

COMUNE DI SERSALE

Provincia di Catanzaro

RELAZIONE DI FINE MANDATO

ANNI 2012/2017

forma semplificata per comuni fino a 5.000 abitanti

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: *"Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42"* per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1. Popolazione residente al 31-12-2016: 4605

1.2. Organi politici

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: nessun direttore

Segretario: Dott. Salvatore Luciano CILURZO

Numero dirigenti: nessun dirigente

Numero posizioni organizzative: 03

Numero totale personale dipendente 23

1.4. Condizione giuridica dell'Ente:

L'ente nel periodo del mandato non è stato commissariato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:

L'ente nel periodo del mandato ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL con delibera di Consiglio Comunale del 26/07/2013. L'ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- *ter* - 243 *quinques* del TUEL e/o al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Le cause principali del dissesto finanziario dell'ente sono dovute soprattutto al riconoscimento di debiti fuori bilancio derivanti da vertenze giudiziarie sorte negli anni 90, di seguito indicati:

A) Debiti Fuori Bilancio

Tali debiti sono così classificabili:

	Euro
Articolo 194 T.U.E.L:	
- lettera a) - sentenze esecutive	2.500.788,07
- lettera b) - copertura disavanzi	
- lettera c) - ricapitalizzazioni	
- lettera d) - procedure espropriative/occupazione d'urgenza	
- lettera e) - acquisizione beni e servizi senza impegno di spesa	73.000,00
Totale	2.573.788,07

I debiti fuori bilancio, suindicati, e sono così classificabili:

- 1) Sentenza n. 20/2013 Comune di Sersale/Colosimo: € 1.628.322,83, di cui € 1.568.322,82 a titolo di risarcimento danni da occupazione illegittima (€ 409.000,00 valore del palazzo oltre interessi e rivalutazione monetaria dal 25/10/90 al 12/12/2012 ed interessi legali dal 13/12/2012 alla data odierna), € 98.044,92, a titolo di indennità di occupazione legittima oltre interessi dalle singole annualità alla data odierna), € 30.000,00 per spese di giudizio ed € 30.000,00 circa per registrazione sentenza;
- 2) Sentenza n. 1321/2011 Comune di Sersale/Sorbara: € 360.000,00 circa, comprese spese legali e registrazione;
- 3) Sentenza n. 2968/11 Comune di Sersale / Italbonifiche S.r.l.: € 223.174,73, comprese spese legali e registrazione;
- 4) Sentenza n. 17/2010 Comune di Sersale /Brutto: € 145.000,00 circa, comprese spese legali e registrazione;
- 5) Sentenza n. 877/2006 Comune di Sersale /Eredi Vaccaro Aniello e n. 1177/2005 per un totale complessivo pari ad € 48.352, 12, comprese spese legali e registrazione;
- 6) Spese legali per difesa Ente in vari giudizi per un totale complessivo pari ad € 95.938,39;
- 7) Debiti fuori bilancio ex art. 194, lett. e) per un totale complessivo pari ad € 73.000,00.

Al totale complessivo pari di € 2.573.788,07 vanno aggiunte ulteriori somme ammontanti a circa un milione di euro derivante da forniture idropotabili Regione Calabria e SO.RI.CAL., ed emergenza rifiuti.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno¹:

Area Finanziaria:

Pur con la esiguità del personale addetto a tale aree, tutti gli adempimenti sono stati portati avanti con efficacia, anche con riguardo alla dichiarazione di dissesto che ha impegnato in maniera particolare l'ufficio finanziario. Ulteriore elemento di impegno per l'ufficio finanziario è stato rappresentato dalla entrata in vigore dell'armonizzazione contabile di cui al D.Lgs. 118/2011 che ha introdotto modifiche radicali nella gestione amministrativo-contabile degli enti locali.

