

Comune di Sellia

## **RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019 - 2023**

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

## INDICE DEGLI ARGOMENTI TRATTATI

### PARTE I - DATI GENERALI

Premessa	3
Dati generali	5

### PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE

Attività normativa	9
Attività tributaria	10
Attività amministrativa	12

### Parte III - Situazione economico finanziaria dell'ente

Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente	16
Equilibrio parte corrente e capitale del bilancio consuntivo degli anni del	18
Gestione di competenza	20
Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione	21
Utilizzo avanzo di amministrazione	23
Gestione dei residui Totale residui di inizio e fine mandato	24
Analisi dei residui distinti per anno di provenienza (e rapporto tra compet	28
Patto di stabilità interno	30
Indebitamento	31
Utilizzo di strumenti di finanza derivata	32
Conto del patrimonio in sintesi	33
Conto economico in sintesi	34
Riconoscimento debiti fuori bilancio	36
Spesa per il personale	37

### Parte IV - Rilievi degli organi esterni di controllo

Rilievi degli organi esterni di controllo	39
---	----

### Altre informazioni

Azioni intraprese a controllare la spesa	40
Organismi controllati	41
Esternalizzazioni attraverso società e altri organismi controllati	42
Esternalizzazioni attraverso società e altri organismi partecipati	44
Provvedimenti adottati per la cessione di società o partecipazioni in socie	46

### Firme

Firme	47
-------	----

### Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale **della provincia o del comune da parte del presidente della provincia o del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.**

**In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.**

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Lo schema utilizzato è quello individuato dal Decreto Interno-Economia 26 aprile 2013, previsto dal comma 5, del citato D. lgs. 6 settembre 2011, n. 149. La presente relazione, pertanto, viene redatta nel rispetto delle prescrizioni contenutistiche riportate nel citato Decreto.

**Si evidenzia che i dati della presente relazione che fanno riferimento all'esercizio finanziario 2023 non sono definitivi, ma si tratta di dati di preconsuntivo.**



**PARTE I - DATI GENERALI****Popolazione residente**

<b>Data rilevazione</b>	<b>Abitanti</b>
31.12.2019	519
31.12.2020	501
31.12.2021	496
31.12.2022	480
31.12.2023	477

**Organi politici**

**GIUNTA:** Sindaco Zicchinella Davide, in carica dal 12-06-2014 al 12-09-2023, commissario prefettizio d.ssa Molè Roberta, in carica dal 13-09-2023

Assessori:

- 1) CONCETTA FOLINO in carica dal 27-05-2019
- 2) CESARE TRIPOLINO in carica dal 27-05-2019

**CONSIGLIO COMUNALE**

Consiglieri:

- 1) CONCETTA FOLINO in carica dal 27-05-2019
- 2) CATIA LEVATO in carica dal 27-05-2019
- 3) ANTONIO MERANTE in carica dal 27-05-2019
- 4) ANTONIO FERRAGINA in carica dal 27-05-2019
- 5) ANNA MARGHERITA FILIPPIS in carica dal 27-05-2019
- 6) VINCENZO ARISTOTELE SEI in carica dal 27-05-2019
- 7) CESARE TRIPOLINO in carica dal 27-05-2019
- 8) ANTONIETTA FOLINO in carica dal 27-05-2019
- 9) NICOLA DIENA in carica dal 27-05-2019
- 10) RINALDO PASSANTE in carica dal 27-05-2019

**Struttura organizzativa**

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)**

Direttore: Assente

Segretario: dr. DeVita Gaetano - dr. Piccoli Giuseppe - dr. Valenti Gigliotti Pierpaolo

Numero dirigenti: zero

Numero posizioni organizzative: n. 3 coincidenti con i responsabili delle tre aree: amministrativa, tecnica, finanziaria.

Numero totale personale dipendente: n. 5 dipendenti, di cui n. 3 con mansioni impiegate e n. 2 operatori.

**Condizione giuridica dell'Ente**

Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL:

L'amministrazione comunale si è insediata nel 2019 in seguito alla consultazione elettorale del 26 Maggio 2019 ed è stata in carica fino al 12 Settembre 2023, il giorno successivo è stato nominato il commissario prefettizio a seguito delle dimissioni del sindaco.

**Condizione finanziaria dell'Ente**

Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243 - bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Nel corso del mandato amministrativo l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

Non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

**Situazione di contesto interno/esterno**

descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato.

**Area Amministrativa**

Il settore, ad inizio mandato, si componeva di n. 2 unità lavorative. In particolare: n. 1 Responsabile di Area – Cat. D; n. 1 Agente di Polizia Locale, part time, – Cat. C (che curava anche gli adempimenti relativi al servizio anagrafico). Le criticità causate dalla mancanza di personale sono state fronteggiate attraverso i seguenti strumenti:

- utilizzo di lavoratori percettori di ammortizzatori sociali mediante formulazione di specifici progetti di tirocini formativi, finanziati dalla Regione Calabria;
- ampliamento del part time (in termini orari) per il dipendente con profilo professionale di "Agente di Polizia Locale".

Grazie al finanziamento regionale è stato possibile realizzare la biblioteca comunale.

E' necessario evidenziare che, nel corso del mandato, sono stata avviate molteplici attività di promozione turistica e sociale, che ha registrato un positivo riscontro nel territorio in particolare parliamo di Sellia Motion Village e Sellia Jung Festival. Ciò, da un lato, ha creato un innegabile sviluppo del paese, dall'altro lato ha posto l'esigenza di gestione degli eventi e, quindi, di supportare le esigue risorse umane a disposizione dell'area amministrativa. La suddetta criticità è stata affrontata e parzialmente risolta attraverso l'attivazione del servizio civile. In sostanza sono stati reclutati giovani volontari che hanno prestato e prestano attualmente la loro opera in direzione dell'organizzazione e della gestione degli eventi che ruotano intorno alle attività messe in opera. Ovviamente il tutto a costo zero, in quanto il servizio civile è interamente finanziato dallo Stato.

