Amministrativa.</b>
-----------------	---

### IL SINDACO

#### Visti:

- l'art. 109, comma 2, T.U.E.L. D.lgs. n. 267/2000, che disciplina il conferimento – mediante provvedimento motivato del Sindaco – delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;
- il comma 10 dell'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 che testualmente recita:  
"Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti Comunali e Provinciali";
- l'art. 107 del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;
- l'art. 17 del C.C.N.L. 21.05.2018, che testualmente recita: "negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13";
- l'art. 14 del C.C.N.L. 21.05.2018, secondo cui la durata della nomina dei responsabili dei servizi non può avere una durata superiore a 3 anni;

**Dato atto che** il Comune di Sellia è privo di personale con qualifica dirigenziale, né tale personale è previsto nei ruoli organici e nell'ordinamento organizzativo dell'Ente;

**Rilevata** la necessità di procedere alla nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa, nella sua attuale configurazione conformemente al vigente assetto organizzativo;

**Evidenziato** che, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 21.05.2018, per ciascun incarico di posizione organizzativa, si tiene conto della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali, e dell'esperienza posseduta dal personale inquadrato nella categoria

**Precisato** che, tenuto conto della riorganizzazione dei servizi e della elaborazione di un nuovo modello che meglio rispecchi le scelte dell'amministrazione e gli strumenti, anche organizzativi, attraverso i quali realizzare i programmi, occorre procedere alla nomina del responsabile del Servizio Amministrativo-Demografico, individuandolo nel soggetto che garantisce maggiormente l'Ente sotto il profilo della qualificazione professionale;

**Considerato** che la Dott.ssa Antonella Papallo ha maturato una pluriennale esperienza professionale e sviluppato competenze amministrative nel settore Amministrativo-Demografico (attualmente vacante a seguito della cessazione per avvenuto pensionamento del Responsabile di Area) e garantisce l'ente sotto il profilo della qualificazione professionale nonché della competenza, della conoscenza delle materie, delle capacità e delle attitudini rispetto alla posizione organizzativa che si intende coprire;

**RILEVATO**, inoltre:

- La Dott.ssa Antonella Papallo, appartenente all'Area degli Istruttori, risulta essere all'interno del servizio Demografico la figura apicale, tenuto conto del personale assegnato al servizio
- che la dipendente assicura competenze adeguate rispetto alle esigenze di garantire lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzativa particolarmente complessa, caratterizzata da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, quale è il Servizio oggetto di assegnazione;

**Ritenuto** di dover procedere, per quanto suesposto, alla nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa, nella persona della Dott.ssa Antonella Papallo, Istruttore Amministrativo, primo differenziale stipendiale, a decorrere dal 14.04.2025 e sino a diversa e nuova determinazione in merito;

**Dato atto** che l'incarico può essere revocato prima della scadenza, con provvedimento motivato del Sindaco, in relazione a specifico accertamento:

- a) di valutazione negativa della performance individuale;
- b) per inosservanza delle direttive del Sindaco o dell'Assessore delegato;
- c) per mancato raggiungimento, al termine di ciascun esercizio finanziario, degli obiettivi assegnati;
- d) per intervenuti mutamenti organizzativi;
- e) per responsabilità dovuta a comportamento particolarmente grave e/o reiterato, soprattutto con riferimento a danni o pregiudizi di altra natura subiti dall'Ente a seguito del comportamento

**Considerato** che il dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall'articolo 18 del Ccnl Funzioni Locali del 21/5/2018 con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo;

**VISTI:**

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 e ss.mm.ii.;
- Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 e ss.mm.ii.;
- Il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 e ss.mm.ii.;
- Il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.;
- Il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il vigente regolamento area delle posizioni organizzative;
- Il vigente CCNL Comparto "Funzioni Locali".

**Tutto ciò premesso e considerato**

**DECRETA**

1. di **RICHIAMARE** le premesse, da intendersi qui integralmente riportate e trascritte, quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di **ATTRIBUIRE** alla Dott.ssa Antonella Papallo, Istruttore Amministrativo, primo differenziale stipendiale, la responsabilità dell'Area Amministrativa, così come attualmente articolata e in conformità al vigente assetto organizzativo;
3. di **STABILIRE** che:

- a. al Responsabile competono tutti i poteri di gestione delle risorse destinate nel PDO ai servizi stessi, nonché la gestione del correlativo personale, con poteri di impegnare l'Ente verso i terzi;
- b. gli obiettivi assegnati al responsabile sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, nel Piano degli Obiettivi e delle performance, approvato con deliberazione di Giunta Comunale;
- c. la nomina è immediatamente efficace e avrà durata dal 14.04.2025, sino a nuova e diversa determinazione in merito. La medesima ma potrà essere anticipatamente revocata per le seguenti motivazioni:
- di valutazione negativa della performance individuale;
  - per inosservanza delle direttive del Sindaco o dell'Assessore delegato;
  - per mancato raggiungimento, al termine di ciascun esercizio finanziario, degli obiettivi assegnati;
  - per intervenuti mutamenti organizzativi;
  - per responsabilità dovuta a comportamento particolarmente grave e/o reiterato, soprattutto con riferimento a danni o pregiudizi di altra natura subiti dall'Ente a seguito del comportamento
- d. al Responsabile in ossequio a quanto stabilito dall'articolo 17, comma 3, del C.C.N.L. 16.11.2022, è riconosciuta la retribuzione di posizione pari ad € 3.000,00;
4. Sino alla nuova nomina, in caso di scadenza del mandato del Sindaco o di cessazione anticipata di questo, il predetto Responsabile continuerà a svolgere le funzioni attribuite con il presente provvedimento in regime di *prorogatio*;
5. In caso d'incompatibilità, conflitto d'interessi, assenza, impedimento, e negli altri casi espressamente previsti per legge o per regolamento il Responsabile del Servizio viene sostituito dal Responsabile del Settore Finanziario;
6. Per tutto quanto non previsto dal presente provvedimento si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, nel Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 e ss.mm.ii., nonché nel Contatto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti del comparto Regione – Autonomie locali.

#### DISPONE

- A) La pubblicazione del presente provvedimento ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale all'albo pretorio per 15 giorni, e sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "amministrazione trasparente" nella apposita sotto sezione;
- B) La trasmissione del presente decreto all'interessato e comunicato tramite posta elettronica agli Assessori, al Segretario Comunale e al Revisore dei Conti.

Sellia, li 14 aprile 2025



IL SINDACO  
Dott.ssa Serafina Giordano