Area Tributi e Commercio:

La delicata ed importante gestione delle entrate tributarie e tutti gli adempimenti connessi alla materia del commercio è stata assolta con impegno ed efficacia dal personale addetto all'area sotto il coordinamento del responsabile che condivide tale responsabilità anche con l'area urbanistica e, pertanto, si trova a dovere gestire, con poco personale, ben due aree. Gli unici due impiegati addetti all'area portano avanti tutte le fasi della gestione di tutti i tributi e di tutte le imposte comunali.

Area Amministrativa – Demografica- AA.GG.

Pur nella esiguità del personale addetto a tale importante area, ulteriormente penalizzata dal pensionamento di una unità lavorativa addetta alla gestione dei servizi sociali ed amministrativi, e dall'assenza di un responsabile d'area stabile, il personale addetto ha svolto con efficacia i compiti istituzionali ed i numerosi adempimenti (segreteria, attività amministrative istituzionali, protocollo, delibere di G.C. e di C.C., anagrafe, stato civile, elettorale, leva, istruzione, cultura, tempo libero, servizi sociali, relazioni con il pubblico).

Durante il mandato gli uffici hanno garantito l'espletamento dei servizi socio-assistenziali (sistema di prenotazione Cat@Hospital, servizio di prestazioni sociali, sistema di gestione delle agevolazioni sulle tariffe energetiche, servizio bonus luce e gas, SIA (Sostegno per l'inclusione attiva), servizio di assistenza domiciliare in collaborazione con il Comune di Catanzaro, e servizi per persone in situazione di disagio sociale ed economico.

E' stato garantito il servizio di refezione scolastica per la scuola dell'infanzia e per alcune classi di tempo prolungato della scuola primaria nonché il servizio di trasporto scolastico per la scuola primaria e per la scuola secondaria di primo grado. E' stata attivata la "Sezione Primavera", servizio educativo per bambini dai 24 ai 36 mesi. Sono state avviate le procedure per l'attribuzione del titolo di "Città". E' stato istituito un istituto professionale e l'istituto di istruzione superiore che comprende liceo scientifico, istituto professionale per l'agricoltura e l'ambiente, l'istituto alberghiero di Taverna e l'istituto alberghiero di Botricello e Taverna.

Area Urbanistica:

Pur nella esiguità del personale addetto (2 unità, compreso il responsabile d'area condiviso con l'area tributi) l'area urbanistica ha portato avanti nel corso del mandato importantissime attività, oltre a quelle ordinarie legate al rilascio di permessi di costruire e pratiche urbanistiche, importanti attività in materia di ricognizione di tutte le terre gravate da usi civici, adempimento preliminare alla redazione del PSC (Piano Strutturale Comunale), la predisposizione del bando per l'affidamento dei lotti PIP (Piano di Insediamento Produttivo), la predisposizione per la successiva adozione da parte del Consiglio Comunale del Regolamento comunale per la istituzione del marchio De.Co. per i prodotti tipici locali, del Regolamento per la istituzione dell'albergo diffuso, del Regolamento per la concessione ed uso degli orti sociali, del Regolamento per l'acquisizione al patrimonio comunale di immobili in stato di abbandono del centro storico ed il successivo affidamento di alcuni immobili a giovani e famiglie che ne hanno fatto richiesta. E' stata affidata la gestione del chiosco bar dell'Area di Accoglienza "Valli Cupe" ed è stato attuato l'istituto del "baratto amministrativo" per andare incontro alle esigenze di famiglie in difficoltà;