E' da evidenziare che nel corso del mandato anno 2020, l'emergenza covid ha frenato o interrotto molte iniziative consolidate negli anni.

## **Area Tecnica**

### **Gestione del Territorio**

Con deliberazione del Consiglio Comunale n.32 del 19.12.2018 è stato adottato il documento definitivo del PSC (Piano Strutturale Comunale) con contestuale adozione del regolamento edilizio ed urbanistico (REU)

Ad oggi è pervenuto con pec del 28.03.2024 ed è stato trasmesso il decreto N°. 4212 DEL 27/03/2024 "Procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), ai sensi del D.Lgs. n.152/06 e s.m.i. e R.R. n.3/2008 relativa al Piano Strutturale Comunale (PSC) di Sellia (CZ). Autorità Procedente: Comune di Sellia (CZ). PARERE MOTIVATO POSITIVO."

Nel corso del mandato amministrativo sono stati intercettati consistenti finanziamenti che hanno consentito l'avvio/realizzazione di importanti opere strutturali, meglio specificati nell'elenco riportato nella sezione "Lavori pubblici".

Il costante proliferare di nuove norme e disposizioni regolamentari da ultimo il nuovo codice dei contratti pubblici di cui al Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, di interesse del settore ha comportato un costante aggiornamento ed aumento delle attività da svolgere incrementando il già complesso ed articolato quadro operativo delle attività istituzionali di competenza dell'Area.

### **Area Finanziaria**

L'area finanziaria, comprensiva dell'ufficio tributi, ha subito, nel corso del mandato, rilevanti variazioni che hanno richiesto interventi strutturali nella composizione dell'organico con conseguenti difficoltà operative nell'ambito delle complesse e strategiche materie di competenza del suddetto settore.

A seguito del collocamento a riposo della Responsabile dell'area finanziaria, al fine di ottimizzare la gestione delle risorse umane e finanziarie dell'ente si è scelto di investire nelle risorse interne per la sostituzione della dipendente collocata in quiescenza. Pertanto, dal punto di vista operativo, si è provveduto a reclutare un nuovo responsabile dell'Area attraverso l'utilizzazione di un dipendente esperto di altro comune mediante la formula dello scavalco. Nel contempo si è provveduto a trasferire presso l'Area Finanziaria la dipendente dott.ssa Antonietta Papallo (in servizio con il profilo professionale di Vigile Urbano). Dopo un periodo di formazione interna finalizzata all'acquisizione delle necessarie competenze, la Dott.ssa Papallo ha assunto con piena soddisfazione la responsabilità dell'area finanziaria che ha gestito fino al 31-10-2019 data in cui ha cessato la gestione dell'Area per sopraggiunta gravidanza a rischio. Successivamente si è scelto di utilizzare un dipendente esperto di altro comune mediante la formula dello scavalco di cui all'art.1, comma 557 della legge 311/2004 che consente ai Comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti di servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti di altre Amministrazioni Locali;

Per quanto riguarda l'ufficio Tributi, si è provveduto ad attivare un servizio di supporto (emissione ruoli, spedizioni cartelle e ricevimento pubblico) alla struttura interna mediante affidamento del servizio stesso alla ditta PALIFM srl di Catanzaro.

### **Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL):**

indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

## Allegato B al Rendiconto della gestione dell'esercizio 2022

## TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Comune di Sellia	Prov. CZ
------------------	----------

		Barrare la condizione che ricorre	
		SI	NO
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%		NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0		NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%		NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%		NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%		NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%		NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente		NO
--	--	----

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

**Attività normativa:**

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

**1. Attività Normativa:**

In merito il comune di Sellia ha adottato i seguenti atti:

<b>N. e data deliberazione</b>	<b>Oggetto</b>
Deliberazione Consiglio Comunale n. 19/2019	Modifica al regolamento del Consiglio Comunale.
Deliberazione di Giunta Comunale n. 7/2020	Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2020/2022 - Conferma del PTPC 2018-2020 approvato con deliberazione di G.C. n. 05 del 23.01.2019.
Deliberazione di Giunta Comunale n. 56/2020	Piano Performance 2020/2022. Assegnazione obiettivi e risorse ai Responsabili di area
Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2022	Piano triennale delle azioni positive 2022/2024
Deliberazione di Giunta Comunale n. 17/2022	Piano Performance 2022/2024. Assegnazione obiettivi e risorse ai Responsabili di area
Deliberazione di Giunta Comunale n. 28/2022	Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022/2024
Deliberazione di Giunta Comunale n. 12/2022	APPROVAZIONE OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ DEL SITO WEB PER L'ANNO 2021 (ART. 9 COMMA 7 DEL DECRETO LEGGE 1 8.10.2012 N. 179 CONVERTITO CON LEGGE 17.12.2012 N. 221).
Deliberazione di Giunta Comunale n. 111/2022	APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2022-2024 – AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021

## Attività tributaria:

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Abitazione principale	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%
Detrazioni abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%
Fabbricati rurali e strumentali	==	==	==	==	==

Aliquote TASI	20..	20..	20..	20..	20..
Abitazione principale	==	==	==	==	==
Detrazioni abitazione principale	==	==	==	==	==
Altri immobili	==	==	==	==	==
Fabbricati rurali e strumentali	==	==	==	==	==

Aliquote Addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
Fascia esenzione	==	==	==	==	==
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Tipologia di prelievo	Porta a porta	Porta a porta	Porta a porta	Porta a porta	Porta a porta
Tasso di copertura	100	100	100	100	100

### Attività amministrativa.

**Sistema ed esiti dei controlli interni:** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.

#### Controllo di gestione:

**Il controllo di regolarità amministrativa** è articolato in due fasi distinte:

- una fase preventiva all'adozione dell'atto;
- una fase successiva all'adozione dell'atto e al perfezionarsi della sua efficacia.

