

COPIA



CITTA' DI SERSALE

Provincia di CATANZARO

AREA 4: Tecnica e Tecnica Manutentiva

DETERMINAZIONE

Oggetto: Riparazione Ascensore Scuola Primaria
Assunzione Impegno di spesa e individuazione ditta.

CIG:B9024F53B7

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO si rende necessario ed urgente procedere alla riparazione dell'ascensore ubicato nel plesso scolastico Scuola Primaria "C. Borelli", stante la rottura del dispositivo di protezione (fotocellula);

CHE all'uopo, è stata contattata la ditta OTIS Servizi srl, già affidataria del servizio di manutenzione, la quale ha fornito dettagliato preventivo di spesa per la "fornitura e messa in opera di un dispositivo fotocellula a protezione degli accessi ascensore realizzato tramite un trasmettitore ed un ricevitore di raggi infrarossi" per l'importo di euro 560,00 oltre IVA così per complessivi euro 683,20;

CONSIDERATO che la somma a base di gara è inferiore ad euro 140.000,00 e che pertanto è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

DATO atto che il bene da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

CHE le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di acquisire la fornitura quanto prima al fine di garantire il corretto e regolare funzionamento degli uffici comunali;

CONSIDERATO che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP/ Responsabile del Servizio desunta da indagini di mercato informali

RITENUTO possibile affidare l'appalto degli interventi di riparazione di cui sopra all'operatore economico OTIS servizi srl con sede in via Roma n° 108 – 20060 Cassina de' Pecchi (MI), Partita IVA 01729590032, in quanto trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione della fornitura, il quale si è dimostrato

disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP;

CONSTATATO il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata;

PRESO atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC acquisito *on line* (Numero Protocollo INPS_47496059 Scadenza validità 18/01/2026);

DATO atto che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

CONSIDERATO che il CIG di riferimento del presente affidamento è

B9024F53B7

VISTI:

- l'articolo 26 della L. 23.12.1999, n. 488 e successive modificazioni;
- l'articolo 192 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il D.Lgs. 31/03/2023 N° 36;
- il regolamento comunale di contabilità
- l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n° 267.
- lo Statuto Comunale vigente.

TENUTO conto che la spesa di euro 683,20 IVA compresa può essere imputata come segue:

- euro 484,00 sul capitolo 1366.0005, codici bilancio 02.02 – 1.03;
- euro 199,20 sul capitolo 1386.0005, codici bilancio 04.02 – 1.03

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- ✓ dell'articolo 183, 9° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- ✓ del decreto del sindaco prot. 1807 del 29/03/2023 di individuazione dei responsabili dei servizi adottato ai sensi dell'articolo 50, 10° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- ✓ del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con deliberazione di Giunta Comunale n° 162 del 07/10/1999, esecutiva agli effetti di legge.

DETERMINA

1. Le premesse vengono richiamate per fare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo
2. Di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico Otis Servizi srl con sede in Via Roma n° 108 – 20060 Cassina de' Pecchi (MI) Partita IVA 01729590032, l'intervento di riparazione dell'Impianto Ascensore dell'edificio scolastico scuola primaria "C. Borelli" mediante "fornitura e messa in opera di un dispositivo fotocellula a protezione degli accessi ascensore realizzato tramite un trasmettitore ed un ricevitore di raggi infrarossi" per il prezzo di euro 560,00 oltre IVA così per complessivi euro 683,20;
3. di stabilire quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:

- a) fine da perseguire: Funzionamento servizio
- b) oggetto del contratto: fornitura e messa in opera di un dispositivo fotocellula a protezione degli accessi ascensore realizzato tramite un trasmettitore ed un ricevitore di raggi infrarossi

- c) forma del contratto: scrittura privata ovvero mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 comma 1 del D.lgs. 36/2023
- d) clausole essenziali: contenute nel corpo della presente determinazione a contrattare
4. Di imputare la spesa di euro 683,20 come segue:
- euro 484,00 sul capitolo 1366.0005, codici bilancio 02.02 – 1.03;
 - euro 199,20 sul capitolo 1386.0005, codici bilancio 04.02 – 1.03
5. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
7. Di stabilire, ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 quanto appresso:
- I pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente atto sono effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a.;
 - L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare a questa Stazione Appaltante, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla sua accensione, gli estremi identificativi del conto corrente di cui al precedente comma nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.
 - È fatto obbligo all'appaltatore, pena la nullità assoluta del presente atto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.
8. Di dare atto che la presente determinazione:
- È esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di cui al precedente punto 6.
 - Va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'Area Tecnica.
 - Va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi.
9. Trasmettere il presente atto a:
- UFFICIO DI SEGRETERIA;
 - UFFICIO DI RAGIONERIA;
 - ALBO PRETORIO.

Parere di Regolarità Tecnica

AREA 4: Tecnica e Tecnica Manutentiva

Il responsabile del servizio interessato attesta ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs n. 267/2000 la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Sersale, lì 07/11/2025

Il Responsabile dell'Area
F.to ING. SALVATORE LOGOZZO

Il responsabile del procedimento interessato attesta la regolarità tecnica dell'istruttoria ai sensi dell'art. 6 lettera a) della Legge n. 241/1990.

Sersale, lì 07/11/2025

Il Responsabile del Procedimento
F.to ING. SALVATORE LOGOZZO

Attestazione della Copertura Finanziaria della Spesa

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Capitolo - Articolo	Importo	Codici Bilancio	Esercizio
2025 - IM - 280.01	1366.5	484,00	4.2-1.3	

Attestazione della Copertura Finanziaria della Spesa

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Capitolo - Articolo	Importo	Codici Bilancio	Esercizio
2025 - IM - 281.01	1386.5	199,20	4.2-1.3	

Sersale, lì 10/11/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to DOTT. SALVATORE BORELLI

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

Pubblicazione

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio e vi resterà affissa per 15 giorni consecutivi.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.