Area Tecnica e Tecnico-Manutentiva

L'area, retta da un Responsabile che si occupa anche dell'area di vigilanza, gestisce numerosi settori: lavori pubblici, manutenzioni del territorio, della rete idrica e fognaria, dell'impianto di pubblica illuminazione, dei servizi cimiteriali e di tutte le manutenzioni degli edifici scolastici, degli edifici comunali e della caserma dei Carabinieri. L'area ha curato tutte le progettazioni preliminari propedeutiche alla partecipazioni ai vari bandi tutte le procedure di gara e la realizzazione di tutte le opere pubbliche. E' stato approvato il Piano di Emergenza Comunale ed è stato avviato il servizio di raccolta differenziata con il sistema "porta a porta" con eliminazione dei cassonetti stradali, implementato con la raccolta della frazione "umido" e dell'olio da cucina esausto. Sono state avviate le procedure per la realizzazione di nuovi loculi comunale, E' stata creata la nuova sede del "mercato" comunale in un'area (l'area di accoglienza "Valli Cupe") dotata di tutti i servizi. E' stato avviato un progetto di Servizio Civile Nazionale in materia ambientale con sei volontari. Sono state realizzate indagini diagnostiche sui solai della scuola media nell'ambito e sono state portate a termine o realizzate numerose opere pubbliche: Area di accoglienza Valli Cupe": € 1.360.000,00; Riquadratura interna Palazzo Comunale e spazi museali: € 220.000,00; Segnaletica turistica nel centro abitato: € 10.000,00; Manutenzione viabilità Valli Cupe: € 85.000,00; Ripristino viabilità interpodereale: € 100.000,00; Rifacimento Strada interpodereale Cipino – Rupa - Melissaro": € 150.000,00; Realizzazione di un Centro sportivo polivalente coperto: € 475.000,00; Impianto fotovoltaico da 20 Kw/p sulla Scuola Media "G. Bianco": € 117.000,00; Impianto fotovoltaico da 35 kw/p sulla Scuola Materna Via Sila: € 65.000,00; Impianto fotovoltaico da 50 kw/p sulla "Porta del Parco": € 196.000,00; Impianto fotovoltaico da 45 kw/p sul municipio e "relamping": euro 126.360,00;

Riqualificazione Piazza C. Borelli: € 405.000,00; Rafforzamento locale sede COC (ex mattatoio) € 249.000,00; Finanziamento di € 545.000,00 nel piano triennale di edilizia scolastica per la scuola media; Completamento ed inaugurazione campo di calcetto in erba sintetica del Centro Sportivo "G. Gentile"; Completamento ed inaugurazione della "Porta del Parco": il più grande planetario digitale della Calabria con annessa mostra sul tempo e sulla conquista dello spazio, un auditorium con 230 posti a sedere, un museo (Mus.I.L.) con spazi espositivi e collezioni uniche; Realizzazione di una rete museale nel centro storico: € 260.000,00; Adeguamento scuola media "G. Bianco": € 98.000,00; Zonizzazione sismica dell'abitato: € 13.000; Sistemi di videosorveglianza nel centro abitato: € 25.000,00; Manutenzione Straordinaria della Scuola Media: € 250.000,00;

Area Vigilanza

L'area di vigilanza, oltre a svolgere i propri compiti istituzionali, ha portato avanti e realizzato il trasferimento del "mercato" che è stato trasferito in un'area (l'area di accoglienza "Valli Cupe") dotata di tutti i servizi. E' stata sottoscritta la convenzione con un canile per il ricovero di cani randagi ed è stata portata avanti una efficace azione nel campo della prevenzione dei fenomeni di deposito incontrollato di rifiuti ed è stata assicurata con continuità la vigilanza davanti le scuole. E' stata sottoscritta una convenzione con l'Associazione nazionale Carabinieri che collabora in occasione di eventi fornendo supporto ai Vigili Urbani.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Al 31/12/2016 risultavano positivi due parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario, mentre gli altri 8 risultavano negativi.