Il controllo di regolarità amministrativa, nella fase preventiva della formazione dell'atto, è assicurato dal Responsabile di Area competente per materia ed è esercitato attraverso il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del TUEL.

Nella fase successiva all'adozione dell'atto, il controllo di regolarità amministrativa è stato effettuato dal Segretario comunale Tale controllo è svolto a campione e riguarda le determine di impegno di spesa, i contratti, altri atti amministrativi quali decreti, ordinanze, provvedimenti autorizzativi e concessori.

#### Il controllo preventivo di regolarità contabile

Il controllo di regolarità contabile si svolge unicamente nella fase preventiva all'adozione dell'atto, esso deve rispettare, in quanto applicabili, i principi generali della revisione contabile.

E' assicurato dal responsabile del servizio finanziario, che lo esercita attraverso il parere di regolarità contabile, previsto dall'art.49 in combinato disposto con l'art. 147 Bis, sulle proposte di deliberazione da sottoporre alla giunta o al consiglio comunale o sulle proposte di atti di competenza del sindaco. Nella formazione delle determinazioni e di ogni altro atto che comporti impegno di spesa o che comunque comporti, in via diretta o indiretta, immediata o differita, assunzione di oneri a carico dell'Ente, il responsabile del servizio finanziario esercita il controllo di regolarità contabile attraverso l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 7, del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. secondo le modalità di cui al regolamento di contabilità.

#### Il controllo sugli equilibri finanziari

Il controllo sugli equilibri finanziari è svolto sotto la direzione e il coordinamento del responsabile del servizio finanziario e mediante la vigilanza dell'organo di revisione. Tale controllo è svolto nel rispetto delle disposizioni dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali e delle norme che regolano il concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica.

Il controllo sugli equilibri finanziari ha la funzione di assicurare una corretta gestione del bilancio, monitorando costantemente gli equilibri della gestione di competenza, gli equilibri della gestione dei residui, gli equilibri della gestione di cassa e il rispetto del pareggio di bilancio.

#### Personale

Nel corso del mandato si è registrato il pensionamento di n. 1 unità lavorativa, nello specifico il tecnico comunale. A tale pensionamento si è fatto fronte con un tecnico esperto, a 18 ore settimanali, nominato ai sensi dell'art. 110 del TUEL.

I dipendenti titolari in servizio sono quattro unità di cui tre part-time.

## LAVORI PUBBLICI

Durante il mandato sono stati assicurati i seguenti interventi

### ANNO 2019

- 1- Lavori di messa in sicurezza viabilità interna al centro abitato art. 1 comma 107 legge 145/2018 Ministero dell'Interno
- 2- Interventi di efficientamento energetico immobili comunali ed impianti di pubblica illuminazione art. 30 del Decreto Legge 30 aprile 2019, n.34
- 3- Lavori viabilità interpodereale a seguito avversità atmosferiche Contributo O.C.D.P. n. 588 del 15 novembre 2018
- 4- Piano straordinario di messa in sicurezza delle strade nei piccoli comuni delle aree interne. Delibera CIPE n.14 del 4 aprile 2019.
- 5-LAVORI MESSA IN SICUREZZA DEL CENTRO STORICO DA RISCHIO FRANA D.M. 30 DICEMBRE 2019

### ANNO 2020

- 1- BANDO SPORT E PERIFERIE 2020 Lavori ristrutturazione impianti sportivi del Comune di Sellia;
- 2- LAVORI SISTEMAZIONE VECCHIO MURO DI SOSTEGNO SULLA S.P. 13 - INTERNO ABITATO SELLIA - VIA STRADA PROVINCIALE NORD Decreto Ministero Interno del 14 gennaio 2020
- 3- Interventi vari su sistema idrico – Serbatoio comunale acqua potabile ed area esterna”. Contributo art. 30, comma 14 bis del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito con Legge 28.06.2019, n. 58
- 4- INTERVENTI VARI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MESSA IN SICUREZZA DI INFRASTRUTTURE PUBBLICHE Art. 1, comma 29, Legge 27 dicembre 2019, n. 160
- 5- Sistemazione area giochi nel complesso scolastico. D.P.C.M. 17 luglio 2021”

### ANNO 2021

- 1- INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA AREA SOPRASTANTE LA VIA CIRCONVALLAZIONE CASTELLO E LA VIA ROMA. RIFUNZIONALIZZAZIONE DELLA STESSA A TUTELA DELL'AMBIENTE PER LO SVILUPPO SOCIALE
- 2- Contributo ai comuni per efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile. D.M. Interno 30 gennaio 2020. “Interventi di sviluppo territoriale sostenibile su infrastrutture comunali nella via G. Marconi e nella via Madonna della neve”.
- 3- Contributo ai comuni per efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile. D.M. Interno 11 novembre 2020. Procedura affidamento diretto (art. art. 1, c. 2 lett. a) della Legge n. 120/2020)
- 4- “Sistemazione area giochi del complesso scolastico”. Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020 per investimenti in infrastrutture sociali. D.P.C.M. 17 luglio 2020. Annualità 2020-2021
- 5- Efficientamento e rifunionalizzazione degli impianti di depurazione siti in località Trinchieri e Arsanise del Comune di Sellia
- 6- PSR CALABRIA 2014/2020 INTERVENTO 4.3.1 INFRASTRUTTURE

### ANNO 2022

- 1-Assegnazione ai comuni del contributo per manutenzione strade comunali, marciapiedi, arredo urbano D.M. 14 gennaio 2022 COMPLETAMENTO AREA GIOCHI DEL COMPLESSO SCOLASTICO ARREDO URBANO
- 2- Contributo ai comuni per efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile D.M. Interno 30 gennaio 2022 Interventi di sviluppo territoriale sostenibile su infrastrutture comunali nella via G. Marconi e nella via Madonna della neve

3- Contributo ai comuni < 1.000 abitanti per messa in sicurezza, efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile D.M. Interno 18 gennaio 2022 Intervento sulla via Guglielmo Marconi. Lavori di messa in sicurezza e sistemazione dell'antica porta di accesso al borgo e area circostante. Sviluppo territoriale sostenibile.

