

**SEGRETARIO COMUNALE: OBIETTIVI INDIVIDUALI**

| <b>N°</b> | <b>Descrizione Obiettivi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Peso %</b> | <b>Indicatori di Misurazione</b>                                                                                                          | <b>Valori Attesi</b>                                                                                                                                                                                                   | <b>Data Fine Attesa</b> |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1         | Implementazione e monitoraggio della Customer Satisfaction, attraverso l'utilizzo delle applicazioni sul sito web dell'Ente o attraverso la somministrazione di specifici questionari di qualità all'utenza per la rilevazione dell'impatto dei servizi erogati.                              | 40            | Risultati dell'applicazione sul sito.<br>Risultati dei questionari di qualità dei servizi.                                                | Produzione di specifico report.<br>Ottenimento di almeno il 70% di feedback positivi.                                                                                                                                  | 31/12/2022              |
| 2         | Controllo successivo di regolarità amministrativa.<br>Risultati prodotti dall'esame a campione degli atti prodotti dalle singole strutture organizzative.                                                                                                                                     | 30            | Produzione 2 di specifici report periodici sui controlli interni.                                                                         | Miglioramento della correttezza amministrativa e qualità redazionale degli atti prodotti.<br>Controllo di almeno il 50% delle determine singole strutture                                                              | 31/12/2022              |
| 3         | Applicazione del Piano sull'Anticorruzione entro i termini di legge, coordinamento e implementazione delle azioni volte alla prevenzione della corruzione previste con particolare riferimento al conferimento degli incarichi a qualsiasi titolo, all'appalto di opere, servizi e forniture. | 30            | N. controlli a campione effettuati.<br>N. regolamenti specifici approvati.<br>Redazione di un report da inviare al Nucleo di valutazione. | Dare attuazione alle misure organizzative ed in generale alle iniziative ed attività occorrenti a prevenire i fenomeni corruttivi.<br>Controllo e monitoraggio degli incarichi affidati dai singoli settori nell'anno. | 31/12/2022              |