Al 31/12/2012 risultavano positivi tre parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario, mentre gli altri 7 risultavano negativi.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa²:

Durante il mandato non è stata adottata alcuna modifica allo statuto dell'ente, ma sono stati approvati numerosi regolamenti: Regolamento per la disciplina dell'imposta municipale propria, Regolamento per l'istituzione e l'applicazione del Tributo Comunale sui Rifiuti e sui Servizi – TARES, Regolamento per la disciplina dell'imposta Unica Comunale – IUC, Regolamento per la disciplina del Tributo sui Servizi Indivisibili – TASI, Regolamento TARI (Tassa sui rifiuti), Nuovo Regolamento per l'applicazione dell'Imposta Municipale Propria – IMU, Regolamento comunale per la istituzione del marchio De.Co. per i prodotti tipici locali, Regolamento per la istituzione dell'albergo diffuso, Regolamento per la concessione ed uso degli orti sociali, Regolamento per l'acquisizione al patrimonio comunale di immobili in stato di abbandono del centro storico

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2012	2013	2014	2015	2016 preconsuntivo
Aliquota abitazione principale	0.4%	0.6%	0.6%	0.6%	0.6%
Detrazione abitazione principale	200	200	200	200	200
Altri immobili	0.86%	1.06%	1.06%	1.06%	1.06%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0.20%	0.20%	0.20%	0.20%	0.20%

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2012	2013	2014	2015	2016 preconsuntivo
Aliquota massima	0,8%	0,8%	0,8%	08%	0,8%
Fascia esenzione	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2012	2013	2014	2015	2016 preconsuntivo
Tipologia di Prelievo	TARSU	TARSU	TARI	TARI	TARI
Tasso di Copertura	95,76%	100%	92,03%	100,77%	103,31
Costo del servizio procapite	83,11	88,37	121,02	111,24	109,01

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è stato approvato con delibera della Giunta Comunale n.162/99.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:** la dotazione organica è stato notevolmente ridotta passando da 47 unità previste a 33 unità con la delibera approvata dalla Giunta Comunale n.34 del 13/05/2014.

- **Lavori pubblici:** si rinvia all'elenco delle principali opere pubbliche;
- **Istruzione pubblica:** sono stati garantiti lo sviluppo del servizio mensa e trasporto scolastico con aumento della ricettività del servizio rispetto all'inizio del mandato in base alla richiesta del servizio da parte dei cittadini.
- **Ciclo dei rifiuti:** l'ente è passato dallo 0% all'inizio del mandato al 50,1% di raccolta differenziata al 31/12/2016.
- **Sociale:** servizio di assistenza domiciliare in collaborazione con il Comune di Catanzaro, e servizi per persone in situazione di disagio sociale ed economico;
- **Turismo:** avvio e completamento della procedura di "Istituzione della Riserva naturale Regionale delle Valli Cupe" con L.R. n. 41/2016. Numerosi incontri di amicizia e cultura con i sersalesi di Torino, realizzazione di circa 100 manifestazioni ed iniziative, turistiche, culturali e musicali in collaborazione con le associazioni di Sersale; realizzazione di una rete museale nel centro storico con sette musei, un planetario digitale, un auditorium con 230 posti a sedere

3.1.2. Valutazione delle performance: In relazione alle norme vigenti è stata istituita la figura dell'OIV per l'attuazione dei sistemi della misurazione della performance.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-*quater* del TUEL: Non ci sono società partecipate

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2012	2013	2014	2015	2016 preconsuntivo	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	2.967.169,07	3.248.399,92	3.323.687,08	3.555.519,16	3.332.872,16	12,32%
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	1.339.000,00	274.020,00	643.417,99	1.547.376,44	1.390.119,24	3,82%
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	106.087,70	769.508,18	775.597,01	737.440,16	59.985,67	-43,46%
TOTALE	4.412.256,77	4.291.928,10	4.742.702,08	5.840.335,76	4.782.977,07	-27,31%

SPESE (IN EURO)	2012	2013	2014	2015	2016 preconsuntivo	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	2.554.957,37	2.837.465,30	2.886.251,01	2.486.568,15	2.564.707,13	0,003816017
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.331.000,00	239.061,16	654.475,39	2.310.254,14	1.515.764,53	0,138816326
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	488.703,59	1.114.339,68	1.136.458,03	341.120,41	248.895,88	-0,490701756
TOTALE	4.374.660,96	4.190.866,14	4.677.184,43	5.137.942,70	4.329.367,54	-0,010353584