4- Assegnazione ai Comuni del Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020 per investimenti in infrastrutture sociali Contributo di € 8.435,00 per anno – Annualità 2022 Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 luglio 2020 INTERVENTI DI ARREDO URBANO NEL CENTRO STORICO

5- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) a titolarità del Ministero della Cultura (MiC). Missione 1 – Component 3 (MIC3) – Investimento 2.1 - “Attrattività dei borghi”

6- Lavori di messa in sicurezza centro storico da rischio frana Decreto Ministero Interno 08 gennaio 2022 2° Stralcio Funzionale

## **ANNO 2023**

1- Assegnazione ai Comuni del Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020 per investimenti in infrastrutture sociali Contributo di € 8.435,00 per anno – Annualità 2023 Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 luglio 2020 Spostamento health station e arredo urbano piazzetta “SELLIA” in via G. Marconi

2- Contributi ai comuni per efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile. Importo € 50.000,00 - Articolo 1, c. 29, Legge 27 dicembre 2019, n. 160 Annualità 2023 Sede Comunale. Efficientamento energetico. Installazione di impianto fotovoltaico – Opere accessorie di messa in sicurezza

3- Contributo ai comuni < 1.000 abitanti per messa in sicurezza, efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile D.M. Interno 20 gennaio 2023 MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' INTERNA VIA DON ANTONIO CARUSO

4- Assegnazione ai Comuni del contributo per manutenzione strade comunali, marciapiedi, arredo urbano. D.M. 14 gennaio 2022 - Annualità 2023 - € 5.000,00 Arredo Urbano e manutenzione ringhiere in via G. Marconi

## **Gestione del Territorio**

Con deliberazione del Consiglio Comunale n.32 del 19.12.218 è stato adottato il documento definitivo del PSC (Piano Strutturale Comunale) con contestuale adozione del regolamento edilizio ed urbanistico (REU)

Ad oggi è stato pervenuto con pec del 28.03.2024 è stato trasmesso il decreto N°. 4212 DEL 27/03/2024 “Procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), ai sensi del D.Lgs. n.152/06 e s.m.i. e R.R. n.3/2008 relativa al Piano Strutturale Comunale (PSC) di Sellia (CZ). Autorità Procedente: Comune di Sellia (CZ). PARERE MOTIVATO POSITIVO.”

### **CICLO DEI RIFIUTI**

La raccolta differenziata ha realizzato, nel corso del mandato, un sensibile miglioramento. Infatti dalla percentuale del 51,42% relativa al 2019 si è oggi raggiunta la percentuale del 70,76 di raccolta differenziata.

### **Istruzione pubblica**

E' stato assicurato il servizio di trasporto scolastico in direzione del plesso scolastico di Simeri Crichi con un numero costante di utenti facendo ricorso a contratti di servizio, mancando personale interno munito di patente adeguata.

### **Sociale**

Nel corso del mandato l'amministrazione ha assicurato un servizio di assistenza domiciliare agli anziani in condizione di disabilità attraverso l'utilizzazione dei volontari del servizio civile. Inoltre è stato organizzato, in direzione dei suddetti soggetti (mediante convenzione con associazione del terzo settore), un puntuale servizio di assistenza medica che si è realizzato attraverso i seguenti interventi:

- prelievi ematici presso il domicilio dell'anziani ovvero presso una struttura comunale;
- visite cardiache e specialistiche domiciliari.

E' stato sempre garantito, con un mezzo comunale, il trasporto degli anziani presso istituti di cure termali, previo pagamento di un ticket. Tramite una specifica convenzione con una società privata è stato garantito a tutti i cittadini l'utilizzo di internet a prezzo agevolato.

### **Turismo**

Lo sviluppo del turismo è stato uno dei principali obiettivi dell'amministrazione. Gli interventi più significativi, in tale direzione, sono qui di seguito esposti:

- Organizzazione annuale della manifestazione della "Sagra dell'olio d'oliva";
- mantenimento della rete museale (Museo del fumetto, Museo della Scienza, Museo dei bambini, Eco Museo) attraverso l'organizzazione di visite guidate a scolaresche provenienti dalle scuole di altri comuni;
- Realizzazione di numero due festival – Sellia Motion Village – Sellia Jung Festival -
- Attivazione di un info point;
- Affidamento in gestione del Parco Avventura

Possiamo, quindi sostenere che, nel corso del mandato è stato realizzato un flusso turistico di grande rilievo per una piccola realtà come quella del comune di Sellia.

### **Valutazione delle performance**

Si premette che nei comuni privi di dirigenza i responsabile delle strutture di massima dimensione (nel caso del comune di Sellia: Area Amministrativa, Area Finanziaria e Area Tecnica) sono automaticamente titolari dell'incarico di P.O. Agli stessi titolari sono state assegnate, con decreto del Sindaco, le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del TUEL.

L'ente ha approvato un Regolamento per l'istituzione, la revoca e la pesatura delle Posizioni Organizzative ed una metodologia per la valutazione della performance delle posizioni organizzative (giuste deliberazioni della Giunta Comunale n. 56/2020 e n. 17/2022)

### **Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL**

Il comune di Sellia ha confermato la partecipazione alle seguenti società:

- Asmenet Calabria soc. cons. a r.l.;

Asmenet Calabria è una società interamente partecipata da Enti locali, svolge per questa Amministrazione, servizi strumentali, in particolare di egovernment, funzioni proprie del Centro Servizi Territoriale (CST) per il quale è stata costituita il 29 luglio 2005, ai sensi del D. Lgs. 267/2000 (TUEL), allo scopo di favorire la piena partecipazione al processo di innovazione in atto e sostenere l'erogazione di servizi di eGovernment da parte degli Enti Locali campani. Lo statuto all'art. 5 - Scopo ed oggetto sociale, prevede che la Società è costituita in via prioritaria allo scopo di:

- Realizzare Centri di Servizi Territoriali (CST) che garantiscano la diffusione dei servizi innovativi;
- Perseguire la ricerca delle economie di scala necessarie a rendere efficiente e realizzabile l'erogazione agli enti locali dei servizi infrastrutturali, formativi e di supporto alle decisioni, e, contemporaneamente, ai cittadini e alle imprese i servizi di e-government.

## PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

## Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

<b>ENTRATE (accertamenti competenza)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Fondo pluriennale vincolato	205.309,17	3.611.972,77	2.978.277,37	1.973.228,89	3.186.587,70	1.452,09
Entrate correnti	520.976,08	554.733,48	549.733,40	547.035,91	703.595,50	35,05
Titolo 4 Entrate in conto capitale	3.879.250,71	146.505,64	307.470,90	2.344.705,20	425.812,97	-89,02
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 Accensione di prestiti	0,00	274.388,81	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>4.400.226,79</b>	<b>975.627,93</b>	<b>857.204,30</b>	<b>2.891.741,11</b>	<b>1.129.408,47</b>	<b>-74,33</b>

<b>SPESE (Impegni competenza)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Titolo 1 Spese correnti	480.371,97	507.027,29	519.858,99	524.865,65	657.004,99	36,77
Titolo 2 Spese in conto capitale	470.737,11	780.201,04	1.310.385,20	1.107.782,79	3.322.049,20	605,71
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 Rimborso di prestiti	40.491,30	13.523,21	24.552,41	33.743,50	34.798,18	-14,06
<b>Totale</b>	<b>991.600,38</b>	<b>1.300.751,54</b>	<b>1.854.796,60</b>	<b>1.666.391,94</b>	<b>4.013.852,37</b>	<b>304,79</b>

<b>PARTITE DI GIRO (Accertamenti e impegni)</b>		<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Titolo 9	Entrate per conto di terzi e partite di giro	112.564,06	145.377,97	233.608,60	385.326,62	589.952,74	424,10
Titolo 7	Spese per conto di terzi e partite di giro	112.564,06	145.377,97	233.608,60	385.326,62	686.041,51	509,47

## Equilibrio di parte corrente

		2019	2020	2021	2022	2023
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	5.322,00	5.322,00	5.322,00	5.322,00	5.322,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	520.976,08	554.733,48	549.733,40	547.035,91	703.595,50
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	480.371,97	507.027,29	519.858,99	524.865,65	657.004,99
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale ammortamento dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	40.491,30	13.523,21	24.552,41	33.743,50	34.798,18
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	274.388,81	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo di parte corrente</b>		<b>-5.209,19</b>	<b>303.249,79</b>	<b>0,00</b>	<b>-16.895,24</b>	<b>6.470,33</b>

## Equilibrio di parte capitale

		2019	2020	2021	2022	2023
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese investimento	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	205.309,17	3.611.972,77	2.978.277,37	1.973.228,89	3.186.587,70
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	3.879.250,71	420.894,45	307.470,90	2.344.705,20	425.812,97
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	274.388,81	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	470.737,11	780.201,04	1.310.385,20	1.107.782,79	3.322.049,20
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	(-)	3.611.972,77	2.978.277,37	1.973.228,89	3.186.587,70	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo di parte capitale</b>		<b>1.850,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.134,18</b>	<b>23.563,60</b>	<b>290.351,47</b>

## Gestione di competenza

IMPORTI DI COMPETENZA		2019	2020	2021	2022	2023
Riscossioni	(+)	2.893.910,51	815.893,41	618.256,68	783.788,14	1.223.381,05
Pagamenti	(-)	1.013.146,58	653.921,54	1.023.224,94	1.572.502,71	1.138.830,01
Differenza		1.880.763,93	161.971,87	-404.968,26	-788.714,57	84.551,04
Residui attivi	(+)	1.922.760,61	305.112,49	472.556,22	2.493.279,59	495.980,16
Residui passivi	(-)	394.898,13	792.207,97	1.065.180,26	479.215,85	3.561.063,87
Differenza		1.527.862,48	-487.095,48	-592.624,04	2.014.063,74	-3.065.083,71
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (+)</b>		<b>3.408.626,41</b>	<b>-325.123,61</b>	<b>-997.592,30</b>	<b>1.225.349,17</b>	<b>-2.980.532,67</b>