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2012	2013	2014	2015	2016 preconsuntivo	Percentuale di Incremento /decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	478.205,53	273.962,00	270.025,29	451.572,39	333.535,72	-0,302526426
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	478.205,53	273.962,00	270.025,29	451.572,39	333.535,72	-0,302526426

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2012	2013	2014	2015	2016 preconsuntivo
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	2.967.169,07	3.248.399,92	3.323.687,08	3.555.519,16	3.332.872,16
Rimborso prestiti parte del titolo III	382.615,89	344.831,50	360.861,02	207.228,36	248.895,88
Saldo di parte corrente	2.584.553,18	2.903.568,42	2.962.826,06	3.348.290,80	3.083.976,28

	2012	2013	2014	2015	2016 preconsuntivo
Totale titolo IV	1.339.000,00	274.020,00	643.417,99	1.547.376,44	1.390.119,24
Totale titolo V**				603.548,11	
Totale titoli (IV+V)	1.339.000,00	274.020,00	643.417,99	2.150.924,55	1.390.119,24
Spese titolo II	1.331.000,00	239.061,16	654.475,39	2.310.254,14	1.515.764,53
Differenza di parte capitale	8.000,00	34.958,84	-11.057,40	-159.329,59	-125.645,29
Entrate correnti destinate ad investimenti			11.057,40	150.129,13	125.645,29
Fondo pluriennale vincolato conto capitale				9.200,46	
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]					
SALDO DI PARTE CAPITALE	8.000,00	34.958,84	0,00	0,00	0,00

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

		2012	2013	2014	2015	2016 preconsuntivo
FONDO CASSA 01/01				9.052,09	1.207.933,53	1.030.002,64
Riscossioni	(+)	4.892.573,96	4.493.307,72	5.356.382,46	4.934.198,88	3.344.990,76
Pagamenti	(-)	4.891.936,68	4.484.255,63	4.157.501,02	5.112.129,77	3.192.031,52
Differenza	(+)	637,28	9.052,09	1.207.933,53	1.030.002,64	1.182.961,88
Residui attivi	(+)	8.029.867,64	6.262.638,60	5.034.887,86	2.333.158,97	4.105.990,85
Residui passivi	(-)	8.532.035,47	6.174.842,73	6.153.916,05	3.324.283,57	4.794.140,47
Differenza		-502.167,83	87.795,87	-1.119.028,19	-991.124,60	-688.149,62
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-501.530,55	96.847,96	88.905,34	38.878,04	494.812,26

Risultato di amministrazione di cui:	2012	2013	2014	2015	2016 preconsuntivo
Vincolato			11.000,00	26.505,50	141.743,85
Per spese in conto capitale	16.000,00	16.000,00			
Per fondo ammortamento					
Non vincolato	-517.530,55	80.847,96	77.905,34	12.372,54	353.068,41
Totale	-501.530,55	96.847,96	88.905,34	38.878,04	494.812,26

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2012	2013	2014	2015	2016 preconsuntivo
Fondo cassa al 31 dicembre	637,28		1.207.933,53	1.030.002,64	1.182.961,88
Totale residui attivi finali	8.029.867,64	1.885.571,89	5.034.887,86	2.333.158,97	4.105.990,85
Totale residui passivi finali	8.532.035,47	2.186.117,27	6.153.916,05	3.324.283,57	4.794.140,47
Risultato di amministrazione	-501.530,55	-300.545,38	88.905,34	38.878,04	494.812,26
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	SI	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione: Non è stato utilizzato nessun avanzo di amministrazione durante il mandato quinquennale.