## Risultati della gestione

Fondo di cassa e risultato di amministrazione		2019	2020	2021	2022	2023
Fondo di cassa al 1° gennaio		24.521,94	1.801.430,66	1.872.974,53	1.007.642,49	77.003,25
Riscossioni	(+)	2.961.339,00	1.161.470,27	908.422,66	1.729.262,25	1.952.643,21
Pagamenti	(-)	1.184.430,28	1.089.926,40	1.773.754,70	2.659.901,49	1.604.165,53
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Fondo di cassa al 31 dicembre</b>	<b>(=)</b>	<b>1.801.430,66</b>	<b>1.872.974,53</b>	<b>1.007.642,49</b>	<b>77.003,25</b>	<b>425.480,93</b>
Totale residui attivi finali	(+)	2.513.010,61	2.415.147,36	2.592.833,42	4.030.276,68	3.796.960,65
Totale residui passivi finali	(-)	697.615,25	1.009.602,05	1.307.309,36	565.223,15	3.680.950,27
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in c/capitale	(-)	3.611.972,77	2.978.277,37	1.973.228,89	3.186.587,70	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese per incremento attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>(=)</b>	<b>4.853,25</b>	<b>300.242,47</b>	<b>319.937,66</b>	<b>355.469,08</b>	<b>541.491,31</b>
Utilizzo anticipazione di cassa		NO	NO	NO	NO	NO

Composizione risultato di amministrazione	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>4.853,25</b>	<b>300.242,47</b>	<b>319.937,66</b>	<b>355.469,08</b>	<b>541.491,31</b>
Parte accantonata	4.853,25	303.553,74	317.315,77	349.273,34	349.273,34
Di cui : Fondo crediti dubbia esigibilità	3.691,22	28.002,90	40.602,90	71.398,44	71.398,44
Parte vincolata	0,00	14.635,06	14.635,06	9.899,00	9.899,00
Parte destinata agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Parte disponibile	0,00	-17.946,33	-12.013,17	-3.703,26	182.318,97

## Utilizzo avanzo di amministrazione

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

Residui attivi 2019	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f=(e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	301.201,28	17.935,87	0,00	0,00	301.201,28	283.265,41	64.340,01	347.605,42
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	22.468,23	18.125,92	0,00	0,00	22.468,23	4.342,31	17.500,00	21.842,31
Titolo 3 - Entrate extratributarie	260.800,19	20.401,80	0,00	0,00	260.800,19	240.398,39	76.502,14	316.900,53
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	62.361,56	10.946,00	0,00	54,00	62.307,56	51.361,56	1.762.577,71	1.813.939,27
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	10.882,33	0,00	0,00	0,00	10.882,33	10.882,33	0,00	10.882,33
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	94,51	18,90	0,00	75,61	18,90	0,00	1.840,75	1.840,75
Totale	<b>657.808,10</b>	<b>67.428,49</b>	<b>0,00</b>	<b>129,61</b>	<b>657.678,49</b>	<b>590.250,00</b>	<b>1.922.760,61</b>	<b>2.513.010,61</b>

Residui passivi 2019	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f=(e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	197.135,29	68.182,95	0,00	1.542,97	195.592,32	127.409,37	173.969,26	301.378,63
Titolo 2 - Spese in conto capitale	262.254,24	101.826,00	0,00	879,72	261.374,52	159.548,52	198.419,44	357.967,96
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	17.521,29	1.274,75	0,00	487,31	17.033,98	15.759,23	22.509,43	38.268,66
Totale	<b>476.910,82</b>	<b>171.283,70</b>	<b>0,00</b>	<b>2.910,00</b>	<b>474.000,82</b>	<b>302.717,12</b>	<b>394.898,13</b>	<b>697.615,25</b>

Residui attivi 2023	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f=(e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	355.165,59	121.759,76	0,00	29,00	355.136,59	233.376,83	75.678,30	309.055,13
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	69.575,11	13.360,00	0,00	0,00	69.575,11	56.215,11	205.582,00	261.797,11
Titolo 3 - Entrate extratributarie	282.690,32	55.559,30	0,00	3,00	282.687,32	227.128,02	46.902,11	274.030,13
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.305.613,46	531.693,06	0,00	2,03	3.305.611,43	2.773.918,37	41.865,26	2.815.783,63
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	7.976,92	0,00	0,00	0,00	7.976,92	7.976,92	0,00	7.976,92
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	9.255,28	6.890,04	0,00	0,00	9.255,28	2.365,24	125.952,49	128.317,73
<b>Totale</b>	<b>4.030.276,68</b>	<b>729.262,16</b>	<b>0,00</b>	<b>34,03</b>	<b>4.030.242,65</b>	<b>3.300.980,49</b>	<b>495.980,16</b>	<b>3.796.960,65</b>

Residui passivi 2023	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f=(e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	115.388,12	71.977,44	0,00	1,23	115.386,89	43.409,45	202.991,66	246.401,11
Titolo 2 - Spese in conto capitale	414.968,28	360.086,38	0,00	0,00	414.968,28	54.881,90	3.123.202,51	3.178.084,41
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	34.866,75	33.271,70	0,00	0,00	34.866,75	1.595,05	254.869,70	256.464,75
Totale	<b>565.223,15</b>	<b>465.335,52</b>	<b>0,00</b>	<b>1,23</b>	<b>565.221,92</b>	<b>99.886,40</b>	<b>3.581.063,87</b>	<b>3.680.950,27</b>

## Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31/12/2023	2019 e precedenti	2020	2021	2022	2023	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	185.793,31	20.825,31	13.409,86	13.348,35	75.678,30	309.055,13
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	1.230,57	35.314,54	19.670,00	205.582,00	261.797,11
Titolo 3 - Entrate extratributarie	174.173,94	13.530,95	27.795,15	11.627,98	46.902,11	274.030,13
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	825.063,03	40.854,86	56.199,72	1.851.800,76	41.865,26	2.815.783,63
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	7.976,92	0,00	0,00	0,00	0,00	7.976,92
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	1.365,24	1.000,00	0,00	125.952,49	128.317,73
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+9</b>	<b>1.193.007,20</b>	<b>77.806,93</b>	<b>133.719,27</b>	<b>1.896.447,09</b>	<b>495.980,16</b>	<b>3.796.960,65</b>