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

ANALISI ANZIANITA' DEI RESIDUI							41
RESIDUI	Esercizi precedenti	2011	2012	2013	2014	2015	Totale
ATTIVI							
Titolo I				222.050,73	620.499,89	770.862,18	1.613.412,80
di cui Tarsu/tari				87.309,99	369.157,47	538.000,41	994.467,87
di cui F.S.R o F.S.					105.188,78	81.089,41	186.278,19
Titolo II	13.174,62	13.174,62		23.674,62	75.014,40	120.670,68	245.708,94
di cui trasf. Stato	13.174,62	13.174,62		13.174,62	75.014,40		114.538,26
di cui trasf. Regione				10.500,00		90.353,82	100.853,82
Titolo III	17.244,20	17.071,20	130.000,00	155.499,15	372.123,05	491.982,56	1.183.920,16
di cui Tia							0,00
di cui Fitti Attivi			130.000,00	3.030,00	1.515,00	5.044,32	139.589,32
di cui sanzioni CdS						172,20	172,20
Tot. Parte corrente	30.418,82	30.245,82	130.000,00	401.224,50	1.067.637,34	1.383.515,42	3.043.041,90
Titolo IV	773.427,49	139.692,00	984.401,50	206.736,00	508.306,46	324.516,79	2.937.080,24
di cui trasf. Stato	1.912,73		250.000,00		313.800,00	1.912,73	567.625,46
di cui trasf. Regione	771.514,76	139.692,00	734.401,50	139.736,00	127.506,46	320.515,56	2.233.366,28
Titolo V	637.559,86	100.209,98				608.303,23	1.346.073,07
Tot. Parte capitale	1.410.987,35	239.901,98	984.401,50	206.736,00	508.306,46	932.820,02	4.283.153,31
Titolo VI					25.028,09	16.823,53	41.851,62
Totale Attivi	1.441.406,17	270.147,80	1.114.401,50	607.960,50	1.600.971,89	2.333.158,97	7.368.046,83
PASSIVI							
Titolo I			6.000,00	498.883,72	1.006.262,44	1.116.594,25	2.627.740,41
Titolo II	1.333.698,23	104.915,44	1.051.642,32	181.172,32	654.475,39	794.432,14	4.120.335,84
Titolo III				702.025,07	582.011,94	1.384.460,70	2.668.497,71
Titolo IV	1.638,71				31.190,47	28.796,48	61.625,66
Totale Passivi	1.335.336,94	104.915,44	1.057.642,32	1.382.081,11	2.273.940,24	3.324.283,57	9.478.199,62

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013):

2012	2013	2014	2015	2016
NS°	Si	Si	Si	Si

°Non soggetto

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

In nessun anno l'ente è stato inadempiente

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

All'01/01/2012 il debito residuo era pari a:

€ 8.363.165,12

I prestiti rimborsati durante l'anno sono stati pari a:

€ 382.615,89

Il debito residuo al 31/12/2012 è pari a:

€ 7.980.549,23

Il numero di abitanti al 31/12/2012 era pari a:

4.773

Il debito medio per abitante al 31/12/2012 era pari a:

1.672,20

Mentre per gli altri anni l'evoluzione è stata questa:

L'indebitamento dell'ente ha avuto la seguente evoluzione			
			38
Anno	2013	2014	2015
Residuo debito (+)	7.980.549,23	7.635.717,73	7.066.705,89
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	
Prestiti rimborsati (-)	-344.831,50	-360.861,02	-207.228,36
Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	
Altre variazioni +/- (da specificare)	0,00	-208.150,82	
Totale fine anno	7.635.717,73	7.066.705,89	6.859.477,53
Nr. Abitanti al 31/12	4.705	4.656	4.626,00
Debito medio per abitante	1.622,89	1.517,76	1.482,81

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2012	2013	2014	2015	2016 preconsuntivo
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	9,75%	9,68%	9,33%	8,73%	7,47%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL:

Anno 2012

CONTO ECONOMICO

Nel conto economico della gestione sono rilevati i componenti positivi e negativi secondo criteri di competenza economica così sintetizzati:

	2010	2011	2012
<i>A Proventi della gestione</i>	3.170.756,96	3.030.904,45	2.967.042,49
<i>B Costi della gestione</i>	2.543.368,07	2.213.157,40	2.177.979,63
Risultato della gestione	627.388,89	817.747,05	789.062,86
<i>C Proventi ed oneri da aziende speciali partecipate</i>			
Risultato della gestione operativa	627.388,89	817.747,05	789.062,86
<i>D Proventi (+) ed oneri (-) finanziari</i>	-254.914,71	-403.561,88	-382.963,31
<i>E Proventi (+) ed oneri (-) straordinari</i>	77.735,03	-92.216,86	931.509,67
Risultato economico di esercizio	450.209,21	321.968,31	1.337.609,22

CONTO DEL PATRIMONIO

Nel conto del patrimonio sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione. I valori patrimoniali al 31/12/2012 e le variazioni rispetto all'anno precedente sono così riassunti:

Attivo	31/12/2011	Variazioni da conto finanziario	Variazioni da altre cause	31/12/2012
Immobilizzazioni immateriali				
Immobilizzazioni materiali	13.066.287	2.375.431	-1.819.432	13.622.287
Immobilizzazioni finanziarie				
Totale immobilizzazioni	13.066.287	2.375.431	-1.819.432	13.622.287
Rimanenze				
Credit	8.891.007	-803.605	-8.656	8.078.746
Altre attività finanziarie				
Disponibilità liquide	682	637	-682	2.001
Totale attivo circolante	8.891.689	-802.968	-9.338	8.079.383
Ratei e risconti				
Totale dell'attivo	21.957.976	1.572.463	-1.828.770	21.701.669
Conti d'ordine	6.989.294	-389.792		6.599.502
Passivo				
Patrimonio netto	3.488.390		1.337.609	4.825.999
Conferimenti	5.890.917	1.071.671		6.962.588
Debiti di finanziamento	8.363.165	-382.616		7.980.549
Debiti di funzionamento	1.575.623	18.906		1.594.528
Debiti per anticipazione di cassa	178.062	-71.974		106.088
Altri debiti	2.461.820	171.881	-2.401.785	231.916
Totale debiti	12.578.669	-263.803	-2.401.785	9.913.081
Ratei e risconti				
Totale del passivo	21.957.976	807.868	-1.064.176	21.701.669
Conti d'ordine	6.989.294	-389.792		6.599.502

Anno 2015

Nel conto economico della gestione sono rilevati i componenti positivi e negativi secondo criteri di competenza economica così sintetizzati:

CONTO ECONOMICO			
			50
	2013	2014	2015
A Proventi della gestione	3.248.327,04	3.323.578,49	3.555.519,16
B Costi della gestione	2.426.691,23	2.496.829,42	2.383.233,14
Risultato della gestione	821.635,81	826.749,07	1.172.286,02

<i>C Proventi ed oneri da aziende speciali partecipate</i>			
Risultato della gestione operativa	821.635,81	826.749,07	1.172.286,02
<i>D Proventi (+) ed oneri (-) finanziari</i>	<i>-362.175,58</i>	<i>-353.318,87</i>	<i>-351.592,91</i>
<i>E Proventi (+) ed oneri (-) straordinari</i>	<i>-662.205,36</i>	<i>-395.790,02</i>	<i>-1.152.154,14</i>
Risultato economico di esercizio	-202.745,13	77.640,18	-331.461,03

Nel conto del patrimonio sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione.