Residui passivi al 31/12/2023	2019 e precedenti	2020	2021	2022	2023	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	14.605,91	5.113,55	5.315,62	18.374,37	202.991,66	246.401,11
Titolo 2 - Spese in conto capitale	52.181,27	141,73	0,00	2.558,90	3.123.202,51	3.178.084,41
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	1.595,05	0,00	0,00	254.869,70	256.464,75
<b>Totale titoli 1+2+3+7</b>	<b>66.787,18</b>	<b>6.850,33</b>	<b>5.315,62</b>	<b>20.933,27</b>	<b>3.581.063,87</b>	<b>3.680.950,27</b>

<b>Rapporto tra competenza e residui</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	29,96 %	34,95 %	31,83 %	37,37 %	26,92 %

**5. Patto di stabilità interno**

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno:

- "S" se è stato soggetto al patto;
- "NS" se non è stato soggetto;
- "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge

20..	20..	20..	20..	20..

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

**Indebitamento**

<b>Evoluzione indebitamento dell'ente</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Residuo debito finale	527.430,36	788.295,96	763.743,55	730.000,05	695.201,87
Popolazione residente	519,00	501,00	496,00	480,00	477,00
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.016,24	1.573,45	1.539,81	1.520,83	1.457,45

<b>Rispetto dei limiti di indebitamento</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Entrate Titoli 1 - 2 - 3 (rendiconto penultimo esercizio precedente l'anno considerato)	560.530,11	506.947,33	520.976,08	554.733,48	549.733,40
Interessi passivi	25.235,71	21.551,72	22.950,52	21.571,62	20.525,88
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	4,50	4,25	4,41	3,89	3,73
% limite di indebitamento (art. 204 T.U.E.L.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rispetto del limite art. 204 T.U.E.L.	NO	NO	NO	NO	NO

Nel corso dell'anno 2020 l'Ente ha fatto ricorso all'anticipo liquidità ai sensi dell'art. 116 del D.L. n. 34 per un importo di € 274.38,81 e nel corso dello stesso anno ha rinegoziato i mutui con Cassa DD.PP.

**Utilizzo strumenti di finanza derivata**

Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato

Non ricorre la fattispecie.

**Rilevazione flussi:**

Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):

Rilevazione flussi	20..	20..	20..	20..	20..
Tipo di operazione					
Data di stipulazione					
Flussi positivi					
Flussi negativi					

## Conto del patrimonio in sintesi:

## Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Crediti verso la P.A., fondo di dotazione	0,00	Patrimonio netto	8.015.597,43
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Fondo per rischi ed oneri	0,00
Immobilizzazioni materiali	4.397.883,20	Trattamento di fine rapporto	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	887,21	Debiti	697.615,25
Rimanenze	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Crediti	2.513.011,61		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	1.801.430,66		
Ratei e risconti attivi	0,00		
<b>Totale</b>	<b>8.713.212,68</b>	<b>Totale</b>	<b>8.713.212,68</b>

## Anno 2023

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Crediti verso la P.A., fondo di dotazione	0,00	Patrimonio netto	0,00
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Fondo per rischi ed oneri	0,00
Immobilizzazioni materiali	0,00	Trattamento di fine rapporto	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	0,00	Debiti	0,00
Rimanenze	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Crediti	0,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	0,00		
Ratei e risconti attivi	0,00		
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

## Conto economico in sintesi:

Anno 2019

CONTO ECONOMICO	Importi parziali	Importi Totali	Importi complessivi
A) Componenti positivi della gestione	0,00		
B) Componenti negativi della gestione	0,00		
<b>Differenza fra componenti positivi e negativi della gestione (A-B)</b>		<b>0,00</b>	
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>			
Proventi finanziari	0,00		
Oneri finanziari	0,00		
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (C)</b>		<b>0,00</b>	
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>			
D-22 Rivalutazioni	0,00		
D-23 Svalutazioni	0,00		
<b>Totali rettifiche (D)</b>		<b>0,00</b>	
<b>E) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>			
Totale proventi straordinari	0,00		
Totale oneri straordinari	0,00		
<b>Totale proventi e oneri straordinari (E)</b>		<b>0,00</b>	
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>			<b>0,00</b>
Imposte	0,00		
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>			<b>0,00</b>

## Anno 2023

CONTO ECONOMICO	Importi parziali	Importi Totali	Importi complessivi
A) Componenti positivi della gestione	0,00		
B) Componenti negativi della gestione	0,00		
<b>Differenza fra componenti positivi e negativi della gestione (A-B)</b>		<b>0,00</b>	
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>			
Proventi finanziari	0,00		
Oneri finanziari	0,00		
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (C)</b>		<b>0,00</b>	
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>			
D-22 Rivalutazioni	0,00		
D-23 Svalutazioni	0,00		
<b>Totali rettifiche (D)</b>		<b>0,00</b>	
<b>E) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>			
Totale proventi straordinari	0,00		
Totale oneri straordinari	0,00		
<b>Totale proventi e oneri straordinari (E)</b>		<b>0,00</b>	
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>			<b>0,00</b>
Imposte	0,00		
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>			<b>0,00</b>

**Riconoscimento debiti fuori bilancio**

<b>Debiti fuori bilancio</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Sentenze esecutive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Copertura disavanzi di consorzi, aziende speciali e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ricapitalizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Esecuzione forzata</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nel corso del mandato l'ente non ha effettuato riconoscimento di debiti fuori bilancio.