I valori patrimoniali al 31/12/2015 e le variazioni rispetto all' anno precedente sono così riassunti:

Crediti	5.211.410,86	1.369.616,27	-4.059.438,16	2.521.588,97
Altre attività finanziarie				0,00
Disponibilità liquide	1.208.570,81	-177.930,89	-637,28	1.030.002,64
Totale attivo circolante	6.419.981,67	1.191.685,38	-4.060.075,44	3.551.591,61
Ratei e risconti				0,00
				<i>0,00</i>
Totale dell'attivo	21.807.015,46	3.005.153,43	-4.336.043,74	20.476.125,15
Conti d'ordine	4.393.482,27	496.786,09	-4.095.836,22	794.432,14
<i>Passivo</i>				
Patrimonio netto	4.700.893,92	1.080.858,01	-1.412.319,04	4.369.432,89
Conferimenti	7.211.403,30	1.547.376,44	-1.986.013,75	6.772.765,99
Debiti di finanziamento	7.066.705,89	396.319,75	-658.950,80	6.804.074,84
Debiti di funzionamento	1.511.146,16	-115.791,76	-278.760,15	1.116.594,25
Debiti per anticipazione di cassa	1.284.037,01	100.423,69		1.384.460,70
Altri debiti	32.829,18	-4.032,70		28.796,48
Totale debiti	9.894.718,24	376.918,98	-937.710,95	9.333.926,27
Ratei e risconti				0,00
				<i>0,00</i>
Totale del passivo	21.807.015,46	3.005.153,43	-4.336.043,74	20.476.125,15
Conti d'ordine	4.393.482,27	496.786,09	-4.095.836,22	794.432,14

* Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

8. Spesa per il personale.

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016 preconsuntivo
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *	1.018.290,52	918.018,56	842.606,47	842.606,47	842.606,47
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	910.665,45	847.763,48	788.260,08	766.989,10	736.124,25
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	35,64%	29,88%	27,31%	30,85%	28,72%

* Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016 preconsuntivo
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	190,80	180,18	169,30	165,80	159,85

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP ,

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016 preconsuntivo
<u>Abitanti/</u> Dipendenti	198,88	196,04	194,00	201,13	200,22

8.4. Nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2012	2013	2014	2015	2016 preconsuntivo
Fondo risorse decentrate	22.943,78	22.943,78	22.943,78	22.943,78	22.943,78

8.8. L'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni).

PARTE IV - Rilevi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilevi della Corte dei conti

- **Attività di controllo:** l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

- **Attività giurisdizionale:** Durante il periodo di mandato sono state pubblicate alcune sentenze relative a vicende degli anni novanta ed a fatti verificatisi prima dell'inizio del presente mandato che sono di competenza dell'OSL. Nessun contenzioso è stato generato in dipendenza dell'attività amministrativa portata avanti nel corso del mandato

2. Rilevi dell'Organo di revisione: l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Tutte le spese sono state tagliate e ciò si evince facilmente dall'andamento delle spese correnti soprattutto dal 2014 al 2016, primi anni dopo la dichiarazione di dissesto avvenuta il 26/07/2013.

Quasi nulle le spese di rappresentanza e le spese per missioni, ridotte al massimo le spese per consulenza, mentre le spese del personale sono in netta diminuzione come si evince dal preconsuntivo al 31/12/2016.

Parte V - 1. Organismi controllati: Non ci sono organismi controllati e partecipati, di conseguenza non ci sono azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012

.....

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Sersale che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data

Lì 12/04/2017

Il SINDACO
Avv. Salvatore Torchia

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 26/04/2017

L'organo di revisione economico finanziario

Dott. Pietro Riillo

Riillo Pietro

Da "serviziofinanziario.sersale" <serviziofinanziario.sersale@asmepec.it>

A "corte conti controllo " <calabria.controllo@corteconticert.it>

Data venerdì 28 aprile 2017 - 10:30

COMUNE DI SERSALE(CZ): PROT.N. 2198 DEL 28/04/2017 INVIO RELAZIONE FINE MANDATO 2012-2017

COMUNE DI SERSALE (CZ)

PROT. N.2198 DEL 28/04/2017

In riferimento a quanto in oggetto, in allegato, si trasmette la Relazione di Fine Mandato periodo 2012/2017, debitamente sottoscritta.

Il Sindaco
Salvatore Torchia

Allegato(i)

RELAZIONE DI FINE MANDATO SINDACO SALVATORE TORCHIA.pdf (5549 Kb)