**8. Spesa per il personale**

## 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	254.876,24	254.876,24	254.876,24	254.876,24	254.876,24
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L.296/2006	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rispetto del limite	<b>SI</b>	<b>SI</b>	<b>SI</b>	<b>SI</b>	<b>SI</b>
Spesa personale - Importo totale (Macroaggregato 1.1 + Irap)	200.091,00	213.345,00	224.082,00	228.037,00	234.548,00
Spesa corrente	480.371,97	507.027,29	519.858,99	524.865,65	657.004,99
Incidenza della spesa di personale rispetto alla spesa corrente	<b>41,65 %</b>	<b>42,08 %</b>	<b>43,10 %</b>	<b>43,45 %</b>	<b>35,70 %</b>

## 8.2 Spesa del personale pro-capite

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale - Importo totale (Macroaggregato 1.1 + Irap)	200.091,00	213.345,00	224.082,00	228.037,00	234.548,00
Abitanti	519,00	501,00	496,00	480,00	477,00
Spesa del personale pro-capite	<b>385,53</b>	<b>425,84</b>	<b>451,78</b>	<b>475,08</b>	<b>491,71</b>

## 8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2019	2020	2021	2022	2023
Abitanti	519,00	501,00	496,00	480,00	477,00
Numero dipendenti	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00
Rapporto abitanti/dipendenti	<b>129,75</b>	<b>125,25</b>	<b>124,00</b>	<b>120,00</b>	<b>119,25</b>

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nell'organico dell'Ente non insistono rapporti di lavoro flessibile.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.  
Non ricorre la fattispecie.

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:  
Non ricorre la fattispecie.

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Fondo risorse decentrate	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):  
Non ricorre la fattispecie

**PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.****1. Rilievi della Corte dei conti**

- Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

**Ad oggi nessun rilievo per gravi irregolarità contabili è stato comminato all'Ente.**

Nel corso del mandato, l'ente è stato destinatario di una richiesta di istruttoria relativa ad accertamenti sui rendiconti 2018/2019 da parte della Corte dei conti, sezione controllo per la Calabria Catanzaro (prot. 1789/2021);

Delibera 26/2022 della Corte dei conti, sezione controllo per la Calabria Catanzaro con la quale, si fa richiesta di accertamenti ex art.1, comma 166 L. 266 del 2005 ed art. 148 bis D.Lgs n.267/2000, nell'ambito del controllo di legittimità relativo alla regolarità finanziaria dei comuni calabresi (prot. 2263/2022);

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

**L'ente non è stato destinatario di sentenze.****2. Rilievi dell'Organo di revisione:**

indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.

**Nessun rilievo per gravi irregolarità contabili è pervenuto all'ente da parte dell'organo di revisione.**

**Parte V – 1. Azioni intraprese per contenere la spesa:**

descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

**Parte V – 2. Organismi controllati:**

descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

**1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?**

SI NO

**1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.**

SI NO

## 1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

## Esterneizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)								
BILANCIO ANNO 2019								
Denominazione	Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore di produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
		A	B	C				

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)								
BILANCIO ANNO 2023								
Denominazione	Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore di produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
		A	B	C				

(1)	Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola. L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque
(2)	Indicare solo se trattasi: 1 azienda speciale 2 società per azioni 3 società s.r.l. 4 azienda speciale consortile 5 azienda speciale alla persona (ASP) 6 altre società

(3)	<p>Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato:</p> <p>01 Trasporto scolastico, refezione e altri servizi scolastici  02 Biblioteche, musei, pinacoteche, teatri e altri servizi del settore culturale  03 Gestione impianti sportivi  04 Trasporti pubblici locali e servizi connessi  05 Smaltimento rifiuti e tutela ambientale  06 Asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori  07 Servizi di protezione sociale diversi da asili nido e servizi per l'infanzia e per i minori  08 Servizi produttivi ad eccezione farmacie  09 Farmacie  10 Servizi di promozione del turismo  11 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali  12 Servizi a domanda individuale diversi da attività già indicate  13 Altro</p>
(4)	Indicare da uno a codici corrispondenti alle tre attività che incidono , per prevalenza, sul fatturato complessivo della società
(5)	Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda
(6)	Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda
(7)	Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49 %

## 1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente).

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' PARTECIPATE PER FATTURATO (1)								
BILANCIO ANNO 2019								
Denominazione	Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore di produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
		A	B	C				
Asmenet Calabria S.c.a.r.l.	3	3	3	3	0,00	0,05	0,00	0,00

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' PARTECIPATE PER FATTURATO (1)								
BILANCIO ANNO 2019								
Denominazione	Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore di produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
		A	B	C				

(1)	Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola. L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque
(2)	Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi: 1 azienda speciale 2 società per azioni 3 società s.r.l. 4 azienda speciale consortile 5 azienda speciale alla persona (ASP) 6 altre società

(3)	<p>Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato:</p> <p>01 Trasporto scolastico, refezione e altri servizi scolastici  02 Biblioteche, musei, pinacoteche, teatri e altri servizi del settore culturale  03 Gestione impianti sportivi  04 Trasporti pubblici locali e servizi connessi  05 Smaltimento rifiuti e tutela ambientale  06 Asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori  07 Servizi di protezione sociale diversi da asili nido e servizi per l'infanzia e per i minori  08 Servizi produttivi ad eccezione farmacie  09 Farmacie  10 Servizi di promozione del turismo  11 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali  12 Servizi a domanda individuale diversi da attività già indicate  13 Altro</p>
(4)	Indicare da uno a codici corrispondenti alle tre attività che incidono , per prevalenza, sul fatturato complessivo della società
(5)	Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda
(6)	Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda
(7)	Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49 %

**1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)**

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
---------------	---------	--------------------------------	-------------------------

Comune di Sellia

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Sellia è stata trasmessa all'organo di revisione contabile in data 8-04-2024

Lì 08-04-2024



II SINDACO

Dott. Davide Zicchinella

## CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 08-04-2024

L'organo di revisione economico finanziario (1)



Dott. Adriano Dara

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.